

## **Consell Escolar Municipal**

### **Capítol I, disposicions generals**

#### **Article 1.- Naturalesa i àmbit d'actuació**

El Consell Escolar Municipal de Terrassa es configura com un organisme de consulta i de participació de tots els sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins del terme municipal de Terrassa.

#### **Article 2.- Objectius**

Amb la constitució del Consell Escolar Municipal de Terrassa, l'Ajuntament manifesta la seva voluntat d'aconseguir els següents objectius:

1. mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'Administració i els diferents sectors de la comunitat escolar sobre totes les actuacions, planificacions i problemàtica general que afecta els centres educatius de la ciutat.
2. Possibilitar que les línies d'actuació del Departament d'Ensenyament de la Generalitat i del Patronat Municipal d'Educació (PAME) de Terrassa compti amb la consulta i assessorament dels sectors implicats.
3. Sensibilitzar tota la ciutat i entitats, i ciutadans en particular, sobre la importància de la participació dels treballadors de l'ensenyament, les famílies i els alumnes en el procés educatiu així com en la gestió dels centres.
4. Crear canals de col.laboració entre tots els sectors en l'organització d'actuacions de caràcter municipal i/o dels propis centres.
5. Establir un marc de participació i aportació ciutadanes en diferents actuacions en el camp educatiu de la nostra ciutat:  
Estudi de la problemàtica escolar i possibles sol.lucions.  
Activitats culturals-educatives destinades als alumnes, preferentment en horari extra-escolar.  
Organització de cursets, seminaris, conferències, debats, etc., sobre temes pedagògics i actualització del professorat.

#### **Article 3.- Òrgans del Consell Escolar Municipal**

El Consell Escolar Municipal de Terrassa queda estructurat pels següents òrgans:

1. President/a
2. Vice-president/a
3. Plenari del Consell
4. Comissió Permanent
5. Comissions de Treball

#### **Secció primera: del Plenari del Consell Escolar Municipal**

#### **Article 4.- Composició del Plenari del Consell**

En aplicació de la base 2.4 del Capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987, que fixa que les poblacions amb més de 15 centres educatiu tindran un consell compost per un mínim de 44 membres, i amb la voluntat d'atendre les peculiaritats educatives de Terrassa segons queda facultat per l'article 2 de l'esmentat Decret, el Consell Escolar Municipal de Terrassa queda compost per 52 membres.

#### **Article 5.- Representació dels diferents sectors**

En compliment del contingut del Decret 404/1987, i en especial del contingut de les bases, 3, 4, 6.1., 6.2., 6.3., 8, 10 i 13 del Capítol 1 de l'annex, queda garantida la participació dels següents sectors: Corporació Municipal, Mestres i Professors, Pares i Mares d'alumnes, Alumnes, Personal d'administració i serveis, Direcció dels centres públics i Titulars dels centres privats, d'acord amb la següent composició:

5.1. Sector Ajuntament: 8 membres nomenats pel Ple de la Corporació.

5.2. Sector membres i professors: 12 membres

5.2.1.- 6 membres en representació del professorat que forma part dels Consell Escolars dels centres de primària i de secundària (2 per primària pública, 1 per secundària pública, 2 per primària privada i 1 per secundària privada)

5.2.2.- 4 membres en representació dels sindicats representatius del sector a la localitat.

5.2.3.- 1 membre en representació de l'Associació de Mestres Alexandre Galí.

5.2.4.- 1 membre en representació de la xarxa dels centres de Formació Permanent d'Adults de Terrassa.

5.3. Sector pares i mares d'alumnes: 8 membres

5.3.1.- 4 membres en representació dels pares d'alumnes que formen part dels Consells Escolars dels centres de primària i de secundària (1 per primària pública, 1 per secundària pública, 1 per primària privada i 1 per secundària privada).

5.3.2.- 4 membres en representació per les associacions representatives del sector a la localitat (dos pel sector públic i dos pel sector privat).

5.4. Sector alumnes: 8 membres

5.4.1.- 4 membres en representació dels alumnes que formen part dels Consell Escolars dels centres de secundària (2 pel sector públic i 2 pel sector privat).

