



## **REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **CAPÍTOL V. Consells municipals de districte**

- Art. 25. Naturalesa i característiques principals
- Art. 26. Funcions
- Art. 27. Òrgans
- Art. 28. Composició del plenari
- Art. 29. Organització i funcionament del plenari
- Art. 30. Competències del plenari
- Art. 31. Presidència
- Art. 32. Vicepresidència
- Art. 33. Grups de treball, comissions i taules
- Art. 34. Vocals del plenari
- Art. 35. Causes de pèrdua de la condició de membre
- Art. 36. Durada dels mandats



## **CAPÍTOL V. Consells municipals de districte**

### **Article 25. Naturalesa i característiques principals**

**25.1.** Els consells municipals de districte són òrgans representatius de participació, deliberatius i propositius dels districtes en què es divideix territorialment el municipi de Terrassa. L'objectiu és impulsar i desenvolupar la participació en els respectius territoris amb la finalitat d'apropar la gestió municipal i la ciutadania i vetllar per una política municipal que millori la qualitat de vida dels veïns i les veïnes del territori.

**25.2.** Els consells municipals de districte gaudeixen d'autonomia funcional pel que fa al desenvolupament de les seves competències, sense perjudici de la unitat de govern i de la gestió municipal i de les relacions de tutela, fiscalització i dependència que els òrgans de govern puguin establir en cada moment.

**25.3.** Els pressupostos municipals incorporaran les previsions d'ingressos i despeses que es considerin necessàries per al correcte desenvolupament de les funcions d'aquests consells. Els consells de districte tindran una dotació pressupostària per a la dinamització de la participació comunitària en el seu àmbit territorial.

**25.4.** Correspon al Ple municipal establir el nombre de districtes, així com els límits en què territorialment es divideixi el municipi.

Hi haurà un consell de districte per a cada un dels districtes en què es divideix la ciutat.

**25.5.** El consell podrà gestionar directament una part del pressupost municipal territorialitzat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 31.4 del present Reglament.

### **Article 26. Funcions**

Amb caràcter general, corresponen als consells municipals de districte les funcions següents:

- a) Fer el seguiment i el control de l'actuació municipal al districte, així com del desplegament pressupostari de l'Ajuntament al territori.
- b) Analitzar i avaluar les propostes municipals que afectin els diferents barris del districte i els projectes d'interès global de ciutat.
- c) Fer el seguiment de l'actuació dels diferents serveis i equipaments municipals al districte i emetre'n informes amb la finalitat de promoure'n la millora.
- d) Fomentar la col·laboració i la coordinació entre els diferents barris que conformen el districte i entre les entitats ciutadanes que hi treballin.
- e) Prendre posicionaments respecte de necessitats i actuacions que requereixi el territori.
- f) Aportar propostes de millora i construcció del territori i de funcionament del consell.
- g) Impulsar i dinamitzar la participació als districtes.
- h) Enviar les actes de les sessions a les entitats que estan representades al Consell.



## Article 27. Òrgans

**27.1.** Els òrgans de govern i d'administració d'un consell de districte són el plenari del consell i la presidència i la vicepresidència.

**27.2.** Cada consell municipal de districte podrà crear, per acord del plenari del consell, grups de treball per estudiar i treballar aquells temes que es considerin d'interès general del districte. Aquests grups són òrgans de treball limitats en el temps i amb finalitats específiques que tenen les funcions d'estudi, consulta o assessorament d'assumptes sotmesos a la decisió del plenari del consell.

Seràn òrgans el màxim d'oberts i interessats en promoure la màxima participació, i podran participar el màxim de persones, entitats, col·lectius no constituïts com entitat.

**27.3.** En aquests òrgans col·legiats, el plenari del consell podrà obrir la participació a d'altres representants, entitats, ciutadania i professionals que tinguin relació amb la temàtica a tractar.

**27.4.** Els consells municipals de districte estaran formats per:

- a) Plenari
- b) Presidència
- c) Vicepresidència
- d) Grups de treball, comissions i taules
- e) Secretaria

