

---

# PLA ESTRATÈGIC 2013/2017

LLEGEIX I  
COMPARTEIX

---

**Pla d'acció 2015**

---



## PLA ESTRATÈGIC BCT XARXA 2013-2017

### Missió del servei de Biblioteca Pública de Terrassa

La biblioteca pública és un servei essencial per al desenvolupament i creixement de les persones i dels col·lectius, ja que garanteix la igualtat d'oportunitats a tothom. Per aquest motiu, la missió de la bct xarxa, el servei de biblioteca pública de Terrassa, és facilitar l'accés lliure la coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació.

### Visió

Durant els propers anys el servei de biblioteca pública de Terrassa, ha de ser capaç de mirar endavant, estar alerta als canvis socials i tecnològics i fer propostes **innovadores** que han de fer de **l'usuari el centre** de la seva activitat.

La biblioteca ha d'esdevenir un **punt de trobada** i ha de fomentar i **enriquir** la vida democràtica, cultural, educativa i econòmica de la ciutat i contribuir a la inclusió social i la **cohesió** de la comunitat.

Sent conscient de la situació econòmica actual, tenir la capacitat d'entendre aquesta crisi com a una **oportunitat** per fer **noves** propostes treballant en benefici de la comunitat, tenint en compte la **sostenibilitat** i l'esperit de servei.

Incorporar el concepte de **flexibilitat** en la gestió i en el funcionament de les biblioteques. Aquesta flexibilitat ha de permetre una millor adaptació a les demandes dels ciutadans en cada moment, per tal d'aconseguir el màxim **d'eficiència** amb els recursos disponibles

### Valors

- El treball en equip i el sentiment de pertinença a un mateix projecte. La bct xarxa treballarà de manera col·legiada per tal d'oferir el mateix nivell de qualitat de servei, independentment del districte on és ubicada cada biblioteca
- La sensibilitat per la millora de l'entorn social. La bct xarxa vetllarà per atendre les persones més desfavorides de la societat i per millorar la qualitat de vida dels ciutadans
- La voluntat d'oferir un servei orientat al ciutadà. La bct xarxa aportarà valor afegit als serveis oferts, satisfent les necessitats d'informació i aprenentatge dels terrassencs
- La capacitat d'adaptació a les noves necessitats. La bct xarxa serà proactiva en la proposta de nous serveis

El Pla estratègic serà l'eina de gestió que en els propers 4 anys ha de permetre que la bct xarxa continuï desenvolupant i millorant els seus serveis i recursos. El seu desplegament es realitzarà mitjançant les accions que es concretin en els plans d'acció anual.

El pla s'estructura en quatre línies estratègiques i 13 objectius estratègics:

**LÍNIA ESTRATÈGICA: MODEL DE XARXA**

**Coordina: Maria Gental**

**Objectiu estratègic 1**

**MILLORAR EL MARC ORGANITZATIU, DE MANERA QUE S'ADEQUÏ AL CORRECTE DESENVOLUPAMENT DELS SERVEIS BIBLIOTECARIS. CONSOLIDACIÓ DEL PERSONAL QUE ATÉN ALS ASSUMPTES GENERALS DE LA XARXA I INCORPORACIÓ DELS NOUS PERFILS PROFESSIONALS IMPRESCINDIBLES I QUE MARCA EL MAPA DE LA LECTURA PÚBLICA. I REVISIÓ DE LES FUNCIONS I ESTRUCTURA DE L'EQUIP ACTUAL.**

**1. Establir els objectius per a 2016 de tots els grups de treball (Servei d'informació, grup de treball infantil, activitats, xarxes socials, biTer) abans del 15 de desembre per tal de poder-los incorporar al pla d'acció de 2015**

