

**MEMÒRIA DE L'ÀREA DE DRETS SOCIALS I
SERVEIS A LES PERSONES
2015**

Índex

Presentació	3
Introducció	4
<i>Direcció de Serveis de Ciutadania, Qualitat Democràtica i Usos del Temps</i>	
Servei de Ciutadania	
Ciutadania	6
Servei de Qualitat Democràtica	
Reglament de Participació Ciutadana	11
Suport a les entitats	13
Actualització del RMEAC	15
Banc del Temps	17
<i>Direcció de Serveis d'Habitatge</i>	
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	
Servei de suport i dinamització comunitària veïnal	19
Fons de Lloguer Social d'Emergència	22
Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer	26
Mesures i actuacions per evitar la pobresa energètica	30
Societat Municipal d'Habitatge	32
<i>Direcció de Serveis a les Persones:</i>	
Servei de Joventut i Lleure Infantil	
Emancipació i formació –Promoció de la cultura juvenil	36
Emancipació i formació –Baumann Oficina Jove	41
Emancipació i formació_ Pla de Formació en el Lleure	46
Suport a projectes d'entitats	49
Intervenció al territori: Districte Jove i En Trajecte	53
Servei de Polítiques de Gènere	
Serveis a les dones (I)	58
Serveis a les dones (II)	61
Foment de la Igualtat d'Oportunitats (I)	63
Foment de la Igualtat d'Oportunitats (II)	65
Servei de Promoció de la Gent Gran	69
Servei de Salut i Comunitat	
Centre de Dia de Salut Mental	72
Promoció de la salut	76
Servei de Solidaritat i Cooperació Internacional	81
<i>Direcció de Serveis Socials:</i>	
Serveis socials bàsics	87
Projectes de suport als serveis socials bàsics	91
Servei especialitzat d'atenció a la infància i a l'adolescència	96
Serveis d'atenció domiciliària	99
Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat	103
Servei d'Educació	
Suport i desenvolupament de primer cicles d'educació infantil	107
Educació especial	109
Estudis artístics. Ensenyament no reglats	111
Estudis artístics. Ensenyaments reglats	113
Escola de música. Ensenyaments no reglats	115
Conservatori Professional de Música. Ensenyaments reglats	117
Estudis artístics i artesans. Ensenyaments no reglats	119
Formació de persones adultes. Ensenyaments reglats	121
Suport a la Formació Professional	123
Manteniment i projectes educatius	128
Suport a l'escolarització	131
Promoció i innovació educativa	134
Servei LGTBIQ	139
Servei de Gestió Econòmica i Seguiment Pressupostari	142
Servei de Gestió Administrativa i Contractació	145
Servei de Planificació i Gestió de Recursos Humans	147

Presentació

Benvolguts i benvolgudes,

Us presentem la Memòria de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, corresponent a l'any 2015. Aquest període ha estat marcat per dos factors importants: la permanència de la crisi i els seus efectes, tant en el terreny econòmic i com en el social, i les eleccions municipals del mes de maig. Tot plegat, ha motivat l'aposta pel treball transversal de tota l'Àrea, amb l'objectiu d'aconseguir un doble objectiu gràcies a millora constant dels serveis prestats a la ciutadania: la igualtat d'oportunitats i la cohesió social de la nostra ciutat.

Els comicis municipals, i la consegüent renovació del cartipàs, ha fet reconfigurar les Àrees de Govern per fer-les més efectives i coherents per a la ciutadania. És el cas de l'Àrea 3 que, a banda de modificar el seu nom d'Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social pel d'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones, ha reconfigurat els serveis que en depenen. D'aquesta manera, l'Àrea s'ajusta encara més a la seva essència: totes les persones que conformen el teixit social de la nostra ciutat.

Aquesta memòria serveix per detallar els diferents programes desenvolupats, especificant la missió i necessitats que cobreixen cadascun d'ells, la població destinatària, els objectius estratègics i operatius, les principals actuacions realitzades, els resultats i els indicadors assolits, d'acord amb els objectius de l'Àrea:

- Treballar pel benestar de les persones i la generació d'oportunitats.
- Dissenyar i executar polítiques municipals d'acció social per aconseguir una millor qualitat de vida de la ciutadania de Terrassa.
- Situar Terrassa com una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials i en el lideratge de polítiques contra l'exclusió i la pobresa.
- Potenciar la transversalitat dels serveis que conformen l'Àrea i fer-los complementaris, també gràcies al treball en xarxa amb altres institucions i entitats de la ciutat, que fan possible avançar en la millora dels serveis municipals.

Així doncs, aquesta Memòria enceta un nou context municipal, on l'avaluació i la millora contínua ens marquen el camí per arribar a tota la ciutadania amb la màxima transparència, participació, efectivitat i coherència.

Rosa Maria Ribera i Mitjavila

Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones

Introducció

A continuació es presenta la Memòria 2015 de l'activitat de **l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa**.

L'activitat de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones que es reflecteix en aquesta Memòria, en termes generals, segueix les línies programàtiques i els objectius estratègics establerts en el Pla de Mandat 2011-2015, entenent que la seva validesa s'estén als mesos posteriors a les eleccions municipals en què el nou equip de govern ha definit el nou Pla de Mandat per al període 2015-2019.

Així doncs, les principals línies programàtiques i objectius estratègics que han marcat l'activitat duta a terme pels serveis de l'Àrea 3 són les definides en el Pla de Mandat 2011-2015, que fonamentalment són:

Línea programàtica 2:

Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Línea programàtica 3:

Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.

A continuació detallem els canvis que han afectat l'Àrea 3: canvi en la denominació i canvi a nivell orgànic dels serveis dependents d'aquesta:

El canvi de l'Àrea 3: Durant el mandat 2011-2015 la denominació ha estat Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social. La denominació de l'actual mandat 2015-2019 és Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones.

Els serveis de l'Àrea 3 que s'han reestructurat són:

Transferència de serveis entre àrees:

- El Servei de Cultura i el Servei d'Esports han estat absorbits per l'Àrea 5 de Cultura, Innovació i Projecte de la Ciutat.
- El Servei de Solidaritat i Cooperació Internacional s'incorpora a l'Àrea 3, dins els Serveis a les Persones.
- El Servei de Qualitat Democràtica i el Programa Usos del Temps s'incorporen a l'Àrea 3 dins el Servei de Ciutadania, Qualitat Democràtica i Usos del Temps.

- La Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa S.A. s'incorpora a l'Àrea 3 dins el Servei d'Habitatge

Canvis per reestructuració interna de l'Àrea3:

- El Servei de Ciutadania i Drets Civils queda reestructurat com a Servei de Ciutadania i depèn del Servei de Ciutadania, Qualitat Democràtica i Usos del Temps.
- El Punt d'Atenció Municipal a la Discapacitat queda reestructurat en l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat, de nova creació.
- El Servei de Polítiques Socials d'Habitatge queda incorporat dins el Serveis d'Habitatge, que alhora engloba el Servei de Mediació Comunitària i la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa S.A.

Finalment uns apunts a nivell metodològic relatius a l'elaboració de la Memòria, la qual ha comptat amb la col·laboració del tots els serveis de l'Àrea, i ha seguit un model de fitxa per cada programa desenvolupat. Els apartats han estat: orientació estratègica; àmbit competencial; població destinatària; objectius; actuacions realitzades; indicadors i/o resultats assolits; resultats descriptius; i una valoració final.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS

SERVEI DE CIUTADANIA

Denominació del programa: CIUTADANIA

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.4: Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades, que implicaran una adaptació mútua (amb responsabilitats bidireccionals) i requeriran un exercici actiu de coresponsabilitat per part de la ciutadania.
 - Objectiu estratègic 2.6: Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats i la defensa dels drets de totes les persones al llarg de la vida.

Àmbit competencial

- Acollida i reagrupament són competències pròpies.
- Foment de la convivència, integració i diversitat són competències delegades.

Població destinatària

Ciutadania en general i especialment les persones estrangeres immigrades a la nostra ciutat.

Objectius

- Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades. Aquests processos necessàriament impliquen una adaptació mútua, és a dir, són bidireccionals; requereixen un coneixement dels drets però també dels deures, així com un exercici de coresponsabilitat per part de la ciutadania.
- Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats, el paper actiu de les persones joves i la defensa dels drets de les persones grans.

Actuacions realitzades

- ➔ Desplegament del Pla estratègic i adaptació als recursos disponibles i noves realitats.
- ➔ Convocatòries de reunions sectorials.
- ➔ Dinamitzar els dos grups de treball de la XIC (Recursos Formatius i Convivència Intercultural).
- ➔ Realitzar accions informatives i formatives per a promoure l'autonomia i la integració, especialment dirigides a dones i joves.

- Iniciar el procés de desplegament del Decret 150/2014 dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, amb la incorporació del mòdul B de coneixements laborals a l'oferta formativa.
- Donar compliment als tràmits d'estrangeria en reagrupament familiar i arrelament social.
- Fomentar espais i accions que facilitin la interrelació per fomentar el diàleg i el coneixement intercultural.
- Enfortir les xarxes relacionals bàsiques de persones de diferents orígens i expressions culturals diverses.
- Adaptar el projecte de suport a les comunitats i la formació en gestió de conflictes.
- Informar sobre la normativa, els usos i costums a les comunitats veïnals i a l'espai públic.
- Promoure la cultura de la mediació a diferents agents.
- Difondre els drets i les llibertats mitjançant campanyes, xerrades o altres actes dirigits a la ciutadania.
- Mantenir l'espai virtual Espai Drets.
- Seguir amb el desplegament del Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere (DASIG).
- Formació en temàtica LGTBIQ.

