

Quadre de classificació municipal

Arxiu Municipal de Terrassa

Codi	Nom	Nivell	Hereta	Funció	Cronologia	Suport	Taules d'avaluació documental	Disposició	Nivell de protecció segons LOPD
P100	PATRIMONI MUNICIPAL	Grup de sèries		Gestionar els drets i els béns, mobles i immobles, que pertanyen a l'ens local per qualsevol títol. També s'hi inclouen les accions encaminades a protegir i assegurar el valor d'aquests béns. Segons la llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, als seus articles 184 i 185, són béns de domini públic aquells "afectes a l'ús públic o als serveis públics dels ens locals i els que la llei declari amb aquest caràcter". També tenen aquesta consideració els béns comunals. D'altra banda, hom té els béns patrimonials. També acull la documentació que genera la gestió dels drets i els béns, mobles i immobles, que pertanyen a l'ens local per qualsevol títol. Igualment s'inclouen els expedients i documents resultants de les accions encaminades a protegir i assegurar el valor d'aquests béns.	19?? -	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
P101	INVENTARI I REGISTRE DE BÉNS	Subgrup de sèries	P100	Obligació que tenen els ens locals en haver de portar un inventari general consolidat en el qual s'integren, mitjançant epígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, tots els béns, drets i obligacions de l'ens local.	19?? -	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
P102	INVENTARI GENERAL DE BÉNS	Sèrie	P101	Permetre el coneixement i la comprovació dels béns, els drets i les obligacions de l'ens local.	19?? -	Híbrid	40	Permanent	
P103	RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS	Sèrie	P101	Verificació periòdica de les incidències en els béns dels ens locals.	19?? -	Híbrid	41	Permanent	
P104	COMPROVACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS	Sèrie	P101	Control de les incidències en el patrimoni, que s'ha d'efectuar sempre que es renoven òrgans de govern del Consell municipal o dels organismes autònoms.	19?? -	Híbrid	42	Permanent	
P105	ALTERACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA DE BÉNS	Sèrie	P101	Canvi de qualificació jurídica d'un bé, desafectació d'un bé de domini públic del seu ús o bé modificar-ne l'afectació.	19?? -	Híbrid	44	Permanent	
P106	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DE BÉNS	Subgrup de sèries	P100	Actuacions que es realitzen sobre el patrimoni per tal de garantir-ne el manteniment i la bona gestió, així com la seva transacció.	19?? -	Híbrid	No avaluable	No avaluable	

Quadre de classificació municipal

Arxiu Municipal de Terrassa

P107	ADQUISICIÓ DE BÉNS	Sèrie	P106	Adquisició de béns mobles i immobles a través de qualsevol tipus de contracte. Els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets.	19?? -	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
P113	DONACIONS	Subsèrie	P107	Adquisició o alienació de béns mobles i immobles a través de donació, l'acte escrit pel qual els donants disposen a títol gratuït d'un bé a favor dels donataris.					
P108	ALIENACIÓ DE BÉNS	Sèrie	P106	Concessions administratives sobre el domini públic de l'ens local.	19?? -	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
P109	CESSIÓ DE BÉNS	Sèrie	P106	Concessions o arrendaments de béns patrimonials de l'ens local.	19?? -	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
P110	VENDA DE BÉNS	Sèrie	P106	Vendre o alienar els béns patrimonials de l'Administració tot regint-se pel comerç jurídic privat. Ho fan habitualment per subhasta, excepte quan es tracta de parcel·les sobreres.	19?? -	Híbrid	97	Permanent	
P111	EXPEDIENTS D'UTILITZACIÓ DE BÉNS	Sèrie	P106	Atorgar permisos per a la utilització de béns municipals o públics.	19?? -	Híbrid	398	Destrucció total en un termini de cinc anys	
P112	EXPEDIENTS D'ASSEGURANCES DE BÉNS	Sèrie	P106	Assegurar un bé municipal per si es donés el cas d'una fatalitat.	19?? -	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
P114	GESTIÓ D'EQUIPAMENTS I LOGÍSTICA	Subgrup de sèries	P100	Gestionar els béns mobles i immobles.			No avaluable	No avaluable	
P116	PLA D'EQUIPAMENTS	Sèrie	P114	Defineix les funcions dels equipaments municipals, proposa els models de gestió i funcionament i especifica totes les condicions i usos dels edificis.			Sense TAD	Permanent	
P117	GESTIÓ DE RECINTES	Sèrie	P114	Gestió de les transformacions i obres realitzades sobre els diferents recintes pertanyents a la Corporació Municipal.			Sense TAD	Permanent	

Quadre de classificació municipal

Arxiu Municipal de Terrassa

P118	GESTIÓ DEL MATERIAL	Sèrie	P114	Recull la documentació que es genera en la gestió del material, des del control del material que hi ha les diferents oficines com les diferents petites gestions que fem amb aquest material. Per exemple, donacions de material a associacions o entitats o entrega d'obsequis i trofeigs.			Sense TAD	Permanent	
P119	SERVEI DE NETEJA	Sèrie	P114	Recull la documentació que es genera en la gestió del servei de neteja.			Sense TAD	Permanent	
P120	AUTORITZACIÓ D'US D'ESP AIS O EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Sèrie	P114	Atorgar permisos per a l'utilització d'equipaments i espais municipals.			398	Destrucció total en un termini de cinc anys	