<b>Acció 1</b>	<p>Cada grup de treball ha d'establir els objectius que consideri imprescindibles</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grup Servei d'informació</li> <li>2. Grup infantil</li> <li>3. Grup d'activitats</li> <li>4. Grup xarxes socials</li> <li>5. Grup comunicació</li> <li>6. Grup Col·lecció</li> <li>7. Grup BiTer (bloc)</li> </ol>
<b>Responsables</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agnès Peiró. Grup Servei d'informació.</li> <li>2. Marta Martí. Grup de seccions infantils</li> <li>3. Maria Gental. Grup d'activitats</li> <li>4. Marc Vilallonga. Grup xarxes socials</li> <li>5. Maria Gental. Grup comunicació</li> <li>6. Maria Gental. Grup Col·lecció</li> <li>7. Agnès Peiró. BiTer.</li> </ol>
<b>Col·laboradors</b>	Els components dels diferents equips
<b>Calendari</b>	15 de desembre
<b>Avaluació</b>	Disposar dels objectius
<b>Observacions</b>	Els objectius de cada grup per a 2015:

1. Grup Servei d'informació:

Realitzar la valoració i l'anàlisi de la situació real del servei d'informació a cada biblioteca

Fer accions formatives del servei d'informació i recursos a la bct xarxa

2. Grup de seccions infantils

**Portar a terme els laboratoris creatius a la bct xarxa**

**Crear un nou bloc infantil**

**Implementar NPL a la bd3**

3. Grup d'activitats

**Potenciar la importància del paper de la narració oral**

**Crear la ruta literària "La Teranyina" en col·laboració amb la xarxa xatic**

4. Grup xarxes socials

**Arribar als 2300 "m'agrada" a Facebook**

<b>Arribar als 2000 seguidors a Twitter</b>
<b>Fer petits vídeos (de mig minut o un minut) i penjar-los a Youtube aprofitant les visites dels autors del Terrassa Llegeix on ens recomanin algun llibre (el nombre de vídeos caldria ajustar-lo als autors del TLL que ens visitaran durant el 2015)</b>
5. Grup comunicació
Reorganitzar el treball de l'equip i establir les prioritats
Fer ús dels butlletins informatius de la Diputació de Barcelona
6. Grup Col·lecció
<b>Revisar i actualitzar la política de col·lecció de la bct xarxa</b>
<b>Disposar de la política de col·lecció de música</b>
Fer accessible les polítiques de manteniment dels fons especialitzats
7. BiTer
Treballar la difusió.
Millorar l'aspecte del bloc (canvi d imatge i potser també de nom).

<b>2. Revisar i organitzar els continguts de la unitat de xarxa (N)</b>	
<b>Acció 1</b>	Reunir els manuals de procediments i acords de la bct xarxa en un sol espai a la N:
<b>Responsables</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Montserrat Regada, investiga l'estat de la qüestió dels diferents manuals. Agnès Peiró estableix el procediment i ho ordena a la N: i a l'Utinc
<b>Calendari</b>	Estat de la qüestió el mes d'abril. Ordenació dels manuals el mes de desembre.
<b>Avaluació</b>	Si el mes de desembre existeix la carpeta "Manuals" a la N: amb subcarpetes ordenades
<b>Observacions</b>	

### 3. Crear dinàmiques que permetin que tot l'equip de la bct xarxa pugui disposar de totes les informacions relacionades amb els projectes que es porten a terme

<b>Acció 1</b>	Redactar i dur a terme un procediment d'acollida per tot aquell que s'incorpora a la bct xarxa
<b>Responsable</b>	Montserrat Regada
<b>Col·laboradors</b>	Direccions
<b>Calendari</b>	Consolidació al juny de 2015
<b>Avaluació</b>	Manual redactat
<b>Observacions</b>	Materials que poden ajudar: 6. Manual d'acollida de la Diba que es troba a la Intrabib 7. Mirar les biblioteques de Barcelona 8. Ppt de presentació de la bct xarxa – actualitzar - Montse Regada

#### 4.Oferir la mateixa qualitat d'informació a totes les biblioteques

<b>Acció 1</b>	Realitzar la valoració i l'anàlisi de la situació real del servei d'informació a cada biblioteca
<b>Responsables</b>	Dani Arredondo
<b>Col·laboradors</b>	Equip Servei d'Informació
<b>Calendari</b>	Desembre
<b>Avaluació</b>	Estudi realitzat i línies de treball a seguir per tal d'unificar el servei d'informació a la bct xarxa
<b>Observacions</b>	