## Article 28. Composició del plenari

**28.1.** El plenari del consell de districte és el màxim òrgan de representació i està format per:

- a) La presidència, que ocuparà un regidor o una regidora per delegació de l'Alcaldia.
- b) La vicepresidència, que ocuparà una persona membre del consell que no sigui representant d'un grup polític.
- c) Una persona representant de cada grup polític amb representació municipal.
- d) Una persona representant per a cadascuna de les associacions veïnals i de les associacions de comerciants dels barris del districte.
- e) Dues persones empadronades al barri, un home i una dona, a títol individual, per cada barri que formi part del districte, escollides per sorteig aleatori del Registre Municipal de Participació de la Ciutadania. Durant els dos primers anys un dels escollits formarà part del consell com a titular, i l'altre, com a suplent. Passat aquest temps el titular passarà a ser suplent i a l'inrevés.
- f) Representants d'entitats o col·lectius ciutadans, dos com a mínim i quatre com a màxim, ponderats segons el nombre d'entitats en cada àmbit, per cadascun dels diferents àmbits sectorials que tinguin la seva seu o que portin a terme activitats en l'àmbit territorial del districte i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions o en el Registre Municipal de Participació de la Ciutadania.



g) Una persona representant de les comunitats educatives de primària i una de secundària.

h) Una persona representant de la comunitat sociosanitària.

i) La secretaria, una persona designada per l'Alcaldia d'entre el personal funcionari de la corporació.

En els grups c), d), e), f), g) i h), es nomenarà una persona titular i una de suplent.

**28.2.** Els representants podran proposar la inclusió en el plenari, com a membre amb veu i vot, d'altres persones la contribució de les quals pugui ser enriquidora per al funcionament del consell. La incorporació es farà per acord de la majoria del consell.

### **Article 29. Organització i funcionament del plenari**

**29.1.** El plenari del consell farà reunions ordinàries com a mínim quatre vegades l'any i amb caràcter extraordinari sempre que sigui necessari, a iniciativa de l'Alcaldia, la presidència del consell o a sol·licitud escrita i motivada almenys per la tercera part del nombre legal de membres.

**29.2.** En el cas que la iniciativa no procedeixi de l'Alcaldia o de la presidència del consell, aquesta última estarà obligada a convocar-la dins els deu dies següents al de la sol·licitud, i la realització no es pot endarrerir més enllà d'un mes des que ha estat sol·licitada. La sol·licitud s'haurà de presentar per escrit i haurà d'explicar els fets que la motiven.

**29.3.** Les sessions ordinàries s'han de convocar, com a mínim, amb deu dies hàbils d'antelació i sempre aniran acompanyades de la documentació necessària dels temes a tractar. No serà necessària aquesta antelació en el cas de les sessions extraordinàries o en els casos d'urgència, que s'hauran de justificar. Es promourà la utilització telemàtica de les convocatòries, tot i que es garantirà que arribin a cada membre del consell.

**29.4.** Els membres del consell podran proposar i afegir temes a l'ordre del dia fins a 24 hores abans de l'inici del consell, i aquests seran incorporats prèvia votació per majoria simple dels membres del consell. Aquests temes seran tractats en el punt de propostes sobrevingudes de l'ordre del dia.

**29.5.** En la sessió convocada, cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia de la sessió no podrà ser objecte de deliberació o d'acord, llevat que es declari expressament la urgència o l'interès de la majoria de membres del consell presents a la sessió.

**29.6.** Les convocatòries de les sessions dels consells, els informes, les actes i els acords del consell es publicaran en el web municipal, en la seu electrònica, en el Portal de Govern Obert, i al taulell informatiu de les seves seus, així com d'altres mitjans que es considerin necessaris per donar-ne difusió.

**29.7.** Per a la vàlida constitució de la sessió del consell, en primera convocatòria, es requerirà la presència de la presidència i de la secretaria, o de qui legalment les substitueixi, i de la meitat de membres. En el cas que no s'assoleixi aquest quòrum, la sessió tindrà lloc en segona convocatòria, trenta minuts més tard, si hi són presents la presidència i la secretaria, o qui legalment les substitueixi, més un terç del nombre legal de membres.



En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no es portés a terme la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia. Tanmateix, en aquest cas, quedaran acreditades les raons d'urgència perquè la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte a la següent sessió que porti a terme, a l'efecte de ratificació.

**29.8.** Les sessions del plenari del consell seran públiques. Això no obstant, podran ser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que puguin afectar els drets fonamentals dels ciutadans i les ciutadanes, tal com s'explica en l'article 18.1 de la Constitució.

**29.9.** La presidència comprovarà l'existència del quòrum, obrirà la sessió i dirigirà les presentacions i els debats dels temes de l'ordre del dia. La presidència adoptarà les mesures necessàries per al correcte desenvolupament de les sessions. En aquest aspecte, en tot allò que no s'especifiqui en aquest Reglament, regiran les regles de funcionament aplicables a les sessions plenàries de l'Ajuntament.