En motiu del nou cartipàs, la competència en temàtica de diversitat sexual i d'identitat de gènere s'entoma des de la Regidoria LGTBIQ. És per això que en la fitxa corresponent a aquest Servei es desenvolupa amb més detall el que s'ha fet en aquest àmbit.

Indicadors i/o resultats assolits

Acollida i foment de la convivència	
Convocatòries de la Xarxa per la Integració i la Convivència	1
Convocatòries del Grup de treball de Recursos Formatius	1
Convocatòries del Grup de treball de Convivència Intercultural	1
Participants en l'acció externalitzada Darwuka. Creu Roja	194
Participants en l'acció externalitzada Djambar. Creu Roja	116
Participants en l'acció externalitzada Suport teoria carnet de conduir. Creu Roja	50
Participants en l'acció externalitzada Fem bona feina. Càritas	48
Participants en l'acció externalitzada. Persones ateses a CITE	434
Participants en l'acció externalitzada. Persones ateses a AMIC	447
Persones informades del Servei de Primera Acollida (S1A)	1.335
Persones usuàries que han rebut orientació i assessorament en el S1A	204
Participants al Mòdul C. Coneixement de l'entorn i el seu marc jurídic	304
Participants al Mòdul B. Coneixements laborals	84
Participants al Mòdul A1. Coneixements de català. Formació de 45 hores	204
Participants al Taller de suport al reagrupament familiar en normativa	62
Participants al Taller de suport al reagrupament familiar en la Mostra d'Ensenyament	11
Participants al Taller de convivència	104
Sol·licituds d'Informes de disponibilitat i adequació de l'habitatge	232
Sol·licituds d'Informes d'arrelament social	493
Nombre d'espais de participació de foment de la convivència	121
Nombre de persones participants als espais de participació	1.402
Del total d'espais de participació, nombre d'espais d'interrelació intercultural	94
Nombre de persones participants als espais d'interrelació intercultural	1.014
Nombre de comunitats veïnals ateses ¹	852
Nombre de sessions de formació en mediació	61
Nombre d'hores de formació en mediació	180
Nombre de participants en les sessions de formació en mediació	1.163
Nombre de casos de gestió positiva de conflictes a partir de la mediació	10
Nombre de persones voluntàries que han participat en la dinamització de l'espai públic	28
Nombre d'intervencions per fomentar la convivència a l'espai públic	200
Nombre d'infants que han participat al Taller de xapes com acció per fomentar la convivència a l'espai públic	160
Nombre de mares d'origen marroquí que han participat a les xerrades preventives sobre el foment de la convivència a l'espai públic	351
Nombre de reunions del Grup de defensa dels drets humans	1
Commemoració de la Quinzena dels Drets Humans	

¹ Des del mes d'octubre la intervenció en comunitats es gestiona des del Servei de Polítiques Socials d'Habitatge.

Resultats descriptius

- El Servei ha treballat sota 3 eixos estratègics i per cadascun d'ells ha assolit uns resultats en funció de les actuacions plantejades per dur-los a terme.
- Dins les mesures per a la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades s'han continuat els espais de participació estratègics: reunions sectorials i dinamització dels grups de treball que van néixer a la XIC. Igualment s'ha donat cobertura en l'àmbit de la informació, l'acompanyament, la formació i la certificació a totes les persones que han participat en les diferents parts del procés que integra el Servei de Primera Acollida, incorporant al circuit tallers de convivència no contemplats dins el Decret 150/2014 dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. S'ha complert amb els requisits per donar compliment a les sol·licituds dels diferents tràmits d'estrangeria que es duen a terme des del servei i s'ha acompanyat a les persones que demanaven un procés de reagrupament familiar mitjançant tallers de suport en els tràmits.
- Cal destacar que s'ha continuat amb el treball externalitzat a través de CITE, AMIC, Creu Roja i Càritas, que ajuden a millorar la participació de les persones immigrades així com la seva integració. Respecte del treball als espais d'interrelació s'han dut a terme reunions periòdiques amb veïns i veïnes dels barris, sessions sota el títol "Aturem els rumors", debats sobre l'exposició "Migracions: arrels que ens enriqueixen", s'ha continuat amb la dinamització de la pista esportiva de Ca n'Anglada així com amb el treball a les comunitats veïnals i formacions en cultura de la pau.
- Dins les mesures encaminades a enfortir les polítiques d'igualtat d'oportunitats en la defensa dels drets s'ha continuat amb el treball del Grup de defensa dels drets humans i especialment s'ha donat suport en la commemoració de la quinzena dels drets humans als actes de ciutat.

Valoració

Espais de participació estratègica i documents estratègics:

Programa Foment de la Convivència

Durant el 2015 s'ha donat continuïtat a les actuacions de promoció de la convivència. En concret, s'han desenvolupat quatre línies d'actuació (espais d'interrelació, intervenció a les comunitats veïnals, promoció de la cultura de la mediació i espai públic). El fet de treballar la convivència en diferents àmbits (comunitats veïnals, espai públic, centres cívics, entitats, etc.) i amb diferents estratègies (formacions, dinamització de grups, debats, resolució positiva de conflictes, mediacions, etc.) possibilita tractar la convivència des de moltes perspectives i arribar a moltes persones i amb un perfil molt divers. Es considera que aquest abordatge integral i ampli de la convivència és una fortalesa que, juntament amb els resultats quantitatius que es presenten, mostren que els objectius previstos s'han assolit satisfactòriament.

Programa Acollida

Al novembre del 2014 es va publicar al DOGC el nou Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. L'any 2015 ha estat un any de treball coordinat amb la Direcció General d'Immigració per establir les bases pel desenvolupament del decret als

diferents municipis catalans. Terrassa ha participat en les diferents jornades de treball i va ser un dels primers municipis a oferir el mòdul B de coneixements laborals dins les formacions que cal acreditar com a persona usuària del Servei de Primera Acollida. El mòdul B ha suposat un nou repte el 2015 en estructuració, organització i desenvolupament que s'ha liderat des del Servei.

Drets i Llibertats

- L'acollida per part del públic de les activitats organitzades en aquest programa és positiva.
- L'Espai Drets digital continua, pràcticament, sense queixes/consultes.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.1: La millora de la qualitat en la presa de les decisions públiques, tot desenvolupant l'aplicació del Pla Estratègic de Participació Ciutadana aprovat en l'anterior Mandat.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic de Participació Ciutadana.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Ciutadania en general

Objectius

- Elaborar un nou reglament amb la voluntat de consens amb la resta de formacions polítiques del Consistori i amb la col·laboració del teixit associatiu, els òrgans estables de participació i la ciutadania.
- Actualitzar la normativa local en relació a la participació ciutadana per millorar la qualitat democràtica en la presa de decisions i potenciar el diàleg, la proximitat, la transparència i la coresponsabilitat amb la societat.

Actuacions realitzades

- ➔ Estudi de les aportacions i esmenes recollides en el procés de participació del Reglament.
- ➔ Reunions de la Comissió Política de Qualitat Democràtica per consensuar una proposta de Reglament que es porti al Ple municipal per a la seva aprovació inicial.
- ➔ Informació a les persones que hi han participat i a la ciutadania en general dels treballs realitzats per a la concreció de la proposta de text.

Resultats descriptius

- El Servei de Qualitat Democràtica va establir un calendari de treball amb l'objectiu de concretar la proposta de Reglament per portar-la al més aviat possible al Ple municipal i poder-lo implementar durant el 2016.
- La Comissió Política de Participació Ciutadana va treballar fins al mes d'abril del 2015 una proposta de Reglament, no consensuada, que va ser el punt de partida de la Comissió Política de Qualitat Democràtica en la qual es van incorporar els nous grups municipals del Consistori del nou mandat.
- Els grups municipals van presentar les seves esmenes, a partir del darrer document de treball, i es van realitzar reunions per arribar al consens en els diferents articles del Reglament. Aquesta feina es va poder finalitzar al desembre del 2015.

Valoració

En l'elaboració del Reglament, s'ha debatut i s'ha treballat en el marc d'una àmplia reflexió interna dins del Consistori. Els grups municipals i el debat en el marc de la riquesa de la pluralitat política de l'Ajuntament han estat elements decisius. El treball conjunt, mitjançant les diferents comissions polítiques (Participació Ciutadana i Qualitat Democràtica), ha estat ric i s'ha nodrit de visions i aportacions des dels diferents posicionaments i diferents sensibilitats. En el moment social de canvis actual, ha estat especialment enriquidor poder comptar amb aquest debat plural intern.