<b>Acció 2</b>	Centralitzar tots els recursos d'informació en un sol espai virtual
<b>Responsables</b>	Maria Badia
<b>Col·laboradors</b>	Grup del Servei d'Informació, Teresa Cardellach de l'Arxiu Municipal
<b>Calendari</b>	Desembre
<b>Avaluació</b>	Recursos per atendre el servei d'informació unificats.
<b>Observacions</b>	



<b>Acció 3</b>	Fer un mínim de dues accions formatives del servei d'informació i recursos a la bct xarxa
<b>Responsables</b>	Agnès Peiró
<b>Col·laboradors</b>	Grup Servei d'informació
<b>Calendari</b>	Una sessió al gener i una altra el mes de maig
<b>Avaluació</b>	Nombre de sessions de formació Nombre d'assistents Material elaborat
<b>Observacions</b>	

## **Objectiu estratègic 2**

**TREBALLAR DE MANERA DECIDIDA PER ADEQUAR LA XARXA AL NOU MAPA DE LA LECTURA PÚBLICA PEL QUE FA A SUPERFÍCIES I A LA COL·LECCIÓ. ESTABLIR LES BASES TEÒRIQUES PER PORTAR A TERME LES ACTUACIONS INFRAESTRUCTURALS PREVISTES EN AQUEST PLA.**

<b>5- Aprovar del Pla de biblioteques</b>	
<b>Acció 1</b>	Acabar la redacció del Pla de biblioteques començada l'any 2012
<b>Responsable</b>	Montse Busquet i Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Gerència del Servei de Biblioteques
<b>Calendari</b>	Febrer 2015
<b>Avaluació</b>	Tenir el Pla presentat
<b>Observacions</b>	

### **Objectiu estratègic 3**

#### ESTABLIR UN EQUILIBRI ENTRE LES NECESSITATS DELS CIUTADANS I ELS RECURSOS DISPONIBLES

<b>6. Gestionar les desiderates a nivell de bct xarxa.</b>	
<b>Acció 1</b>	Coordinar les compres de les desiderates de tota la bct xarxa des de la bct i redactar el funcionament
<b>Responsable</b>	Lídia Rodríguez
<b>Col·laboradors</b>	Jaume Casanovas, Lídia Rodríguez, Direccions biblioteques de districte, Maria Gental
<b>Calendari</b>	Desembre 2015
<b>Avaluació</b>	Redactar el procediment de la gestió de la compra compartida Acompliment de les dates d'introducció de les comandes dins del període establert Valorar si ha funcionat el sistema. Calendaritzar, mirar quantes comandes s'envien i temps
<b>Observacions</b>	

## 7.Revisar el mailing de les biblioteques i sistematitzar l'enviament d'informacions relacionades amb els diferents segments d'edat i d'interessos

<b>Acció 1</b>	Implementar l'ús de les plantilles dels butlletins electrònics de la Gerència del Servei de Biblioteques (GSB)
<b>Responsable</b>	Marc Vilallonga
<b>Col·laboradors</b>	Maria Gental, grup de treball de comunicació
<b>Calendari</b>	Juny 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de trameses per la xarxa i per biblioteca Impacte (augment de la resposta dels usuaris)
<b>Observacions</b>	

<b>8. Revisar i actualitzar la política de col·lecció de la bct xarxa</b>	
<b>Acció 1</b>	Actualitzar la política de col·lecció de la bctxarxa
<b>Responsable</b>	Direccions
<b>Col·laboradors</b>	Grup de Treball de col·lecció
<b>Calendari</b>	Desembre 2015
<b>Avaluació</b>	Tenir el document penjat al web a l'Issu
<b>Observacions</b>	

<b>9. Redactar la política de col·lecció de cada biblioteca en funció de la política de la bct xarxa</b>	
<b>Acció 1</b>	
<b>Responsable</b>	Direccions i grup de col·lecció
<b>Col·laboradors</b>	
<b>Calendari</b>	Desembre 2016
<b>Avaluació</b>	Tenir el document penjat al web a l'Issu
<b>Observacions</b>	S'acorda passar l'objectiu a l'any 2016

