

PROPOSTA DE REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT DE TERRASSA

Article 1.- Objectius.

El consell Municipal de Medi Ambient té com a objectiu promoure la participació de les entitats i de la ciutadania en un espai de debat i reflexió sobre la millora i protecció del medi ambient, i sobre les polítiques i la gestió ambiental al municipi, de manera que hi hagi una major co-responsabilitat de la ciutadania en els afers públics de la ciutat. Té caràcter deliberatiu i propositiu, i capacitat d'assolir acords que hauran de ser considerats pel govern municipal. Per desenvolupar aquest objectiu, podrà elaborar estudis, informes i propostes en la matèria.

Article 2.- Marc jurídic.

El Consell es regirà per aquest Reglament i pel Reglament de participació ciutadana aprovat per acord plenari de 21 de juliol de 2016, així com tota aquella normativa que li sigui d'aplicació.

Article 3.- Funcions.

Per la consecució dels seus objectius, el Consell desenvoluparà les següents funcions, que s'exerciran mitjançant l'emissió d'acords, dictàmens, informes, estudis, propostes i peticions, que s'elevaran als òrgans municipals corresponents per la seva consideració a l'hora de dissenyar la política municipal en matèria de medi ambient.

1. Deliberar sobre projectes, propostes i actuacions que afectin a la sostenibilitat ambiental i fer el seguiment i avaluació d'aquestes i en general del programa d'actuació municipal anual.
2. Emetre opinió prèvia a l'aprovació, per part dels òrgans municipals, de qüestions d'especial incidència ambiental, i concretament d'ordenances i reglaments.
3. Proposar conjuntament solucions a problemes ambientals.
4. Col·laborar en els estudis i en l'elaboració de programes i projectes ambientals.
5. Deliberar sobre les propostes que faci qualsevol membre del consell.
6. Difondre entre la ciutadania el propi Consell i el resultat del seu funcionament.
7. Gestionar els recursos per a la dinamització del propi Consell i els seus grups de treball, que li puguin ser assignats per l'Ajuntament.
8. Dinamitzar processos participatius més amplis en l'àmbit del medi ambient i deliberar sobre les propostes ciutadanes derivades dels processos esmentats.
9. Deliberar sobre les prioritats a l'hora de definir el pressupost municipals en l'àmbit del medi ambient, i fer un seguiment de l'execució del mateix.
10. Promoure l'elaboració i divulgació d'estudis ambientals en el municipi.

Article 4.- Mitjans i recursos.

L'Ajuntament facilitarà en la mesura que sigui possible i necessari, els mitjans i recursos oportuns per al compliment de les funcions del Consell i el seu adequat funcionament.

Article 5.- Òrgans.

Són òrgans del Consell Municipal de Medi Ambient:

1. El Plenari.
2. La Presidència.
3. La Vicepresidència.
4. Les Taules.

Article 6.- El Plenari.

El Plenari del Consell estarà format per les següents persones:

1. Presidència que ocuparà l'Alcalde/sa de Terrassa.
2. Vicepresidència que ocuparà un/a representant escollida pels membres del Consell)
3. El/la Regidor/a de medi ambient.

4. Un/a representant de cada grup polític amb representació al Ple municipal.
5. Un/a representant del Centre Excursionista de Terrassa (CET).
6. Un/a representant del Club Muntanyenc de Terrassa
7. Un/a representant de la Universitat Politècnica de Catalunya a Terrassa (UPC).
8. Un/a representat del Grup per la Protecció d'Espais Naturals de Terrassa (GPENAT).
9. Un/a representant de l'Agrupació de Defensa Forestal de Terrassa (ADF).
10. Un/a representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Terrassa (FAVT).
11. Un/a representant de cada una de les organitzacions sindicals UGT i CCOO.
12. Un/a representant de la Confederació Empresarial de la Comarca de Terrassa (CECOT).
13. Un/a representant de la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa.
14. Un/a representant de cada una d'aquelles entitats que tinguin com a objectiu específic la defensa i protecció del medi ambient i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, i els col·lectius i les persones inscrites en el Registre Municipal de Participació.

Article 7.- La presidència.

1. La Presidència del Consell l'ocuparà l'Alcalde/sa de Terrassa, que podrà delegar en el/la Regidor/a de medi ambient, i presidirà i convocarà les sessions del Consell.
2. La Presidència comprovarà l'existència del quòrum, obrirà la sessió i dirigirà les presentacions i els debats dels temes de l'ordre del dia. La presidència adoptarà les mesures necessàries per al correcte desenvolupament de les sessions. En aquest aspecte, en tot allò que no s'especifiqui en aquest Reglament, regiran les regles de funcionament aplicables a les sessions plenàries de l'Ajuntament.

Article 8.- La Vicepresidència.

1. La vicepresidència s'elegirà entre les persones que formen el Plenari del Consell, exclosos els representats dels grups polítics. El càrrec tindrà una vigència de dos anys. Passat aquest termini, o en el cas de dimissió o de cessament de la persona que ocupi la vicepresidència, el Plenari elegirà qui la substitueixi en la següent reunió ordinària que es celebri. La presidència podrà convocar una sessió extraordinària si ho considera necessari.
2. La seva funció és col·laborar amb la Presidència del Consell en l'exercici de les seves funcions, especialment en l'elaboració de l'ordre del dia, i substituir a la presidència, amb caràcter accidental.

Article 9.- La Secretaria.