Així mateix, també ha estat decisiva la participació i la implicació de la ciutadania en el procés de debat que es va obrir a partir de la presentació del primer esborrany públic del Reglament. Les aportacions i reflexions fruit d'aquest debat conjunt amb la ciutadania han permès enriquir i millorar el document final.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: SUPORT A LES ENTITATS

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 2: L'enfortiment del teixit social i la xarxa ciutadana.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic de Participació Ciutadana: Àmbit 2 Foment de l'associacionisme.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Entitats de la ciutat

Objectius

- Oferir de forma puntual i gratuïta materials i recursos per a la realització de les activitats de les entitats.
- Oferir formació a les entitats per al seu desenvolupament, projecció externa, gestió i marc normatiu, entre d'altres.
- Reforçar i alhora millorar la participació de les entitats en l'ús de les eines TIC i l'entorn web 2.0: formació i suport per dotar als membres de les entitats de les competències digitals necessàries.
- Dinamització del teixit associatiu mitjançant el foment de les TIC i el web social: formació, dinamització i assessorament. Així com generació de treball en xarxa entre les entitats i l'Ajuntament.

Actuacions realitzades

- ➔ Gestió del material d'infraestructura de cessió per a activitats de les entitats: assessorament, cessió, gestió i control dels materials i estudi de necessitats de reposició.
- ➔ Suport específic en infraestructura a les festes majors de barri.
- ➔ Realització de 5 sessions formatives sobre les principals novetats en l'àmbit fiscal; l'obligatorietat de presentar la declaració de l'Impost de Societats i l'obligatorietat de la Declaració anual d'operacions amb tercers persones. Formació realitzada amb la col·laboració del Col·legi de Gestors Administratius.
- ➔ Realització de 5 cursos sobre blocs a internet i eines del núvol per a impulsar el web social.
- ➔ Assessorament sobre blogs i TIC per a entitats.

Indicadors i/o resultats assolits

Suport a les entitats	
Peticions de les entitats relatives a recursos per la realització de les seves activitats	<p><u>Peticions tramitades amb resposta positiva:</u> - Instàncies d'entitats: 403 - Sense instància, provinents de serveis municipals, societats municipals i/o altres institucions: 120 Total tramitades - 523</p> <p><u>Peticions tramitades amb resposta negativa:</u> - Instàncies d'entitats: 110 - Sense instància, provinents de serveis municipals, societats municipals i/o altres institucions: 5 Total tramitades - 115</p> <p style="text-align: right;">Totals: Instàncies d'entitats: 513 Peticions internes i/o altres institucions: 125 Tràmits en total: 638</p>
Materials cedits a les entitats	<p>m2 d'escenaris i tarimes - 4.734 Taules - 6.737 Tanques - 6.125 Cadires - 33.883 Carpes - 324 Plafons expositors - 86 Equips de so - 57 Ordinadors portàtils - 31 Projectors de vídeo - 43 Pantalles de projecció - 9 Postes de cinta de 3 m. - 49</p>
Cursos de formació sobre la competència vers les TIC i la web social, dirigit a les entitats	<p>Nombre de cursos per entitats: 5 Alumnes assistents: 44 Entitats assistents: 33</p>
Cursos de formació sobre fiscalitat, dirigit a les entitats	<p>Nombre de cursos per entitats: 5 Alumnes assistents: 150</p>

Resultats descriptius

- Augment de les peticions i de la cessió de material d'infraestructura per a les activitats de les entitats.
- Augment de les entitats usuàries del servei i de les consultes i peticions d'assessorament sobre infraestructures.
- Augment de les entitats usuàries de blogs de la plataforma Wordpress del portal d'entitats.

Valoració

El Servei de suport a les entitats registra un increment progressiu de la seva activitat en els darrers cinc anys. Aquest servei municipal es responsabilitza de totes aquelles demandes que arriben a l'Ajuntament per part de les entitats, per l'organització i celebració d'actes i activitats a la ciutat. Aquest suport logístic, disponible per les més de 1.300 entitats incloses al Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes (RMEAC), s'ofereix des de l'Ajuntament per facilitar la realització d'activitats a les entitats de la ciutat i oferir oportunitats al tercer sector social per prestar els seus serveis a la ciutat. Aquest important increment en el servei d'infraestructures ens porta a la necessitat de dotar de més recursos per fer la reposició del material i poder fer millores en el servei de préstec. Per altra banda, les accions formatives han estat molt positives i és en aquest sentit que es vol consolidar una programació estable de formació, necessària per afavorir l'enfortiment i millora del teixit associatiu de la ciutat.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: ACTUALITZACIÓ DEL RMEAC

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 1: La millora de la qualitat en la presa de decisions públiques, tot desenvolupant l'aplicació del Pla Estratègic de Participació Ciutadana aprovat en l'anterior Mandat.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic de Participació Ciutadana.
Àmbit 2: Foment de l'associacionisme. Línea 1

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Entitats de la ciutat, prèviament registrades a la Generalitat o d'altres registres oficials.

Objectius

- Conèixer les entitats existents a la ciutat, els seus objectius i la seva representativitat, amb l'objectiu de tenir una radiografia actualitzada del teixit associatiu.
- Oferir informació actualitzada a la ciutadania de les entitats de la ciutat: tipologia i ubicació.
- Informar les entitats de l'obligació de tenir les dades actualitzades, requisit necessari per accedir a recursos municipals.

Actuacions realitzades

- ➔ Explotació de la base de dades del Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes (RMEAC) amb l'objectiu de conèixer quines entitats no tenen les dades actualitzades.
- ➔ Actualització del registre a partir de les sol·licituds d'alta i de modificacions.
- ➔ Procediment administratiu de les tramitacions de les altes o baixes d'entitats.
- ➔ Informació als diferents serveis de l'estat de dades de les seves entitats.
- ➔ Informació periòdica de la necessitat de tenir les dades actualitzades: informació del circuit.
- ➔ Assessorament i informació de com donar d'alta una entitat i com actualitzar les dades a l'Ajuntament i a la Generalitat.

Indicadors i/o resultats assolits

RMEAC	
Nombre d'altres al registre	55
Nombre de modificacions al registre	369

Resultats descriptius

- Durant el 2015 es va requerir l'actualització de dades al 100% de les entitats registrades al RMEAC.
- L'actualització de dades es va fer en un 35% del total d'entitats. Aquestes actualitzacions les fan les entitats que estan en actiu, queden pendents aquelles entitats que no estan en funcionament i que no donen cap resposta als requeriments.
- Un gran nombre d'entitats no tenen actualitzades les dades i tampoc han tramitat la baixa corresponent. No hem tramitat baixes d'ofici durant el 2015. Quan entri en vigor el nou Reglament de Participació Ciutadana procedirem com s'especifica a l'articulat.
- Els serveis tenen informació dels moviments del RMEAC i reben informació periòdica i consultes concretes sobre l'estat de funcionament d'algunes de les seves entitats.
- La informació de la web està actualitzada.
- Hem transmès a les entitats que tenir les dades actualitzades és una obligació i una necessitat per accedir als recursos municipals.

Valoració

El RMEAC és un eina al servei de les entitats que permet facilitar la visualització, la coordinació i la difusió de la seva tasca. Un registre actualitzat i amb una classificació pràctica i eficient permet millorar les accions de suport que realitzen els diferents serveis municipals. En aquest sentit, considerem necessari per a l'actualització del RMEAC disposar d'un nou aplicatiu que ens permeti una millor explotació de dades del que disposem actualment. Per conèixer la realitat associativa de la ciutat és important tenir com més actualitzat possible el registre amb les modificacions i actualitzacions que generin les pròpies entitats, aquest treball ens permet tenir una radiografia real i actualitzada del teixit social que intervé a nivell de ciutat.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: BANC DEL TEMPS

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.3: Replantejar l'organització social dels temps a la ciutat, davant l'actual conjuntura econòmica, per tal de generar, en un futur proper, més benestar personal i social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic dels Usos i la Gestió del Temps a Terrassa.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Ciutadania en general

Objectius

- Millorar les relacions, cohesió social de la comunitat i la qualitat de vida de les persones.
- Crear xarxes de suport comunitari als barris.
- Facilitar la conciliació de la vida familiar amb la laboral.
- Resoldre problemes de la vida quotidiana.
- Ampliar els coneixements i habilitats personals.

Actuacions realitzades

- ➔ Difusió del projecte: ciutadania i entitats.
- ➔ Atenció, inscripció de socis i sòcies i seguiment dels intercanvis.
- ➔ Trobades periòdiques.
- ➔ Treball per a la creació d'un grup gestor del projecte.

Indicadors i/o resultats assolits

Banc del Temps	
Banc del Temps - Participació a la xarxa	
Nombre d'inscripcions	100 inscripcions
Cohesió social de la comunitat. Relacional i qualitat de vida de les persones	
Nombre d'hores intercanviades	526 hores
Nombre de trobades de socis/sòcies	8 trobades
Coneixement i intercanvi d'experiències	
Nombre de tallers formatius	2 tallers
Participació en fires per a la difusió del projecte	3 fires

Resultats descriptius

- Major nombre de persones associades al Banc del Temps.
- Posada en marxa i manteniment de l'eina de gestió del Banc.
- Promoció dels intercanvis i de les sessions de trobada.
- Major difusió del projectes entre escoles i entitats.
- Intercanvi amb altres Bancs del Temps.

Valoració

Mantenir una xarxa d'intercanvi de temps entre diferents persones per donar, rebre i compartir habilitats, coneixements i serveis com és el Banc del Temps és enfortir les relacions socials entre els terrassencs i terrassenques.