<b>10. Adequar la Normativa d'ús a les directrius aprovades per la Diputació i a les noves necessitats</b>	
<b>Acció 1</b>	Revisar la normativa vigent i fer les propostes de canvi.
<b>Responsable</b>	Maria Gental i Maribel Martin
<b>Col·laboradors</b>	Direccions de la bct xarxa Direcció del Servei de Cultura Serveis jurídics Gerència Diba
<b>Calendari</b>	
<b>Avaluació</b>	Si es disposa del document
<b>Observacions</b>	L'aprovació pel Ple no depèn de la bct xarxa. Cal consultar les directrius de la Diputació de Barcelona i fonts expertes així com reglaments aprovats per altres biblioteques. La Maribel Martín ha fet formació de reglament i va modificar la proposta de la bct xarxa, cal treballar sobre aquesta base

**LÍNIA ESTRATÈGICA: ACCESSIBILITAT**

Coordina: Montse de la Torre

**Objectiu Estratègic 4**

ADEQUAR LA COL·LECCIÓ A LES NECESSITATS DELS CIUTADANS INCORPORANT ELS NOUS FORMATS I LES NOVES EINES TECNOLÒGIQUES

**11.Treballar la col·lecció de música per tal de donar-la a conèixer a la ciutadania**

<b>Acció 1</b>	Treballar en consonància amb les activitats musicals que esdevenen al municipi i posicionar la pròpia col·lecció
<b>Responsable</b>	Bet Torrell
<b>Col·laboradors</b>	Dani Arredondo Arturo Palomares Toni Ramon Maria Gental
<b>Calendari</b>	Desembre 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de llistes creades a la plataforma Spotify
<b>Observacions</b>	



<b>Acció 2</b>	Incorporar el llibre electrònic
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Servei de biblioteques Gerència de biblioteques
<b>Calendari</b>	Segons la posada en marxa de la plataforma des de la Generalitat
<b>Avaluació</b>	Nombre de descarregues, préstecs
<b>Observacions</b>	

<b><u>12. Crear un nou espai de difusió al BiTer de serieadictes</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Crear un nou espai de difusió de series vinculat al fons especial de la bd4. Crear un post mensual
<b>Responsable</b>	Montse de la Torre
<b>Col·laboradors</b>	Guida Llamas
<b>Calendari</b>	Juny 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de posts publicats al llarg de l'any, nombre de visites
<b>Observacions</b>	

<b><u>13. Fer accessible les polítiques de manteniment dels fons especialitzats</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Penjar les polítiques de col·lecció de les especialitzacions al web.
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Agnès Peiró Montserrat Pujol
<b>Calendari</b>	Març 2015
<b>Avaluació</b>	Tenir el document penjat al web i a l'Issu
<b>Observacions</b>	

<b>14. Disposar de la política de col·lecció de música</b>	
<b>Acció 1</b>	Elaborar la política de col·lecció de la secció de música de la bct xarxa
<b>Responsable</b>	Dani Arredondo. Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Grup de treball de col·lecció
<b>Calendari</b>	Juny 2015
<b>Avaluació</b>	Tenir el document redactat.
<b>Observacions</b>	

## **Objectiu estratègic 5**

**INCREMENTAR L'AUTOSERVEI PER PART DE L'USUARI COM A ELEMENT TANT PER ACONSEGUIR LA RAPIDESA EN L'ACCÉS A LA INFORMACIÓ COM PER MOTIUS DE SOSTENIBILITAT**

<b><u>15. Estudiar el canvi de presentació de la col·lecció per centres d'interès</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Estudiar alternatives de retolació que sigui prou clara i polivalent
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Direccions i Grup de Treball de col·lecció Gerència del Servei de Biblioteques (GSB)
<b>Calendari</b>	Desembre 2015
<b>Avaluació</b>	
<b>Observacions</b>	Proposta a nivell de municipi La ordenació del fons no està adequat al que la gent vol i que els trobi Hauríem de solucionar-ho de manera interna per trobar els llibres, per exemple, amb el camp nota. Mirar logotips i temes. De moment es podria triar pocs temes.