**29.10.** Les sessions s'estructuraran en els blocs següents: aprovació de l'acta de la sessió anterior, punts fixats en l'ordre del dia, seguiment i debat sobre actuacions o informacions del territori, informacions de presidència i intervencions de la ciutadania. En les sessions extraordinàries, només es podran tractar els temes que hagin motivat la convocatòria.

**29.11.** En les sessions ordinàries, s'inclourà un punt de l'ordre del dia en què els ciutadans i les ciutadanes del districte puguin fer les seves consultes relacionades amb el territori. Les peticions s'hauran d'adreçar a la presidència abans de l'inici de la sessió.

**29.12.** La persona que hagi designat l'Alcaldia per desenvolupar les tasques de secretaria estendrà les actes de les sessions que recolliran les principals intervencions. El contingut de les sessions constarà en el llibre d'actes del consell.

**29.13.** L'extracte dels acords adoptats amb el resultat de la votació, en el cas que n'hi hagués, es trametrà a l'Alcaldia i a tots els grups municipals, dins dels quatre dies hàbils següents a la sessió. Els acords, les actes i les convocatòries s'exposaran públicament al tauler informatiu de la seu del consell i es publicaran en el web municipal, en la seu electrònica, en el Portal de Govern Obert i a d'altres mitjans que es considerin oportuns.

**29.14.** Les sessions del plenari del consell es portaran a terme habitualment a la seva seu, però podrien fer-se en un altre lloc del districte si així ho proposa el mateix plenari del consell.

**29.15.** Tenint en compte les funcions d'informació, consultives i deliberatives, es fomentarà el consens a l'hora d'aprovar les propostes que sorgeixin en les sessions. En els casos que els acords se sotmetin a votació, per regla general, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents. En el cas d'empat, s'efectuarà una segona votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat de la presidència. L'absència de membres, un cop iniciada la votació, equival a l'abstenció o l'efecte de la votació corresponent.



## Article 30. Competències del plenari

A banda de les funcions que s'estableixen en l'article 26 d'aquest Reglament, el consell de districte haurà de:

- a) Realitzar un informe anual de l'estat del districte a partir de la sessió ordinària que tractarà aquest tema i que recollirà el debat i les conclusions del plenari. Aquest informe, previ a l'elaboració dels pressupostos, perquè es tingui en compte, s'eleva a l'Alcaldia i a tots els grups municipals.
- b) Emetre un informe amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament sobre el projecte de pressupostos municipals. El plenari tindrà, en forma i a temps, la documentació necessària per debatre la proposta i realitzar l'informe corresponent.
- c) Proposar les inversions municipals a realitzar als diferents barris del districte. Participar en el seguiment de la realització de les obres i en la seva finalització i recepció.
- d) Prioritzar les actuacions de manteniment i les petites obres als barris. Elevar un informe anual amb la prioritització d'aquestes actuacions.
- e) Emetre informes sobre qüestions d'àmbit municipal. Aquests informes seran previs a l'aprovació municipal en el cas dels projectes d'obres públiques o equipaments al districte.
- f) Impulsar i fer el seguiment dels processos participatius de proposta d'inversions i prioritzar actuacions.
- g) Elaborar i aprovar un pla de treball del districte que determini les prioritats, la temporització i la proposta pressupostària de cadascuna de les activitats i les accions que s'hi especifiquin.
- h) Formular propostes d'actuació i elevar-les a d'altres òrgans municipals perquè donin respostes a les necessitats i als problemes detectats al districte.
- i) Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de districte.
- j) Promoure la màxima participació de les entitats i les associacions, així com de la ciutadania, en l'activitat dels consells de participació.
- k) Facilitar i promoure mecanismes de participació i de consulta a la ciutadania del districte.
- l) Participar en el disseny dels processos participatius que tinguin lloc al districte.
- m) Nomenar les persones que representen el consell en els diferents òrgans de participació que estiguin previstes en aquesta participació.
- n) Elaborar i aprovar les normes de funcionament internes.
- o) Presentar iniciatives i propostes sobre qüestions d'àmbit municipal perquè els òrgans municipals competents les discuteixin.
- p) Tractar aquells temes territorials o temes que desenvolupin altres administracions i que tinguin repercussió específica en el districte. Transmetre als òrgans municipals corresponents la posició del plenari pel que fa a aquests assumptes.
- q) Crear els grups de treball, les comissions o les taules que es considerin necessaris per abordar les diferents temàtiques d'interès del consell i per donar



una major participació en les seves actuacions. Decidir quines persones, representants o professionals podran participar en aquestes comissions o grups.

r) Informar el veïnat i les entitats de l'activitat municipal en el districte i del consell del districte en particular.

s) Demanar les explicacions pertinents als responsables polítics implicats si els acords presos pel plenari del consell municipal de districte no són acceptats.

t) Garantir que les persones membres puguin fer el seguiment dels acords que adopti el plenari del consell.

u) Realitzar l'avaluació i la memòria anual del funcionament del consell.

v) Demanar i rebre informacions que siguin del seu interès.

w) Gestionar els recursos per a la dinamització comunitària que li siguin assignats pel Ple de l'Ajuntament amb l'aprovació de cada exercici pressupostari.

x) Portar a terme totes aquelles altres atribucions que el Ple de l'Ajuntament o l'Alcaldia els encomani o delegui.