Des de la seva creació, al febrer de 2012, el Banc del Temps de Terrassa compta amb més de 500 socis i sòcies on s'han realitzat més de 500 intercanvis amb més de 2.000 hores donades i rebudes. Això el converteix en un exemple clar d'iniciativa que fomenta la cohesió social, la confiança, l'amistat, la solidaritat i el bon tracte entre les persones associades.

El Banc del Temps tendeix ponts entre persones de diferents orígens, edats, professions i això és molt enriquidor per una ciutat gran com la nostra que, a cops, el nostre dia a dia fa que sigui difícil formar part de xarxes ciutadanes.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE

SERVEI DE POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE

Denominació del programa: SERVEI DE SUPORT I DINAMITZACIÓ COMUNITARIA VEINAL

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.4: Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades, que implicaran una adaptació mútua (amb responsabilitats bidireccionals) i requeriran un exercici actiu de coresponsabilitat per part de la ciutadania.

Àmbit competencial

Competència delegada mitjançant conveni amb Diputació.

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius

- Acompanyar, informar i assessorar el veïnat en la resolució de problemes de gestió de convivència, tenint en compte el marc normatiu vigent (drets i deures: Llei de Propietat Horitzontal, ordenances, etc.).
- Afavorir el diàleg i l'acord entre el veïnat per facilitar la convivència, i dotant-los de recursos per a què progressivament gestionin directament les incidències que afecten a la seva comunitat.
- Engagar accions formatives que per una banda facilitin el coneixement mutu i per l'altra proporcionin eines per a incrementar l'autonomia funcional de la comunitat.

Actuacions realitzades

- ➔ Acompanyament i assessorament a les comunitats de veïns i veïnes, així com a veïns de manera individual quan sol·licitin el servei de mediació comunitària degut a problemes derivats de conflictes en un immoble.
- ➔ Realització de visites i entrevistes a les comunitats veïnals.
- ➔ Mediació entre les parts afectades per arribar al millor acord possible que satisfaci a les dues parts.

Indicadors i/o resultats assolits

Suport i dinamització comunitària	
Nombre de comunitats ateses	215
Nombre d'incidències treballades	427
Nombre d'accions d'intervenció	3.917
Nombre de derivacions a altres serveis	14
Nombre de coordinacions amb altres serveis	49
Nombre de persones beneficiàries directes	714
Nombre de pisos beneficiaris	2.250
Nombre d'accions de dotació d'eines	79

Resultats descriptius

- Durant el 2015 s'ha treballat en 215 comunitats, en les quals s'ha donat suport per a la gestió a un total de 427 incidències.
- Atinent la categorització del tipus d'intervenció (orientació, suport i dinamització) s'ha proporcionat orientació a 45 comunitats, se n'ha donat suport a 139 i en 31 casos s'ha dut a terme un treball de dinamització.
- A més, també s'han dut a terme un total de 79 d'accions grupals per dotar d'eines personals i col·lectives:
 - 5 tallers de convivència: reunions amb veïns i veïnes d'una comunitat per tractar temes d'interès general i arribar a acords de manera conjunta per millorar la convivència.
 - 3 tallers de neteja: reunió amb veïns i veïnes d'una comunitat per tractar específicament com fer la neteja de l'escala i com gestionar els torns rotatius.
 - 2 tallers sobre com reclamar els impagaments de les quotes: sessions dirigides a referents de diferents comunitats per explicar els punts més rellevants de la Llei de Propietat Horitzontal pel que fa al que estableix la normativa a les comunitats veïnals.
 - 1 taller sobre com portar els comptes de la comunitat: sessions dirigides a referents de diferents comunitats veïnals per donar pautes útils en la gestió dels comptes.
 - 1 taller sobre com portar una reunió de comunitat: sessions dirigides a referents de diferents comunitats per explicar els punts rellevants de la Llei de Propietat Horitzontal pel que fa a les reunions de junta, així com dotar d'eines per poder-les conduir de manera més efectiva.
 - 10 tallers de convivència al Grup de coneixement de l'entorn: sessions que s'emmarquen en els cursos de coneixement de l'entorn per a persones novingudes a la ciutat, on es tracten els valors i les normes que regeixen la convivència a la comunitat.
 - 20 tallers de cultura de la pau i de la mediació: sessions dirigides a entitats i ciutadania en general on es treballen habilitats personals i socials relacionades amb la gestió positiva de conflictes.
 - 24 xerrades de convivència en període de Ramadà: sessions sobre convivència, amb la finalitat de conscienciar sobre la importància de mantenir les normes de convivència durant aquests

moments en què quasi tota la vida activa i social de les famílies musulmanes es desenvolupa al vespre i la nit. Les sessions es fan abans i durant l'època de Ramadà.

- 2 tallers de xapes sobre prevenció a l'espai públic: dirigides a infants amb l'objectiu de sensibilitzar sobre una bona convivència i civisme a l'espai públic mitjançant la creació d'una xapa amb la temàtica i a partir d'aquesta, mantenir un diàleg respecte el civisme.
- 1 taller de convivència amb Policia Municipal: sessió dirigida a les famílies dels infants que havien fet els tallers de convivència per tractar temes de convivència.
- 10 xerrades de prevenció i pautes a seguir en cas d'incendi: sessions orientades preferentment a població d'origen estranger, per tractar aspectes de prevenció i actuació en cas d'incendi, organitzada amb el cos de Bombers de Terrassa.

Valoració

Les polítiques d'habitatge no serien complertes per part del govern local si no contemplessin també actuacions de suport a la millora de la convivència en els espais comuns de dins i fora dels edificis d'habitatges. Aquesta necessitat d'intervenció dinamitzadora de la comunitat s'ha anat fent necessària conforme s'ha anat transformant l'estructura social de la nostra comunitat. En pocs anys hem passat de ser una societat amb una sola ètnia i una sola cultura, amb la seva consegüent escala de valors i costums, a una societat molt diversa on conviuen persones de totes les ètnies i cultures, amb escales de valors i costums diferents que possibiliten, si no es treballa activament la convivència i la cohesió, l'aparició de conflictes importants.

És per això que l'Ajuntament de Terrassa, amb el suport de la Diputació de Barcelona, ve desenvolupant un programa d'actuació als barris, dins i fora de les comunitats d'habitatges, per tal de millorar la convivència. Una part del programa, la mediació formal per a la resolució de conflictes, es desenvolupa des dels serveis de Ciutadania i Qualitat Democràtica, i una altra part, consistent en treballar proactivament amb les comunitats, es desenvolupa des del Servei de Polítiques d'Habitatge per part de l'equip de suport i dinamització de comunitats.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE

SERVEI DE POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE

Denominació del programa: FONS DE LLOGUER SOCIAL D'EMERGÈNCIA

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Competència impròpia

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius

- Treballar amb les diferents entitats supramunicipals que disposen habitatges buits a Terrassa per tal que ens cedeixin el màxim d'aquests per garantir un accés a la vivenda a aquelles famílies que més ho puguin necessitar.
- Treballar amb les diferents entitats financeres i grans tenidors perquè ens facilitin, en compliment de la Llei 24/2015, aquells habitatges que tinguin buits per tal de facilitar l'accés a la vivenda a través d'un lloguer social de les famílies amb situació de més vulnerabilitat residencial.
- Realitzar convenis amb entitats bancàries per a la cessió d'habitatges.
- Establir coordinacions amb Serveis Socials pel seguiment de les famílies amb més vulnerabilitat residencial per portar el seu cas a la Mesa de Valoració² per a assignació d'habitatges de lloguer social.
- Efectuar la signatura de contractes de lloguer.

² Mesa de Valoració, configurat com òrgan col·legiat, amb el propòsit de valorar l'accés als habitatges destinats a satisfer les necessitats de les persones o unitats de convivència en situacions d'emergència social.

Actuacions realitzades

- Reunions amb diferents entitats financeres.
- Reunions amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC).
- Realització de reunions de la Mesa de Valoració vinculada al fons d'habitatges de lloguer social en situacions especials i d'emergència, i les reunions prèvies de coordinació tècnica.
- Contactes permanents amb la Generalitat i l'Estat per fer seguiment de la situació dels seus pisos buits.
- Gestió de la base de dades de les famílies que complirien els criteris per poder accedir a algun dels habitatges tant de l'Ajuntament com de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya com de l'Estat.
- Gestió dels pisos cedits des del Fons de Lloguer social de la Vivenda.
- Seguiment de les famílies més vulnerables residencialment.

Indicadors i/o resultats assolits

Fons de lloguer social d'emergència Vulnerabilitat residencial	
Allotjaments temporals	57
Assignació habitatges de cessió entitats finances a FSV	109
Assignació habitatges del parc públic (municipal i AHC) per a Mesa de Valoració	72
Assignació altres habitatges cedits per entitats financeres a Terrassa	21
Seguiments del parc d'habitatges buits d'entitats financeres a Terrassa	2.067

Resultats descriptius

- Augment del parc de pisos d'entitats financeres per a lloguer social després de les diferents reunions mantingudes amb diferents entitats.
- Contacte permanent i fluid amb diferents entitats financeres.
- Augment del parc d'habitatges d'emergència social de rotació.
- Reducció del termini de resolució d'expedients.
- Increment dels casos tractats a la Mesa de Valoració.