## **Objectiu estratègic 6**

### **INCREMENTAR LA POBLACIÓ AMB CARNET DE BIBLIOTECA**

<b><u>16.Fer accions de difusió del carnet</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Participar en les fires i esdeveniments del territori i tenir un espai dedicat a biblioteques
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Entitats de l'entorn de cada biblioteca
<b>Calendari</b>	Al llarg de l'any
<b>Avaluació</b>	Nombre d'accions realitzades Percentatge d'augment del nombre de carnets realitzats en comparació a 2014
<b>Observacions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rambla Jove a la bd3 el mes de març</li> <li>- Mostra de la diversitat a la bd6 el mes de març</li> <li>- Fira Modernista bct xarxa el mes de maig</li> </ul>

<b>Acció 2</b>	- Fer un tótem de difusió del carnet - Enviar les enganxines de descomptes als centres col·laboradors
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Entitats de l'entorn de cada biblioteca
<b>Calendari</b>	
<b>Avaluació</b>	Nombre d'accions realitzades Percentatge d'augment del nombre de carnets realitzats en comparació a 2014
<b>Observacions</b>	Explorar què fa Barcelona

## LÍNIA ESTRATÈGICA: APRENENTAGE I CONEIXEMENT

Coordina: Montserrat Regada

### Objectiu Estratègic 7

FER DE LA LECTURA, ENTESA EN EL SENTIT MÉS AMPLI, EL CENTRE CONDUCTOR DE LES ACTIVITATS ADREÇADES A TOTS ELS SEGMENTS DE LA POBLACIÓ

<b><u>17. Potenciar la importància del paper de la narració oral</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Dur a terme el projecte "Curs de narració de contes" a la bct xarxa
<b>Responsable</b>	Marta Martí
<b>Col·laboradors</b>	Grup infantil i Sara Fuente
<b>Calendari</b>	Primer semestre de 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre d'assistents a la formació Certificació que s'ha creat el grup de voluntaris i voluntàries Nombre d'hores del conte realitzades al llarg del segon semestre
<b>Observacions</b>	Redactar el projecte definint molt acuradament els objectius i la metodologia Organitzar un curset per a formar voluntaris i voluntàries



<b>Acció 2</b>	Col·laborar amb l'entitat "Vet aquí que..."
<b>Responsable</b>	Marta Martí
<b>Col·laboradors</b>	Grup infantil i Sara Fuente
<b>Calendari</b>	Primer semestre de 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre d'assistents a la formació Certificació que s'ha creat el grup de voluntaris i voluntàries Nombre d'hores del conte realitzades al llarg del segon semestre
<b>Observacions</b>	Redactar el projecte definint molt acuradament els objectius i la metodologia Organitzar un curset per a formar voluntaris i voluntàries

<b>Acció 3</b>	Recuperar el cicle de "Narradors de la nit" a la bct amb dues sessions l'any
<b>Responsable</b>	Marta Martí
<b>Col·laboradors</b>	"Vet aquí que..."
<b>Calendari</b>	Una sessió per Festa Major i l'altra amb un narrador contractat per Nadal
<b>Avaluació</b>	Si es fan les 2 sessions (100%) Festa Major (50%) Nadal (50%)
<b>Observacions</b>	

<b><u>18.Implementar l'NPL ja la bd3</u></b>	
<b>Acció 1</b>	
<b>Responsable</b>	Imma Hernandez
<b>Col·laboradors</b>	Caridad Martin, Cap Sud, Maite Nogué, infermera, Núria Mancho, Maria Gental
<b>Calendari</b>	S'inicia el 12 de gener de 2015
<b>Avaluació</b>	<p>Nombre de sessions            Nombre d'assistents</p> <p>Per avaluar-ho necessitem tenir un indicador de l'èxit de l'objectiu : equivaldria a la mitjana de sessions i assistents registrats durant un any en les biblioteques de la bct xarxa que tenen NPL implementat.</p>
<b>Observacions</b>	

<b><u>19. Portar a terme els Laboratoris creatius a la bct xarxa</u></b>	
<b>Acció 1</b>	
<b>Responsable</b>	Marta Martí
<b>Col·laboradors</b>	Diputació de Barcelona, Grup infantil
<b>Calendari</b>	Març 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de sessions Nombre d'assistents
<b>Observacions</b>	