A proposta del Secretari de l'Ajuntament, l'Alcalde designarà un/a treballador/a municipal que desenvoluparà les tasques de Secretari del Consell, estendrà acta de les sessions, el contingut de les quals constarà en el llibre d'actes del Consell.

Article 10.- Incorporacions al Plenari.

El Plenari podrà aprovar l'admissió de noves entitats al Consell, sempre i quan reuneixin els requisits exigits a l'article 5 apartat 14.

Article 11.- Nomenaments.

El nomenament dels membres que formen el Plenari, tant dels representants habituals com dels suplents, es realitzarà per Decret de l'Alcalde/sa o persona en qui delegui la Presidència del Consell, i se'n donarà compte al Ple de l'Ajuntament.

Article 12.- Participació d'experts/es.

La Presidència, la Vicepresidència i el mateix Plenari, per necessitats de millorar el debat i reflexió sobre algun aspecte concret, podran autoritzar l'assistència a les sessions de persones alienes al Consell en motiu de llurs coneixements. Tindran veu i no vot.

Article 13.- Funcionament del Plenari.

1. El Plenari del Consell farà quatre sessions ordinàries cada any. Podrà fer sessions extraordinàries quan la Presidència ho decideixi, o quan es demani per un terç del nombre de persones que integren el Plenari.
2. Les sessions s'estructuraran en els blocs següents: aprovació de l'acta de la sessió anterior, punts fixats en l'ordre del dia, seguiment i debat sobre actuacions o informacions, informacions de presidència i intervencions de la ciutadania. En les sessions extraordinàries, només es podran tractar els temes que hagin motivat la convocatòria.
3. Les sessions del Plenari seran públiques. Això no obstant, podran ser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que puguin afectar els drets fonamentals dels ciutadans i les ciutadanes, tal com s'explica en l'article 18.1 de la Constitució.
4. En les sessions ordinàries, s'inclourà un punt de l'ordre del dia en què els ciutadans i les ciutadanes puguin fer les seves consultes relacionades amb el Consell. Les peticions s'hauran d'adreçar a la Presidència abans de l'inici de la sessió.
5. Tenint en compte les funcions d'informació, consultives i deliberatives, es fomentarà el consens a l'hora d'aprovar les propostes que sorgeixin en les sessions. En els casos que els acords se sotmetin a votació, per regla general, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents. En el cas d'empat, s'efectuarà una segona votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat de la presidència. L'absència de membres, un cop iniciada la votació, equival a l'abstenció o l'efecte de la votació corresponent.
6. De cada sessió s'aixecarà acta que es trametrà a les persones membres del Plenari i alhora a les entitats que representen, en el termini màxim de quinze dies.
7. L'extracte dels acords adoptats amb el resultat de la votació, en el cas que n'hi hagués, es trametrà a l'Alcaldia i a tots els grups municipals, dins dels quatre dies hàbils següents a la sessió.
8. Els acords, les actes i les convocatòries s'exposaran públicament al tauler informatiu de la seu del consell i es publicaran en el web municipal, en la seu electrònica, en el Portal de Govern Obert i a d'altres mitjans que es considerin oportuns.
9. Cada any el Plenari podrà elaborar un informe o memòria de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les.

Article 14.- Constitució del Plenari.

1. El Plenari es constitueix vàlidament, en primera convocatòria, amb la presència de la Presidència i de la Secretaria, o de qui legalment les substitueixi, i de la meitat del nombre legal dels membres. En el cas que no s'assoleixi aquest quòrum, la sessió tindrà lloc en segona convocatòria, trenta minuts més tard, si hi són un terç del nombre legal de membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió.
2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no es portés a terme la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia.

Article 15 .- Convocatòries i ordres del dia.

1. En matèria de convocatòries i elaboració dels ordres del dia s'aplicaran les normes establertes per al funcionament dels òrgans col·legiats municipals.
2. Els membres del Consell podran proposar a la presidència la incorporació de temes que considerin d'interès per a ser tractats en cada convocatòria de reunió ordinària o extraordinària.
3. Les sessions ordinàries s'han de convocar, com a mínim, amb deu dies hàbils d'antelació i sempre aniran acompanyades de la documentació necessària dels temes a tractar. No serà necessària aquesta antelació en el cas de les sessions extraordinàries o en els casos d'urgència, que s'hauran de justificar.

Es promourà la utilització telemàtica de les convocatòries, tot i que es garantirà que arribin a cada membre del Plenari.

4. En la sessió convocada, cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia de la sessió no podrà ser objecte de deliberació o d'acord, llevat que es declari expressament la urgència o l'interès de la majoria de membres del Plenari presents a la sessió.

Article 15.- Les Taules o grups de treball.

1. El Plenari podrà aprovar la constitució de tantes Taules o grups de treball com es consideri necessari amb l'objectiu d'aprofundir en l'estudi i debat d'aspectes concrets.
2. Les Taules són un espai obert a la màxima participació ciutadana, i podran incorporar les entitats, col·lectius i ciutadania a títol individual que tinguin interès en debatre i reflexionar sobre l'àmbit que es proposi.
3. Cada Taula estarà coordinada per una de les entitats participants, escollida per tots els membres de la Taula entre aquelles persones que hi participin i formin part del Plenari, que es responsabilitzarà de dinamitzar els debats i informar al Plenari dels seu resultat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL I

La modificació total o parcial d'aquest Reglament, així com la dissolució o modificació del Consell Municipal de Medi Ambient, correspon a l'Excm. Ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop s'hagi procedit a la seva publicació al tauler d'anuncis Oficials de l'Ajuntament de Terrassa.