Valoració

La demanda d'habitatge de lloguer social per part de les persones en risc d'exclusió residencial a Terrassa continua sent elevada. A banda del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial (HPO) gestionat per la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa (SMHT), en el qual han de constar totes les demandes d'habitatge social de la ciutat, es treballa amb una explotació del programari de gestió dels Serveis Socials. Aquest programari recull totes les demandes rebudes i segueix la seva tramitació pels serveis socials municipals, a partir del qual es fa una extracció sistemàtica de les dades relatives a les qüestions d'habitatge.

L'any 2015, la "demanda viva" de lloguer social processada pels serveis socials municipals afectava un total de 830 unitats familiars. D'aquestes, 165 declaren ingressos inferiors a 426€ mensuals, i entre les 665 restants hi ha situacions i demandes diverses.

És evident que els esforços dels serveis municipals d'habitatge no aconsegueixen resoldre les necessitats d'habitatge de totes les persones i famílies en risc d'exclusió residencial i que la reducció de la "llista d'espera" dels demandants avança molt lentament. Per tant, caldrà intensificar les actuacions orientades a la consecució de recursos d'habitatge assequible a curt i mitjà termini, amb propostes adreçades als titulars dels actius d'habitatge.

La intervenció pública més eficaç i permanent per a disposar d'habitatges de lloguer social seria l'adquisició a les persones propietàries dels habitatges buits que siguin necessaris. Conscient de les limitacions de les competències i els recursos municipals per a l'adquisició d'habitatges amb destí a lloguer social, l'Ajuntament de Terrassa ve demanant a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que incrementi el parc d'habitatge públic de la ciutat mitjançant l'exercici del dret de tanteig i retracte sobre les operacions de compravenda, tot aprofitant els preus moderats de l'actual situació del mercat immobiliari.

Els darrers mesos, l'AHC ha anat obtenint habitatges per aquesta via (18 unitats fins finals de 2015), que es destinen a famílies en risc d'exclusió mitjançant la Mesa de Valoració.

A banda de l'adquisició, i en paral·lel a la mateixa, les administracions han de recórrer al sector privat i aconseguir la seva implicació en la posada en ús i en valor dels seus actius i contribuir a la solució del problema social de l'habitatge, perquè els guanys seran per a tots: ciutadania, empreses i administració. Per aquestes actuacions, l'Ajuntament de Terrassa es recolza fonamentalment en dues lleis:

- a) Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge (DOG 09/01/2008).
- b) Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica (DOG 05/08/2015).

La primera llei va fonamentar, ja a l'any 2013, l'obertura d'expedients coercitius a entitats financeres per mantenir habitatges buits durant més de dos anys, desenvolupant el concepte de l'obligat ús social de l'habitatge. Aquest procés ha portat a la imposició de sancions econòmiques i a diversos recursos al contenciós administratiu i al dictat, fins el moment, de deu sentències, de les quals nou han estat favorables totalment a l'Ajuntament i una ha estat parcialment favorable. Malgrat aquest balanç jurídic, l'èxit principal d'aquella iniciativa consisteix en què al cap d'un any, la meitat dels expedients oberts es van tancar perquè els habitatges ja s'havien ocupat, mitjançant venda o lloguer.

La segona, la Llei 24/2015, està vigent des del 6 d'agost de 2015 i, encara que manté pendents alguns desenvolupaments reglamentaris, sí que s'està aplicant pel que fa a l'obligació de les entitats financeres d'oferir un lloguer social previ al desnonament en processos d'execució hipotecària o d'impagament de lloguers. També s'està aplicant pel que fa a l'obligació de les empreses de subministraments energètics a

no tallar el servei a persones i famílies en risc d'exclusió amb Informe de vulnerabilitat emès pels serveis socials municipals.

En aquesta segona llei, l'art. 7 estableix mesures per garantir la funció social de la propietat i augmentar el parc d'habitatges assequibles de lloguer. Permet, concretament, que els ajuntaments, per atendre les necessitats de persones i famílies en risc d'exclusió, puguin obrir expedients contradictoris de cessió obligatòria a grans propietaris i entitats financeres que mantinguin habitatges buits en el municipi.

Habitatges en mans d'entitats bancàries a Terrassa

Entitats i situació dels habitatges. 2015 *

Entitat	Buit amb condicions d'habitabilitat	Buit pendent de rehabilitar	No consta	Ocupat sense títol habilitant amb consentiment	Ocupat sense títol habilitant sense consentiment	Total
Abanca	5			6	3	14
Banc Mare Nostrum	27			26	10	63
Banc Popular	36		24		5	65
Banc Sabadell			18			18
Banc Santander	39		12	7	7	65
Bankia	27	83	1	3	65	179
BBVA	236	196	326		151	909
Caixa Bank	4	4	54		23	85
Cajamar	7		13			20
Catalunya Caixa	23	47	57		64	191
Credit Agricole	4		1		1	6
LANUSEI	51	12			38	101
SAREB	195	37	9	9	61	311
UCI	4		6	2	9	21
Vàries entitats	7		2	3	7	19
Total	665	379	523	56	444	2.067

Font: Generalitat de Catalunya, Agència Catalana d'Habitatge.

* Dades de novembre de 2015

L'Ajuntament de Terrassa ha iniciat alguns d'aquests expedients de cessió obligatòria, segons l'art. 7 de la Llei 24/2015. Com a expedients contradictoris, el seu procediment reclama un expedient per a cada família i habitatge, amb els conseqüents tràmits administratius i possibilitats de recurs per part de la propietat, que necessàriament consumeixen mesos de tramitació abans de materialitzar-se cada cessió. De manera que aquest recurs per a l'assignació d'habitatges a persones i famílies en risc d'exclusió, també té les seves limitacions, i els resultats vindran en degoteig i a mig termini, quan la situació demana disposar de lots nombrosos d'habitatges per a lloguer social.

Per això, atesa la urgència de trobar alternatives per a les famílies en risc d'exclusió, l'Ajuntament també ha endegat converses amb les entitats financeres que disposen de major nombre d'habitatges buits a Terrassa, per tal d'aconseguir amb la major brevetat la cessió voluntària del major nombre possible d'habitatges amb destí a lloguer social i per períodes de temps superiors als 3 anys determinats a la cessió obligatòria. Es treballa amb diferents entitats financeres per a definir detalladament les condicions de les cessions mitjançant convenis de col·laboració que se sotmetran a l'aprovació dels òrgans col·legiats municipals.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE

SERVEI DE POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE

Denominació del programa: OFICINA D'INTERMEDIACIÓ HIPOTECÀRIA I DE LLOGUER (OFIMEH-LL)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Competència impròpia

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius

- Eliminar els desnonaments per deute hipotecari amb pèrdua d'habitatge sense alternativa ocupacional.
- Eliminar desnonaments per impagament de lloguer amb pèrdua d'habitatge sense alternativa ocupacional.
- Gestionar les ocupacions de pisos d'entitats bancàries, mirant d'arribar a acords per a establir lloguers socials, sempre i quan les famílies compleixin els requisits establerts per l'Ajuntament de Terrassa.
- Establir el protocol d'intervenció per a treballar les regularitzacions d'ocupacions "de bona fe".

Actuacions realitzades

- Entrevistes amb les persones afectades i recollida de la informació necessària.
- Gestions de les entitats financeres per buscar la millor alternativa al desnonament (contracte de lloguer, dació en pagament, etc.).
- Coordinació amb Serveis Socials pel seguiment de les famílies afectades.
- Anàlisi dels estudis i dades sobre les ocupacions del Padró Municipal d'Habitants.
- Gestió de les ocupacions de pisos d'entitats financeres.
- Establir un protocol d'intervenció per a treballar les ocupacions de "bona fe".
- Reunions i contactes amb els serveis implicats en les ocupacions (serveis socials, policia, dinamització comunitària...).

Indicadors i/o resultats assolits

OFIMEH-LL	
Expedients oberts durant el 2015	542
Expedients tancats durant el 2015	400
Expedients en tràmit	652
Casos resolts sense pèrdua habitatge	99
Casos resolts amb pèrdua d'habitatge i derivats a altres recursos habitacionals	99
Assessoraments i orientació	195
Expedients de desnonaments tancats	300
Expedients de desnonaments suspesos	164
Habitatges ocupats sense autorització	789
Habitatges ocupats propietat d'entitats financeres o grans tenidors	631
Habitatges ocupats propietat particular	102
Habitatges ocupats d'altres propietats no disponibles	56

Resultats descriptius

- Entrevistes amb les persones afectades per un desnonament hipotecari o de lloguer i tramitació de l'expedient realitzant totes les actuacions que corresponguin.
- Coordinació amb Serveis Socials.
- Coordinació amb jutjats, entitats financeres, juristes, etc. per tal de tramitar els expedients.
- Reunions de coordinació amb entitats financeres per tal de gestionar i trobar la millor solució possible a les ocupacions.
- Reunions i contactes amb els serveis implicats en les ocupacions (serveis socials, policia, dinamització comunitària...).
- Anàlisi de les dades facilitades pel Padró Municipal d'Habitants sobre els pisos ocupats a Terrassa i establiment d'un possible projecte d'intervenció.