### **Article 31. Presidència**

**31.1.** La presidència del consell de districte recaurà en el regidor o la regidora, membre de la candidatura que hagi obtingut el major nombre de vots en les darreres eleccions municipals en l'àmbit territorial del districte, que sigui nomenat per l'Alcaldia.

**31.2.** La presidència actuarà per delegació de l'Alcaldia en l'àmbit de les matèries que disposi, atenent el que marca el Reglament Orgànic Municipal.

**31.3.** En el cas de dimissió, de cessament o de defunció de la presidència, l'Alcaldia nomenarà una persona substituïda en el termini màxim d'un mes.

**31.4.** Les atribucions de la presidència dels consells municipals de districte són les següents:

a) Dirigir el consell municipal del districte.

b) Convocar i dirigir les sessions del plenari i de les diferents comissions. En el cas que es produeixi un empat en la segona votació, s'haurà de decidir amb el vot de qualitat.

c) Elevar els acords del consell a l'Alcaldia i a tots els grups municipals, i si escau, al Ple de l'Ajuntament

d) Informar el veïnat i les entitats sobre el desenvolupament dels temes que debat el consell.

e) Organitzar sessions del consell de caràcter informatiu, obertes a la totalitat d'entitats del districte, en els casos de temes d'especial interès per a les entitats i per al veïnat. En aquestes sessions, les persones assistents hi tindran dret a veu.

f) Executar, supervisar i fer complir els acords que hagi adoptat el consell.

g) Realitzar constantment el seguiment de les actuacions, les obres i els serveis municipals que es realitzin al districte.

h) Fomentar la proximitat i la relació amb els veïns i les veïnes i les entitats mitjançant reunions, visites i d'altres mecanismes que s'estableixin.



- i) Promoure activitats i projectes comunitaris que millorin la relació i la col·laboració social al territori.
- j) Vetllar pel compliment de la legalitat vigent i dels acords de la corporació.
- k) Aplicar i gestionar les partides del pressupost municipal que se li atribueixin específicament i justificar-ne la utilització oportunament.
- l) Vetllar i promoure la coordinació permanent dels diferents serveis municipals que actuen al districte.
- m) Trametre als òrgans centrals de l'Ajuntament una còpia de les actes i dels acords adoptats i de qualsevol altra documentació que li sol·licitin.
- n) Participar en les recepcions de les obres que es duguin a terme al districte.
- o) Exercir totes aquelles funcions per a les quals l'hagi delegat de manera expressa l'Alcaldia, inclosa l'autorització i la disposició de la despesa pressupostària territorialitzada la gestió de la qual hagi estat objecte de delegació.
- p) Realitzar una anàlisi constant de les necessitats dels barris que conformen el districte per tal de dissenyar les actuacions necessàries.

## **Article 32. Vicepresidència**

**32.1.** La vicepresidència s'elegirà entre les persones membres que formen el plenari. Queden exclosos de l'elecció els representants dels grups polítics.

**32.2.** La vicepresidència tindrà una vigència de dos anys. Passat aquest temps, el plenari haurà de tornar a fer una nova elecció, tal com s'especifica en l'apartat anterior.

**32.3.** En el cas de dimissió o de cessament de la persona que ocupi la vicepresidència, el plenari nomenarà qui la substitueixi en la propera reunió ordinària del plenari del consell de districte. La presidència podrà convocar una sessió extraordinària si ho considera necessari.

**32.4.** La vicepresidència col·laborarà amb la presidència del consell en l'exercici de les seves funcions, especialment en l'elaboració de l'ordre del dia del plenari i en la dinamització i en el seguiment de les comissions, els grups de treball, les taules participatives i/o les xarxes col·laboratives.

**32.5.** La vicepresidència substituirà, amb caràcter accidental, la presidència en tot allò que afecti el funcionament de les sessions del consell, en cas d'absència o malaltia, mentre l'Alcaldia no nomeni la nova presidència.