5.4.2. 4 membres en representació per les associacions representatives del sector a la localitat (dos pel sector públic i dos pel sector privat).

5.5. Sector personal d'administració i serveis: 2 membres en representació del personal d'administració i serveis que forma part dels Consells Escolars dels centres de primària i de secundària (un pel sector públic i un pel sector privat).

5.6. Sector directoris i titulars dels centres: 10 membres

5.6.1.- 6 membres en representació dels directors dels centres públics (2 de primària, 2 de secundària, 1 d'escoles municipals i 1 d'escoles bressol públiques).

5.6.2.- 4 membres en representació dels titulars dels centres privats d'escola bressol, primària i secundària.

5.7. Sector altres institucions: 4 membres.

1 representant del Servei Municipal d'Educació.

1 representant del Centre de Recursos Pedagògics.

1 representant de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic.

1 representant de l'Institut Municipal de Serveis Socials.

## **Article 6.- Representants dels serveis territorials**

Els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament podran designar representants del Departament a les sessions del Plenari del CConsell Escolar Municipal.

## **Article 7.- Nomenament dels membres del Consell Escolar**

7.1. L'acreditació de l'elecció i del cessament dels membres del Consell Escolar Municipal de Terrassa s'efectuarà mitjançant Decret de l'Alcaldi-Presidència, d'acord amb la proposta del

sector corresponent.

7.2. Els regidors de l'Ajuntament, vocals del Consell Escolar Municipal, seran nomenats pel Ple de l'Ajuntament.

### **Article 8.- Duració del mandat**

Els membres escollits per el Consell Escolar Municipal ho seran per quatre cursos escolars, i es renovaran en cada sector al final de cada dos cursos. En cas que hi hagi un sol membre, es renovarà cada quatre cursos.

No obstant això, qualsevol membre pot causar baixa per un dels següents motius:

1. per renúncia del propi interessat.
2. Per revocament de la confiança del sector que l'havia proposat.
3. Per deixar de formar part del sector que representa.

### **Article 9.- Competències del Plenari**

En aplicació dels criteris establerts a l'article 17 de la Llei 25/1985, el Consell Escolar Municipal de Terrassa haurà d'ésser consultat per l'administració Educativa i l'Ajuntament de Terrassa sobre les qüestions següents:

1. els convenis i els acords de col.laboració amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i les institucions i organismes educatius que afectin l'ensenyament dins l'àmbit de Terrassa.
2. Les actuacions i les normes municipals que afectin a serveis educatius complementaris i extra-escolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
3. Les actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars, amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.
4. La determinació dels llocs escolars que s'han de crear, substituir o suprimir per aconseguir l'accés de tots els ciutadans a nivells educatius i culturals que els permetin la seva realització personal i social.
5. L'emplaçament, construcció i/o renovació dels centres docents de Terrassa.
6. Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afectin la conservació, la vigilància i el manteniment adequats dels centres docents públics.
7. El foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa, la qualitat pedagògica i la defensa de l'escola activa, democràtica, científica, crítica i no discriminatòria, tot potenciant l'adaptació de la programació al medi.
8. Ésser escoltat sobre la planificació de les campanyes de matriculació, l'oferta de places i el procés d'admissió d'alumnes.
9. Les competències educatives que afectin l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.
10. El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural de l'alumne.

### **Article 10.- Atribucions del Plenari del Consell**

Per tal de poder exercir les anteriors competències, així com per possibilitar el millor funcionament, el Plenari del Consell queda facultat per les següents actuacions:

1. aprovar el Reglament de Règim Intern.
2. Elegir els membres de la Comissió Permanent.
3. Aprovar la creació, composició, continguts, competències i duració de les Comissions de Treball.
4. Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.
5. Aprovar la memòria anual.
6. Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti al camp d'actuació del Consell.

7. Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, al Ajuntament de Terrassa i a qualsevol altre administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
8. Estudiar la possibilitat de dividir el seu àmbit territorial en sectors escolars i sol·licitar, en el seu cas, a l'Ajuntament, la creació de les Comissions de Districte d'acord amb les bases 14 i 15 del Capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987.
9. Elaborar quantes planificacions, actuacions i informes el siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Terrassa.