Valoració

L'Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH-LL) és un servei prestat amb recursos municipals i en col·laboració amb el Col·legi d'Advocats de Terrassa i el Serveis d'Intermediació Hipotecària de la Diputació de Barcelona (SIHD).

Cal observar que la intervenció dels serveis municipals en els processos d'execució hipotecària ho és a demanda de les persones afectades, per tant, no és exhaustiva i poden haver-hi casos on les persones interessades no sol·liciten intervenció dels serveis municipals. La relació completa i detallada dels desnonaments és una informació que s'hauria d'obtenir directament dels òrgans judicials.

Les gestions de l'OFIME-LL els darrers anys han aconseguit neutralitzar l'impacte més immediat de les execucions hipotecàries i els desnonaments, tot evitant que les persones afectades es quedin al carrer, sense alternativa residencial, però en molts casos, les actuacions només ajornen temporalment els desnonaments, mentre es treballa per trobar alternatives.

El nombre d'ocupacions a Terrassa, se situa per sota de l'1□% del total del parc d'habitatges i en el 5,5□% del total dels habitatges buits de la ciutat. Però darrera de cada ocupació hi ha un cas de persones i famílies en risc cert d'exclusió social que, per manca crònica o sobrevinguda de recursos econòmics no ha trobat altra opció d'accés a l'ús d'un habitatge. Òbviament, les causes de les ocupacions són dues: la manca de recursos de les persones ocupants i l'existència d'habitatges buits. Per tant, les propostes de solucions hauran d'orientar-se a la capacitat i dotació de recursos per a les persones en risc i a la reducció del nombre d'habitatges buits, posant-los en ús a costos assequibles per a les persones usuàries amb més necessitats.

L'única causa moralment legitimadora de les ocupacions ha estat els desnonaments produïts en processos d'execució hipotecària o d'impagament de lloguers, que van arribar a quantitats molt rellevants en els primers anys següents a l'esclat de la bombolla immobiliària. Cal observar que en aquests moments, els processos d'execució hipotecària i d'impagament de lloguer per part de grans tenidors, ja no es liquiden amb el llançament de l'habitatge hipotecat sense oferir a la persona afectada una alternativa de lloguer social.

Els desnonaments que es mantenen són els produïts per impagaments de lloguers d'habitatges de propietat particular i els de les ocupacions, i també en aquests casos, els canvis normatius i l'actuació dels serveis públics i els moviments socials han aconseguit reduir a pràcticament zero els desnonaments més durs, els que deixaven a famílies al carrer. Per tant, si els desnonaments sense alternativa habitacional s'han reduït a zero, ja no hi ha causa per a noves ocupacions, i aquest ha de ser un compromís de les administracions i la ciutadania si es vol una solució sostenible per a garantir una bona convivència a les nostres ciutats. I també per a garantir que l'exercici del dret d'accés a l'habitatge, amb la consegüent obligació de les administracions de proporcionar-lo a qui no pugui accedir pels seus propis mitjans, es realitza aplicant el principi de l'equitat en les assignacions de recursos públics. Si hi ha llistes d'espera per als habitatges de lloguer social, basades en prioritats objectives fetes pels Serveis Socials sobre els demandants, no es

poden acceptar dreceres que vulnerin l'equitat, com podrien ser les ocupacions fetes per a forçar assignacions urgents i passar per davant de qui espera cívicament el seu torn.

En els esmentats convenis amb les entitats financeres, l'Ajuntament es planteja establir també la col·laboració adequada per enfrontar el problema de les ocupacions, exigint a la propietat que assumeixi les seves responsabilitats i treballant des dels serveis municipals cada cas per a donar-li la solució més adient, d'acord amb les condicions fixades a la Resolució relativa a l'ocupació i a la garantia de la funció social dels habitatges infrautilitzats, aprovada al Ple municipal del 28 d'octubre de 2015, que contenia els següents acords:

1r.- Prendre el compromís general de realitzar tots aquells tràmits i gestions oportunes, i aplicar tots els instruments legals dels que disposem en cada moment fins les seves últimes conseqüències, per exigir a les entitats financeres i als grans tenidors de vivendes en general, el lliurament dels habitatges buits a la ciutat.

2n.- Prendre el compromís amb totes aquelles persones o famílies que salvant circumstàncies especials que puguin ser considerades pels serveis socials, compleixin els següents requisits:

- Estar empadronats a la ciutat el temps que estableix l'annex del reglament de la mesa d'adjudicació.
- Que l'edifici ocupat sigui propietat d'un gran tenidor.
- Que provenguin d'un procés de pèrdua de vivenda, per dificultats en el pagament.
- Que durant el temps d'ocupació hagin tingut una bona convivència amb l'entorn.

Els compromisos són els següents:

- a) Col·laborar amb la negociació entre les persones afectades (ocupants, persones propietàries i empreses subministradores) en la recerca de fórmules per l'accés als subministres.
- b) Aplicar amb la màxima celeritat possible, tots els instruments legals tant judicials com extrajudicials existents, reunint-se tantes vegades com calgui amb qui té la propietat de la vivenda o l'edifici, per tal de gestionar per totes aquelles persones o famílies que així ho requereixin, un lloguer assequible per la unitat familiar sobre la mateixa vivenda.
- c) Crear un registre de famílies del Servei de Polítiques d'Habitatge per tal de que s'hi puguin registrar totes aquelles famílies que es troben en aquest supòsit i que així ho sol·licitin expressament, per tal de poder fer un seguiment de la seva situació.

L'assignació de les persones i famílies als habitatges de lloguer social del patrimoni públic i de cessió de les entitats financeres es realitza per la Mesa de Valoració³ a proposta dels Serveis Socials municipals, que presenten l'avaluació de cada cas. En els casos en què les persones reallotjades no puguin cobrir el cost del lloguer fixat, l'Ajuntament atorga els ajuts socials definits a les ordenances municipals.

³ Mesa de Valoració, configurat com òrgan col·legiat, amb el propòsit de valorar l'accés als habitatges destinats a satisfer les necessitats de les persones o unitats de convivència en situacions d'emergència social.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE

SERVEI DE POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE

Denominació del programa: MESURES I ACTUACIONS PER EVITAR LA POBRESA ENERGÈTICA

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Competència pròpia. Aquestes mesures i actuacions formen part de Serveis Socials.

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius

- Detectar famílies víctimes de la pobresa energètica.
- Negociar amb les entitats subministradores per a què compleixin la Llei 24/2015 en matèria de pobresa energètica.
- Establir coordinacions amb Serveis Socials per tal de conèixer quines són les famílies més vulnerables energèticament i negociar posteriorment amb les operadores.
- Establir coordinacions amb les diferents serveis i entitats implicades en la pobresa energètica (consum, serveis socials, empreses subministradores, entitats tercer sector...).

Actuacions realitzades

- ➔ Realització de diferents reunions de la Taula de Pobresa Energètica per establir acords de treball per tal de reduir la situació de pobresa energètica a la ciutat.
- ➔ Coordinació estreta amb Serveis Socials per tal de detectar i començar a treballar amb les famílies més afectades per la pobresa energètica.
- ➔ Preparació i organització de la nova Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció de l'Eficiència Energètica (OFIMAPE) que es posarà en marxa a principis de 2016.

Resultats descriptius

- Realització de dues reunions de la Taula de Pobresa Energètica.
- Presentació de l'OFIMAPE en la reunió de la Taula de Pobresa Energètica realitzada el desembre de 2015.
- Detecció de les famílies més vulnerables en relació a la pobresa energètica i amb les que és necessari una negociació amb les empreses subministradores.
- Realització del projectes de la nova oficina.
- Establiment del pla d'actuació i equip de l'OFIMAPE.

Valoració

La situació de risc d'exclusió residencial en què es troben moltes famílies terrassenques comporta també les dificultats de fer front al pagament dels subministres bàsics i energètics de la llar: electricitat, aigua i gas. Els serveis socials han anat atenent les urgències i gestionant l'atorgament d'ajuts econòmics a les persones afectades per a cobrir aquestes despeses, amb un augment continuat dels imports destinats des de l'inici de la crisi actual, l'any 2008.

Durant l'any 2014 i primer semestre del 2015, l'Ajuntament va desenvolupar un projecte pilot de treball amb un conjunt de llars afectades per tal de definir una estratègia eficaç, eficient i sostenible per a fer front a aquesta problemàtica.

A l'informe final, elaborat per l'empresa ECOSERVEIS, es recull el detall de les actuacions realitzades en cadascuna de les llars i un resum global amb les conclusions extretes d'aquell estudi.

Les conclusions d'aquell treball va dur l'Ajuntament a configurar un nou servei, l'Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció de l'Eficiència Energètica, OFIMAPE, integrat com una peça més dels serveis d'habitatge i que s'obrirà a principis del 2016.

La Taula de Pobresa Energètica es configura com un òrgan de participació ciutadana, de caràcter consultiu, en el que es tracten tots els aspectes d'aquesta qüestió entre qui representa les entitats socials i l'Ajuntament.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE SOCIETAT MUNICIPAL D'HABITATGE

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
 - Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Contracte Programa 2014-2018.

Àmbit competencial

Una part és competència pròpia i una altra és competència delegada (conveni de col·laboració amb la Generalitat).

