

Codi	Nom	Nivell	Hereta	Funció	Suport	Taules d'avaluació documental	Disposició	Nivell de protecció segons LOPD
L100	CULTURA I PARTICIPACIÓ	Grup de sèries		<p>Definir i fomentar les línies d'actuació cultural de l'Ajuntament tant pel que fa actes que organitza com pel que fa al suport a les entitats dedicades a la difusió cultural a la ciutat. Igualment, disposar dels mecanismes per a la participació ciutadana en aquells aspectes on hi poden tenir capacitat de decisió i actuació. Cal estimular la creació i dinamització de les condicions i motivacions dels individus i la comunitat en els heterogenis sectors culturals i esportius. Per la qual cosa cal produir, organitzar i/o coordinar en fets concrets i puntuals les diverses inquietuds que puguin brotar de la dinàmica social, com per exemple:</p> <p>a) Vetllar per la conservació del Patrimoni històric-artístic de la ciutat: monuments, museus, edificis i detalls d'interès artístic.</p> <p>b) Fomentar l'activitat creadora mitjançant sistemes d'ajuts, beques, subvencions o d'altres fórmules escaients.</p> <p>c) Difondre la cultura i l'esport autòctons.</p> <p>d) Desenvolupar les biblioteques i impulsar l'interès per la lectura, la creació literària i els estudis assagístics.</p> <p>e) Tenir cura dels documents històrics de la ciutat.</p> <p>f) Impulsar l'activitat i la recerca del folklore local i les manifestacions festives de la cultura popular.</p> <p>g) Promoure les diverses expressions culturals derivades dels àmbits del teatre, la música, les arts plàstiques, el cinema, la fotografia, etcètera.</p> <p>h) Control de l'ús i manteniment de les instal·lacions esportives.</p> <p>i) Vigilància i control d'ajuts i subvencions a les entitats esportives.</p> <p>j) Esperonar l'activitat esportiva i planificar noves instal·lacions i nous equipaments.</p> <p>k) Contribuir a la normalització lingüística de Catalunya.</p> <p>Tot això vol dir mantenir relacions amb institucions i corporacions culturals i esportives a més de portar a terme tasques comunes amb d'altres no tipificades com a culturals ni esportives, però que tenen coincidències comunes en molts aspectes: ensenyament, patronats, salut, urbanisme, obres públiques, etcètera.</p>	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
L101	GESTIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS I DE LLEURE	Subgrup de sèries	L100	Donar sortida a les inquietuds de les diferents sensibilitats artístiques que abastin tots els àmbits de la creació i la difusió artística, i que es presentin en uns equipaments adaptats a les necessitats actuals del consum cultural. Recollir la gestió i la informació referent a una activitat cultural realitzada en cada un dels equipaments culturals municipals, com ara seminaris, exposicions, conferències, presentacions, etc.	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
L103	EXPEDIENT DE FESTES POPULARS	Sèrie	L101	Informació de la programació i memòria de la Festa Major i altres festes. Part de l'expedient o certs documents es trobaran a Serveis Econòmics, en el cas de la documentació econòmica i de comptabilitat de l'esdeveniment i també, a part, la contractació dels espectacles.	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
L104	EXPEDIENT DE CONCURSOS I PREMIS	Sèrie	L101	Establir la convocatòria i els resultats de premis literaris convocats des dels organismes municipals de cultura.	Híbrid	Sense TAD	Permanent	