## **Objectiu Estratègic 8**

GENERAR SINERGIES DE RELACIÓ ENTRE ELS CIUTADANS, QUE PROMOGUIN L'APRENTATGE COMPARTIT I L'INTERCANVI D'IDEES I CONEIXEMENT

<b><u>20. Promoure els espais de les biblioteques com a llocs de creació i intercanvi cultural, educatiu i experimental</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Desenvolupar "Un jardí de contes" a la bd2
<b>Responsable</b>	Montse Llovera
<b>Col·laboradors</b>	Gent Gran (Carme Busqueta)
<b>Calendari</b>	Desembre 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de sessions de contes i participants Nombre de persones que cuiden el jardí Nombre de vegades que van a fer la cura, neteja, regar...
<b>Observacions</b>	

## **Objectiu Estratègic 9**

### CAPACITAR ELS USUARIS EN L'ÚS DE LES NOVES TECNOLOGIES I ELS NOUS FORMATS

<b><u>21. Perfilar el projecte d'assessorament als usuaris d'Internet i + "Informàtica a mida"</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Redactar el projecte i establir la dinàmica d'oferir el servei
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Xavi Puig (Servei Punt Xarxa) Estudiants en pràctiques Direccions biblioteques
<b>Calendari</b>	
<b>Avaluació</b>	Nombre d'hores dedicades al projecte per part dels estudiants en pràctiques Hores i cites donades per a formació individualitzada
<b>Observacions</b>	Destinar els estudiants en pràctiques perquè assessorin de manera individual els usuaris d'Internet i +

**22. Elaborar una proposta (projecte) per resoldre la problemàtica derivada de la falta de competències en informàtica bàsica de molta part de la ciutadania. Elaborar un projecte a nivell de ciutat**

<b>Acció 1</b>	Esbrinar la possibilitat de resoldre els problemes tècnics de la maquinària de les nostres aules d'informàtica i implicar-hi altres serveis que hi puguin estar interessats
<b>Responsable</b>	Maria Gental / Agnès Peiró
<b>Col·laboradors</b>	Xavi Puig (Puntxarxa) Servei de Participació Servei de ciutadania i drets civils Foment
<b>Calendari</b>	Durant l'any
<b>Avaluació</b>	Disposar del projecte redactat
<b>Observacions</b>	Acabar la proposta que es troba a la N: Formació usuaris /internet i TIC / Pla TIC 2015

## **Objectiu estratègic 10**

### **DONAR SUPORT ALS ESTUDIANTS EN L'ADQUISICIÓ DELS SEUS APRENTATGES**

<b>23. Ajudar als infants de 6 a 8 anys en la comprensió lectora</b>	
<b>Acció 1</b>	Implementar el programa LECXIT a la bd6 i a la bd2
<b>Responsable</b>	Montse Llovera
<b>Col·laboradors</b>	Patronat Municipal d'Educació (PAME) Escoles dels Districtes Fundació Bofill Voluntaris
<b>Calendari</b>	Començat octubre 2014 i fi desembre 2015
<b>Avaluació</b>	Nombre de voluntaris Nombre d'alumnes Nombre de sessions Fer conveni amb Fundació Bofill
<b>Observacions</b>	



**LÍNIA ESTRATÈGICA: VIDA CIUTADANA**

**Coordina: Montse Llovera**

**Objectiu estratègic 11**

**CONTRIBUIR EN L' AUGMENT DE LA CONFIANÇA I PERTINENÇA DELS CIUTADANS A UNA COMUNITAT**

<b><u>24. Acostar el servei als ciutadans residents en zones allunyades</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Implementar el servei de Bibliomòbil en el barri de Can Parellada
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Nuria Mancho (BD3) / Montserrat Regada / Escoles del barri / Lúdia Rodríguez / Marta Martí
<b>Calendari</b>	Març 2015
<b>Avaluació</b>	Elaborar proposta Establir pressupost Adquirir i equipar l'artefacte mòbil Dissenyar el servei ( fons, ruta, horari, local de repòs) Contractar el personal responsable
<b>Observacions</b>	Està en aquest àmbit perquè si posem l'objectiu a Model de Xarxa, entrariem en conflicte amb el Model de Biblioteca que proposa el Mapa de Lectura Pública. La llei contempla aquest servei (art. 31) Serveis bibliotecaris mòbils dins l'estructura del SLP , a coordinar per les Biblioteques Centrals, cobreixen geogràficament el "terme municipal" amb els bibliobusos comarcals (ar.t 33 i art.36).