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius

- Gestionar el parc propi d'habitatges de lloguer.
- Gestionar la resta de patrimoni municipal destinat a les polítiques socials d'habitatge.
- Gestionar el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Terrassa com a requisit i eina que regula els processos d'adjudicació tant dels habitatges amb protecció oficial de titularitat municipal, com de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) i altres.

Oficina Local d'Habitatge de Terrassa:

- Gestionar el parc propi d'habitatges de lloguer.
- Informar i assessorar en matèria d'habitatge.
- Efectuar el registre d'entrada de sol·licituds relatives a programes i línies d'ajuts que gestiona l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Gestionar les sol·licituds de cèdules d'habitabilitat inclosa la inspecció.
- Gestionar i avaluar les sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i habitatges, que inclou l'assessorament sobre projectes i solucions tècniques, l'elaboració i la valoració d'informes tècnics, i les inspeccions tècniques inicials i finals.
- Gestionar els expedients d'ajuts de prestacions permanents per al pagament de lloguers.
- Gestionar les inscripcions en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.
- Gestionar, amb col·laboració del Pla de Barris de la Maurina, el Programa de rehabilitació d'edificis i millora de l'accessibilitat previst.
- Elaborar un estudi de l'estat dels edificis no afectats d'enderroc al Programa de l'esponjament de Ca n'Anglada i elaborar un programa de rehabilitació si s'escau.
- Desenvolupar el Programa per a l'adjudicació d'habitatges del fons d'habitatges de lloguer social en situacions especials i d'emergència a través de la Mesa de Valoració⁴ amb col·laboració amb Serveis Socials i el Servei de Polítiques Socials d'Habitatge.

Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges:

- Assessorar les persones propietàries en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social.
- Assessorar les persones sol·licitants d'habitatge social i l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer.
- Realitzar les funcions de mediació que inclouen la provisió d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible, la mediació entre les persones propietàries i llogaters, el seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del Programa de mediació i el seguiment i control dels lloguers.

⁴ Mesa de Valoració, configurat com òrgan col·legiat, amb el propòsit de valorar l'accés als habitatges destinats a satisfer les necessitats de les persones o unitats de convivència en situacions d'emergència social.

Actuacions realitzades:

- ➔ Gestió Integral del Patrimoni de la Societat Municipal de l'Ajuntament de Terrassa.
- ➔ Atenció, assessorament i tramitació dels serveis relacionats amb l'habitatge recollits al conveni de l'Oficina Local d'Habitatge amb la Generalitat de Catalunya i els delegats per l'Ajuntament de Terrassa.

Indicadors i/o resultats assolits

Societat Municipal d'Habitatge	
Patrimoni actual de la Societat Municipal d'Habitatge	954 habitatges
Nombre d'habitatges adjudicats	801
Nombre d'habitatges en procés d'adjudicació (sorteig), reserva esponjament, reserva refugiats, cedits a entitats tercer sector	92
Nombre d'habitatges en procés de cessió a Serveis Socials per allotjaments temporals d'emergència	21
Nombre d'habitatges en tràmit per a la seva assignació a lloguer social mitjançant Mesa de Valoració	40
Nombre de persones inscrites al Registre de Sol·licitants d'HPO	3.467
Nombre de contractes realitzats al 2015	104
Nombre d'habitatges privats per a lloguer social de la Borsa	650
Nombre de contractes realitzats al 2015	106
Nombre d'atencions presencials a l'Oficina Local d'Habitatge de Terrassa	16.311
Tramitació i inspecció de cèdules d'habitabilitat	368
Tramitació d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis plurifamiliars, inclosa la inspecció tècnica	15
Gestió d'expedients de prestacions per al pagament del lloguer	
Gestió d'expedients de prestació/ ajuts per al pagament de lloguer o quotes hipotecàries	1.566
Nombre d'expedients d'ajuts per al pagament del lloguer	1.429
Nombre d'expedients de prestació econòmica d'urgència especial per a l'habitatge (rendes de lloguer habitatge o quotes hipotecàries)	137

Resultats descriptius

- El servei de la Societat Municipal d'Habitatge ha informat i gestionat presencialment en temes d'habitatge a 16.311 ciutadans i ciutadanes aquest 2015 a les oficines del c/ Pantà.
- S'han adjudicat 104 habitatges de lloguer de la Societat i 26 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a través del Registre de Sol·licitants d'HPO de Terrassa posat en marxa el maig del 2010 i del que en té delegada la gestió. Al 2015 s'han fet 1.019 inscripcions noves al Registre d'un total de 3.467 vigents.
- La gestió integral del patrimoni de la Societat Municipal, tant dels edificis promoguts per l'empresa com en aquells on hi té algun pis, ha comportat: l'assistència a 147 reunions de comunitat fent el seguiment dels seus pressupostos i reparacions, intervenció en conflictes de convivència, atendre 583 incidències de manteniment d'habitatges, 165 inspeccions de manteniment i 649 atencions i consultes a l'administració de comunitats. Paral·lelament s'ha fet el seguiment mensual de 274 unitats familiars allotjades al parc públic atenent de manera particular les seves situacions personals i treballant conjuntament amb Serveis Socials vers la seva problemàtica particular.
- La Societat disposa d'altres immobles i solars algun d'ells formant part d'una Junta de Compensació Urbanística. S'assisteix a les juntes de l'òrgan gestor i en el cas concret del sector de Les Aymerigues com a ens propietari majoritari el representant de la Societat n'és el president.
- Dins de les tasques reglades al conveni amb la Generalitat de l'Oficina Local d'Habitatge s'han tramitat 368 sol·licituds de cèdules de segona ocupació, s'ha gestionat 267.313,88€ de subvenció d'ajuts a la rehabilitació per a 15 comunitats d'un total de 237 habitatges i 6 expedients del Programa de rehabilitació de La Maurina de l'Ajuntament. S'han tramitat també 1.566 sol·licituds d'ajuts al pagament del lloguer o quotes hipotecàries (el que suposa un increment del 200% respecte el 2014) que han ajudat a garantir la permanència a l'habitatge de lloguer.
- El Servei de mediació per al lloguer social es presta des de la Societat des de l'any 2005. El 2015 s'han signat 106 contractes de lloguer i en total es gestionen 650 habitatges, atenent a persones propietàries i llogaters.

Valoració

L'aturada de l'activitat promotora de la Societat Municipal d'Habitatge, l'increment del parc públic municipal assolit en aquets darrers 10 anys destinat al lloguer social i l'augment en la demanda dels serveis relacionats amb matèria d'habitatge delegats per l'Ajuntament a la Societat han comportat un canvi en el rol de l'empresa cap a un Gestor Integral de Serveis d'Habitatge. L'experiència en la gestió d'aquests serveis des de l'any 1971 en què es va fundar la Societat ha de ser una oportunitat per encarar els nous reptes apareguts amb el canvi d'escenari de l'habitatge a la ciutat i pot esdevenir un instrument útil pel foment de la millora del parc edificat de la ciutat i per a garantir el dret a un habitatge digne per a la ciutadania de Terrassa.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ –PROMOCIÓ DE LA CULTURA JUVENIL

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 1: Una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrial i de serveis i la transformació del seu model productiu per generar més i millor ocupació.
 - Objectiu estratègic 1.14: Enfortir les indústries creatives que tenen presència a la ciutat de Terrassa oferint eines per a la consolidació dels seus projectes empresarials.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*

- Pla Local de Joventut de Terrassa

Eix 4. Cultura i Oci: garantir l'accés dels i les joves a la cultura i l'oci alternatiu com a agents o usuaris és una condició bàsica per a la seva participació plena en la societat, per reforçar la seva consciència de compartir un patrimoni cultural comú i fomentar una ciutadania activa, amb criteri i oberta al món.

L'accés a la vida cultural i a l'oci és un dret fonamental dels i de les joves com a individus amb drets i deures, fonamental per mantenir una coexistència satisfactòria en condicions d'igualtat. En aquest sentit, cal incorporar en l'àmbit cultural una visió no sexista ni androcèntrica, així com potenciar d'igual manera la creació artística de noies i nois i la seva divulgació.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

- Joves i creadors joves que rebran suport en l'àmbit artístic, assessorament i acompanyament en el seu procés de professionalització. A la ciutat hi ha al voltant de 65.000 joves de 12 a 35 anys.
- Entitats juvenils i de lleure educatiu per a oferir-los serveis i recursos per a la producció, i per treballar conjuntament per definir projectes comuns. A la ciutat hi ha 30 entitats juvenils i/o de lleure educatiu.
- Institucions i entitats que treballen amb joves per plantejar processos de treball transversals que reforcin i impulsin els canals de col·laboració. Ens referim als centres d'educació secundària (29 a la ciutat) i també a qualsevol entitat o institució que treballi amb joves.
- Ciutadania en general per a difondre al conjunt de la ciutadania una visió sobre els punts de vista del jovent per així abordar la idea de cultura juvenil des d'una perspectiva heterogènia, contraposada als estereotips construïts des dels mitjans de comunicació i altres.

Objectius

- Afavorir l'actitud crítica de la gent jove a través de les pràctiques artístiques contemporànies.
- Donar suport a la professionalització artística.
- Fomentar el treball en xarxa a nivell cultural.
- Promoure espais i comunitats d'intercanvi i autoaprenentatge.
- Promoure la recerca artística i la innovació social i cultural.
- Oferir suport a la creació artística a través d'espais, serveis i recursos.