Codi	Nom	Nivell	Hereta	Funció	Suport	Taules d'avaluació documental	Disposició	Nivell de protecció segons LOPD
L109	EXPEDIENT DE TEMPORADES ESTABLES	Sèrie	L101	Informar i deixar testimoni de les temporades estables de teatre o música, concretades anual o estacionalment en els corresponents programes.		Sense TAD	Permanent	
L110	EXPEDIENT DE MOSTRES CULTURALS	Sèrie	L101	Informar de la realització de diverses mostres culturals, a més de gestionar i seleccionar les parades que hi participen. Relacionat amb el grup de sèries L110 Activitat de les fires anuals on es troben els expedients de sol·licitud d'instal·lació de parades.		Sense TAD	Permanent	
L111	EXPEDIENT DE CONCERTS I FESTIVALS	Sèrie	L101	Deixar constància de la gestió realitzada per a fer efectiu un concert o festival musical.		Sense TAD	Permanent	
L112	EXPEDIENTS D'ACTIVITATS D'ESTIU	Sèrie	L101			Sense TAD	Permanent	
L102	GESTIÓ DE LA PROMOCIÓ I LA DIFUSIÓ	Subgrup de sèries	L100			No avaluable	No avaluable	
L105	ACTIVITATS I PRODUCTES DE PROMOCIÓ I DIFUSIÓ	Sèrie	L102	Realitzar activitats, jornades o qualsevol altre actuació de difusió. Per exemple, el "Dia dels Arxius", "El dia dels Museus",... És una sèrie factícia que recull tots aquells productes com tríptics, fulletons, cartells, opuscles informatius,... sobre activitats, jornades, festes i qualsevol altra actuació que requereixi una difusió de tipus impresa. Haurien de formar part de l'expedient de l'activitat, però no sempre hi ha l'expedient de l'activitat (fulletons de la setmana cultural, o activitats anuals,...). En alguns casos, el producte formarà part de l'expedient de l'activitat realitzada.	Híbrid	Sense TAD	Permanent	
L113	GESTIÓ D'EXPOSICIONS	Sèrie	L102	Planificar, gestionar i acceptar la realització de diverses exposicions de caire cultural.		Sense TAD	Permanent	
L114	EXPEDIENTS D'ACCIONS FORMATIVES	Sèrie	L102			Sense TAD	Permanent	
L106	PARTICIPACIÓ CIUTADANA	Subgrup de sèries	L100	Establir un eix d'unió entre l'acció de govern i les necessitats de la ciutadania que comporta la millora dels serveis i de la qualitat de vida de les persones, afavorint el diàleg i el consens.	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
L107	REGISTRE D'ENTITATS (RMEAC)	Sèrie	L106	Inscriure i registrar totes les entitats sense ànim de lucre existents a la ciutat.	Electrònic.	Sense TAD	Permanent	
L132	PROCESSOS PARTICIPATIUS	Sèrie	L106	Definir actuacions de millora, potenciació i desenvolupament sostenible sobre entorns urbans amb la col·laboració estreta dels ciutadans. Distribució ponderada de part del pressupost d'inversions de l'Ajuntament a aquests efectes.		Sense TAD	Permanent	
L133	RELACIONS AMB LES ENTITATS	Sèrie	L106	Fomentar la interlocució entre Administració local i entitats ciutadanes a fi i efecte de facilitar el desenvolupament de les activitats d'aquestes.		Sense TAD	Permanent	
L138	REGISTRE MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA	Sèrie	L106	Registre de persones o col·lectius no constituïts com entitats que tinguin en interès de participar o col·laborar en òrgans o mecanismes de participació. Es gestiona la inscripció i les modificacions. Article 38 del Reglament de participació ciutadana		Sense TAD	Permanent	
L108	GESTIÓ DELS CENTRES CÍVICS	Subgrup de sèries	L100	Oferir tots els serveis establerts als espais municipals de descentralització de serveis que hi ha als diferents districtes de la ciutat.	Híbrid	No avaluable	No avaluable	
L134	ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS, CURSOS I TALLERS	Sèrie	L108			Sense TAD	Permanent	
L116	GESTIÓ DE MUSEUS	Subgrup de sèries	L100			No avaluable	No avaluable	
L115	PROJECTES MUSEOLÒGICS	Sèrie	L116			Sense TAD	Permanent	
L117	PLANS DIRECTORS	Sèrie	L116	El pla director de les esglésies de Sant Pere inicia aquesta sèrie.		Sense TAD	Permanent	
L118	ACTIVITATS DIDÀCTIQUES DEL MUSEU	Sèrie	L116			Sense TAD	Permanent	

Codi	Nom	Nivell	Hereta	Funció	Suport	Taules d'avaluació documental	Disposició	Nivell de protecció segons LOPD
L130	PLA GENERAL DE MUSEUS	Sèrie	L116			Sense TAD	Permanent	
L137	CONSERVACIÓ I PRESERVACIÓ	Sèrie	L116			Sense TAD	Permanent	
L119	INTERVENCIIONS ARQUEOLÒGIQUES	Subgrup de sèries	L100			No avaluable	No avaluable	
L120	CARTA ARQUEOLÒGICA	Sèrie	L119			Sense TAD	Permanent	
L121	EXPEDIENT D'EXCAVACIÓ ARQUEOLÒGICA	Sèrie	L119			Sense TAD	Permanent	
L122	GESTIÓ DE BIBLIOTEQUES	Subgrup de sèries	L100			No avaluable	No avaluable	
L123	PLA DE BIBLIOTEQUES	Sèrie	L122			Sense TAD	Permanent	
L135	CATÀLEGS DE BIBLIOTECA	Sèrie	L122			Sense TAD	Permanent	
L136	GESTIÓ DEL PRÉSTEC	Sèrie	L122	Gestió del préstec. Inclou, les sol·licituds de carnet de biblioteca per a entitats, associacions, escoles,....		Sense TAD	Eliminació 2 anys	
L124	FOMENT DE L'ESPORT	Subgrup de sèries	L100			No avaluable	No avaluable	
L125	EXPEDIENTS O AGRUPACIONS DOCUMENTALS D'ACTIVITATS ESPORTIVES	Sèrie	L124	Gestionar l'organització i realització d'activitats esportives.		Sense TAD	Permanent	