## **Article 33. Grups de treball, comissions i taules**

**33.1.** El plenari del consell, la presidència i la vicepresidència poden proposar la creació de grups de treball, comissions i taules per tractar amb profunditat i de forma específica les temàtiques que necessitin una especial atenció i que interessin al districte.

**33.2.** La composició d'aquests òrgans col·legiats es decidirà al plenari del consell per majoria absoluta. Podran formar-ne part tant membres del consell de districte com altres persones representants d'entitats, professionals relacionats amb la temàtica, persones que puguin aportar experiència i coneixement i representants dels consells





sectorials de participació, així com la ciutadania interessada. Es farà la màxima difusió amb l'objectiu de garantir la màxima participació.

**33.3.** La finalitat d'aquests òrgans col·legiats és la d'estudiar i deliberar amb profunditat temes concrets relatius al districte, i oferir-li assessorament, de manera que permeti al consell de districte acomplir les seves funcions.

**33.4.** Els grups de treball escolliran en el plenari una persona que faci la coordinació i de portaveu, que rebrà assistència i que tindrà el suport tècnic de la secretaria del consell.

**33.5.** En les sessions ordinàries del plenari, les persones que facin la coordinació i de portaveus podran exposar els avenços i els continguts de les comissions i dels grups que estiguin en funcionament.

**33.6.** De cada reunió que es realitzi, se'n redactarà un extracte amb el nombre d'assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats.

**33.7.** Els acords i les accions hauran de ser elevats al plenari perquè els validi.

**33.8.** Per norma general, les comissions i els grups de treball, les taules participatives i/o les xarxes col·laboratives es dissoldran un cop finalitzades les tasques encomanades i després d'elevat-ne les conclusions al plenari del consell, llevat que s'estableixi el seu caràcter permanent en el moment de la seva creació.

### **Article 34. Vocals del plenari**

**34.1.** El nomenament dels membres titulars i dels suplents es farà per decret de l'Alcaldia i se'n donarà compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que porti a terme.

**34.2.** En poden ser representants totes les persones majors de setze anys que resideixin al territori que constitueix el marc d'actuació del consell, o bé que mantinguin una relació directa de caire laboral, social, o bé formin part d'una entitat del territori, entre d'altres. Les persones que siguin representants hauran d'estar inscrites al padró municipal de la ciutat. Aquesta funció serà incompatible amb el fet de ser membre d'un altre consell de districte.

**34.3.** Exerciran el seu càrrec de membres del consell de districte complint estrictament la legalitat i d'acord amb aquest Reglament.

**34.4.** Participaran en les sessions, podran exercir el seu dret a vot, podran formular precs i preguntes i formularan esmenes i propostes d'aquells temes que es tractin en l'ordre del dia de les sessions del plenari. També podran proposar punts en l'ordre del dia per ser tractats en la propera sessió ordinària del consell.

**34.5.** Obtindran la informació necessària per tal de complir les seves funcions i mantindran puntualment informada l'entitat a la qual representen, dels assumptes i de les gestions que tractin o portin a terme en el consell.

**34.6.** L'Alcaldia podrà cessar els representants per inassistència injustificada i quan el grup polític o l'entitat que va fer la proposta de nomenament retiri expressament la representació mitjançant una comunicació escrita. En el primer supòsit, es donarà audiència a la part interessada perquè pugui fer les al·legacions que consideri oportunes abans d'iniciar el tràmit de resolució.



**34.7.** Dels decrets de cessament de les persones que actuen com a representants, se'n donarà compte a l'Ajuntament en ple en la primera sessió que es porti a terme.

**34.8.** Els grups polítics o les entitats els membres dels quals hagin canviat o hagin estat separats dels seus càrrecs hauran de formular una proposta de nou nomenament en el termini d'un mes.

### **Article 35. Causes de pèrdua de la condició de membre**

És causa de pèrdua de la condició de membre:

- a) Per renúncia.
- b) Per expiració del mandat.
- c) Quan el grup polític o l'entitat que va fer la proposta de nomenament retiri expressament la representació mitjançant una comunicació escrita a l'Alcaldia o a la presidència del consell.
- d) Per inassistència injustificada a tres sessions consecutives dels òrgans del consell o a cinc sessions alternes.

### **Article 36. Durada dels mandats**

El mandat del consell municipal de districte coincidirà amb el de la corporació municipal i, per tant, es renovarà en la seva totalitat amb motiu de l'inici de cada nou mandat. Per tant, la totalitat de les persones membres del plenari cessarà automàticament per finalització del mandat.