#### **Article 11.- Funcionament del Plenari del Consell**

El funcionament del Plenari del Consell Escolar Municipal de Terrassa es regirà per les pautes que estableixi en el seu propi Reglament de Règim Intern, les quals hauran de incorporar la normativa següent:

1. Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, respecte òrgans col·legiats.
2. Llei 25/1985, dels Consells Escolars.
3. Decret 404/1987, regulador de les bases generals d'organització i de funcionament dels Consells Escolars Municipals.
4. L'articulat fixat per aquest mateix Reglament.

#### **Secció Segona: De la Presidència del Consell Escolar**

##### **Article 12.- El President/a**

La presidència del Consell Escolar Municipal correspondrà a l'Alcalde-President de la Corporació, que podrà delegar-la en un Regidor de l'Ajuntament mitjançant l'oportú decret.

##### **Article 13.- Funcions del President/a**

Són funcions del President:

1. convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
2. Fixar l'ordre del dia.
3. Ostentar oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.
4. Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
5. Signar els escrits oficials.
6. Autoritzar l'assistència al Plenari, comissió permanent o comissions de treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.

#### **Secció Tercera: del Vice-president/a**

##### **Article 14.- Nomenament del Vice-president/a**

La responsabilitat de Vice-President/a recaurà sempre en un dels representants de la Corporació Municipal, i serà nomenat com a tal mitjançant Decret d'Alcaldia.

##### **Article 15.- Funcions del Vice-president/a**

El Vice-President/a té com a funció específica la substitució del President amb tots els seus drets i deures en casos de malaltia, absència o delegació d'aquest.

#### **Secció Quarta: de la Comissió Permanent**

##### **Article 16.- Composició**

La Comissió Permanent queda composta pels següents membres:

1. el President, que serà el mateix del Consell.
2. El Secretari, que serà el mateix del Consell.
3. 4 membres en representació de la Corporació
4. un membre en representació de cadascun dels sectors assenyalats en l'article 5 apartat 2 i següents, en total 6 membres.

### **Article 17.- Competències**

La Comissió Permanent queda facultada per exercir les següents competències:

1. planificar el calendari de sessions
2. aportar propostes de temes d'Ordre del dia.
3. Preparar temes, informes, propostes i estudis per a ser debatuts en el Plenari,
4. Portar a terme els encàrregs que li hagin estat encomanats pel Plenari.
5. Elaborar la proposta de Reglament de Règim Intern que aprovarà el Plenari.
6. Assessorar el Secretari en l'elaboració de la memòria anual.
7. Qualsevol altre competència que li sigui assignada mitjançant el Reglament de Règim Intern aprovat pel Plenari.

### **Secció cinquena: De les Comissions de Treball**

#### **Article 18.- Creació, composició i funcions**

Les Comissions de Treball són específiques per a portar a terme una funció concreta.

La seva creació, composició, funcions i duració vindrà donada pel propi acord que adopti el Plenari del Consell Escolar Municipal, i el que estigui determinat en el Reglament de Règim Intern.

#### **Article 19.- Aprovació i contingut**

Correspondrà al Plenari del Consell Escolar Municipal l'aprovació del Reglament de Règim Intern, que haurà de preveure, entre d'altres, les següents qüestions:

1. reunions ordinàries i extraordinàries del Plenari, amb la condició d'establir, entre les primeres, almenys una cada trimestre, i a l'inici i la finalització del curs escolar.
2. Estructuració operativa del Consell a efectes del seu funcionament, considerant sessió plenària, comissió permanent, comissions de treball, etc., i establint-ne la composició i les funcions.
3. Règim d'adopció d'acords.
4. Supòsits en què el Consell Escolar Municipal podrà sol·licitar l'assistència a les seves reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot.
5. Pla d'actuació per a la realització de les convocatòries a les seves reunions, així com de publicació d'estudis, acords i informes.
6. Previsions per a la confecció de la Memòria Anual d'activitats.
7. Disposicions de desenvolupament dels sistemes per cobrir vacants en la condició de membres del Consell Escolar Municipal.

Aprovat per l'Excm. Ajuntament Ple en sessió del dia 24 de desembre de 1996.