## **Objectiu Estratègic 12**

**CONSOLIDAR EL TREBALL TRANSVERSAL AMB ALTRES AGENTS DEL TERRITORI I COOPERAR AMB ELS PROJECTES ESTRATÈGICS DEL MUNICIPI**

<b>25. Iniciar un projecte de rutes literàries a la ciutat</b>	
<b>Acció 1</b>	Participar en la ruta literària de la teranyina de Jaume Cabré
<b>Responsable</b>	Maria Gental
<b>Col·laboradors</b>	Centre excursionista, Parc audiovisual, turisme, projecte Xatic de la Generalitat, Anna Mata
<b>Calendari</b>	Ruta feta al llarg de l'any
<b>Avaluació</b>	Ruta feta Participants a la ruta Nombre de rutes fetes
<b>Observacions</b>	

<b><u>26.Treballar i cooperar activament amb els diferents projectes ciutadans que es proposen a nivell de ciutat</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Wiquimedia
<b>Responsable</b>	Sara Codina
<b>Col·laboradors</b>	Polítiques de gènere, Amical Wiquimèdia
<b>Calendari</b>	Juny 2015
<b>Avaluació</b>	
<b>Observacions</b>	El grup "La guerrilla dels cossos" proposa treballar conjuntament amb la bct xarxa per tal d'augmentar un 15% el nombre de dones editores i el nombre d'articles sobre dones terrassenques. La Sara anirà a la reunió el 19 de desembre i ens informa.

### **Objectiu Estratègic 13**

**ENCORATJAR LA PARTICIPACIÓ DELS CIUTADANS EN L'ÀMBIT PÚBLIC, I GARANTIR QUE ELS COL·LECTIUS I ENTITATS DISPOSIN D'ESPAIS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS SOCIALS I CULTURALS. DONAR SUPORT A LA DISCUSSIÓ PÚBLICA I AL DEBAT.**

<b><u>26. Revisar el protocol de cessió de sales</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Revisar la normativa de cessió de les sales, sobretot pel que fa a exposicions en els que les biblioteques hi col·laborem o hem fet petició de poder-la tenir.
<b>Responsable</b>	Montserrat Regada
<b>Col·laboradors</b>	Direccions de les biblioteques, serveis jurídics, ordenances, Sebastian Gabarron, Rosa Maria Pérez
<b>Calendari</b>	Abril 2015 : Aforaments reals Juny de 2015 : Proposta de normativa enviada a cultura
<b>Avaluació</b>	Tenir el document de cessió de sales revisat i aprovat per la Cap de Cultura. Penjar-lo a l'administració oberta
<b>Observacions</b>	Mirar protocols Barcelona Comprovar els aforaments reals i la descripció general de les sales polivalents

<b><u>27 . Equipar correctament els espais</u></b>	
<b>Acció 1</b>	Revisar l'estat del material de suport a les biblioteques : vitrines i portàtils, i prendre les mesures correctores adequades per millorar les seves prestacions
<b>Responsable</b>	Sebastian Gabarron
<b>Col·laboradors</b>	Direccions de les biblioteques
<b>Calendari</b>	Inventariar els bens Detallar l'estat del material en que es troben
<b>Avaluació</b>	Inventari i accions correctores fetes
<b>Observacions</b>	Reparar o substituir les vitrines per a exposicions. Calcular el cost. Obtenir un portàtil per cada biblioteca i poder garantir el desenvolupament de les activitats que s'hi duen a terme: xerrades, cursos, tallers... Preguntar a servei d'atenció a l'usuari informàtic (3636) que tinguin requeriments de programari bàsic en ofimàtica i hagi estat desestimat per obsolet en altres serveis de l'Ajuntament. Valorar la compra i saber com s'hauria de gestionar el manteniment.