Actuacions realitzades

BaumannLab – Laboratori de creació jove

- **Programa de suport a la creació.** La majoria de les accions de suport a la creació es fan a través de processos de convocatòria pública que es posen en marxa al llarg de l'any. Consisteixen en la Convocatòria l'Antena i la convocatòria anual.
- **Programa de formació.** Eina per ajudar a la professionalització de jovent creador i, també, un marc en el qual treballar amb entitats de lleure i juvenils i amb el propi Servei de Joventut i Lleure, per tal d'impulsar processos d'aprenentatge que afavoreixin la innovació.
- **Programa de difusió.** Per a construir un espai de legitimació del jovent que s'implica en els projectes del BaumannLab i és també l'estratègia central per assolir un dels objectius cabdals del Laboratori de Creació Jove: "Promoure la visibilització de l'univers juvenil i la seva visió del món a la ciutadania de Terrassa".
- **Programa de producció.** El BaumannLab fa del suport o l'impuls de projectes i processos de producció artística un tret característic de la seva metodologia de treball. Les eines amb les quals es compta per a assolir aquest objectiu, són els tallers per a acollir artistes i projectes en residència, el Medialab i el seu equipament, i les diferents convocatòries pensades per a donar suport i estimular la generació de projectes.
- **Recursos i serveis.**
 - Tallers:** servei per a acollir en residència a artistes, col·lectius i entitats que estiguin desenvolupant una recerca artística, un procés de creació o un projecte específic.
 - Sala d'exposicions:** espai polivalent d'accés públic multifuncional que fa les tasques de sala d'exposicions, espai per a activitats i punt de trobada.
 - Infolab:** servei d'informació, documentació i autoconsulta del BaumannLab integrat a l'Oficina Jove que ofereix informacions, documentació i recursos sobre art i suport a la gent jove i artistes amb inquietuds creatives.
 - Medialab:** laboratori de mitjans tecnològics amb l'objectiu de donar suport als processos de producció artística. Té dos ordinadors d'alta capacitat, un escàner, una impressora 3D i material de cessió (càmeres de fotografia i vídeo, focus, micròfons, etc.).

Aquí pots!

- Posar a disposició espais distribuïts per tota la ciutat per a què el jovent creador pugui grafitar de forma lliure i sense tutela.

Bucs Baumann

- **Cessió espais.** Des de Bucs Baumann es cedeixen quatre bucs equipats per a què grups de música puguin assajar.
- **Informació, assessorament i serveis.** S'ofereix informació i assessorament a les formacions musicals en relació a recursos per a músics, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- **Activitats de formació.** Programació de tallers d'iniciació musical i especialitzats en coneixements tècnics específics o relacionats amb la música.
- **Activitats de difusió i promoció dels grups de música. Bucs sessions:** concerts a espais de la ciutat i assaigs oberts: assaig d'un grup a la porta dels bucs.
- **Tam! Festival de músics emergents.** Esdeveniment de difusió dels grups de música del territori i d'intercanvi entre músics. Es compona de tres espais: una maratón de concerts, formacions i taules rodones i l'espai meeting.

Indicadors i/o resultats assolits

BaumannLab	
Suport a la creació: nombre de convocatòries d'ajuts	7
Suport a la creació: nombre de projectes presentats	20
Suport a la creació: nombre de projectes becats	11
Suport a la creació: nombre de beneficiaris	164
Activitats formatives: nombre d'activitats	25
Activitats formatives: nombre d'assistents	219
Activitats de difusió: nombre d'activitats	7
Activitats de difusió: nombre d'assistents	267
Altres activitats: nombre d'activitats	7
Altres activitats: nombre d'assistents	374
Treball en xarxa. Agents contactats i col·laboracions	9

Bucs Baumann	
Nombre de grups que han fet ús de l'espai	114
Nombre d'hores d'ús de l'espai	735
Nombre de persones que han fet ús de l'espai	2.894
Nombre d'activitats organitzades	5 concerts 7 formacions 1 presentació
Nombre d'activitats i assistents al Festival de músics emergents TAM!	
Marató de concerts:	14 grups 1.000 assistents
Espai formació:	6 formacions 90 assistents
Taula rodona:	25 assistents
Espai meeting	1 beca de 800€

Aquí pots	
Nombre de parets cedides per grafitar de forma lliure	18 més les dues rieres

Resultats descriptius

BaumannLab

- **Convocatòries de suport a la producció:** El 2015 es van obrir 7 convocatòries de suport a la creació que han estat dirigides a públics diferenciats: jovent creador més gran de 20 anys i menor de 20 anys, centres de secundària, entitats d'educació en el lleure i col·lectiu de grafeters. S'ha consolidat així la proposta de convocatòries de l'any anterior i se n'ha proposat una de nova: la d'Experimentació audiovisual i art digital. De totes maneres, una d'elles, la de menors de 20 anys s'ha declarat deserta i la de majors de 20 anys hi ha hagut un ex aequo entre dos projectes. En total s'ha destinat 7.000€ en beques i de tots els projectes desenvolupats s'hi han beneficiat directament unes 164 persones.
- **Formacions:** S'han realitzat 25 propostes formatives. En aquest cas han estat propostes adreçades a joves, a jovent creador i a professionals que treballen amb joves. Concretament es van fer 3 sessions d'acompanyament dels projectes becats, 3 sessions d'art i educació, l'escola d'estiu amb 5 tallers, 2 càpsules formatives del medialab sobre 3D mapping i una masterclass de videomapping, 1 taller de creativitat i impressores 3D, 1 taller de revelat fotogràfic, el taller Jugar amb foc, la xerrada Art now i 7 sessions del hacklab i hack club. En total al llarg del 2015 han participat 219 persones a les formacions que s'han proposat.
- **Accions de difusió:** Les accions de difusió que s'han realitzat han consistit en 7 exposicions i presentacions, de projectes becats a les convocatòries del BaumannLab o del resultat d'algun procés de treball o d'artistes joves. Hi han assistit un total de 267 persones.
- **Serveis:** Des del BaumannLab s'ofereix una sèrie de recursos per donar suport a la creació emergent i a entitats i institucions que vulguin dur a terme projectes i propostes. L'ús d'aquests serveis ha augmentat bastant respecte l'any anterior tot i que cal aconseguir una ocupació més elevada encara insistint més en la seva difusió.
- **Altres activitats:** Al llarg del 2015 hem donat continuïtat a la Descomunal, una trobada bimensual per posar en comú experiències artístiques i culturals amb joves i hem engegat les Tours Descomunals, unes visites a projectes d'art del territori. També hem realitzat un intercanvi amb l'espai de creació l'Escocesa fruit de la proposta de col·laboracions entre centres que es va proposar des de Xarxaprod. S'han realitzat un total de 7 propostes a les que hi ha participat 374 persones.

Aquí pots!

- Aquest any s'ha donat continuïtat al projecte. En total es compta amb 18 espais distribuïts per tota la ciutat per a què el jovent creador pugui grafitar de forma lliure i sense tutela.

Bucs Baumann

- **Cessió espais.** Des de Bucs Baumann es cedeixen quatre bucs equipats per a què grups de música puguin assajar. Hi ha hagut 114 grups / 2.894 persones que els han fet servir al llarg del 2015.
- **Informació, assessorament i serveis.** S'ofereix informació i assessorament a les formacions musicals en relació a recursos, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- **Activitats de formació i difusió.** S'han programat 7 tallers d'iniciació musical i tallers especialitzats sobre tècniques i altres aspectes relacionats amb la música als que hi han assistit 36 persones. També s'han realitzat 2 bucs sessions, una al pati de la Casa Baumann i l'altre a la Jazz Cava i 2 assaigs oberts, a l'entrada dels bucs, per tal de fer difusió i donar a conèixer els grups de música que fan ús de l'espai.
- **Tam! Festival de músics emergents.** L'esdeveniment es va realitzar el 24 d'octubre de 2015 durant tot el dia. Els espais i activitats que es van proposar van ser: Marató de concerts en la que hi van tocar 14 formacions musicals, a la que hi van assistir més de 1.000 persones; 6 formacions diferents (afinació de bateria, manteniment d'instruments, composició musical, etc.) amb una assistència de 90 persones; taula rodona sobre circuits i escenaris per tocar en la que hi van assistir 25 persones; Espai meeting, un espai de trobada amb persones creadores de vídeo i fotografia per afavorir la posada en contacte amb els grups de música i que es puguin desenvolupar projectes conjuntament. També es proposava una convocatòria d'una beca de 800€ amb la col·laboració del BaumannLab per a la producció d'un videoclip o d'un book de fotos.

Valoració

BaumannLab

Aquest 2015 s'han consolidat dinàmiques engegades l'any anterior, especialment centrades en el treball en xarxa (descomunals, tours...) i podem dir que hem aconseguit consolidar un públic més o menys nombrós interessat amb el que es proposa. L'increment del número de formacions ens ha servit per donar resposta a necessitats detectades i per explorar possibles línies de treball.

Aquí pots!

Es valora positiu poder donar continuïtat al projecte, que segueix havent-hi espais per a què els grafiteres i grafiteres puguin desenvolupar les seves creacions.

Bucs Baumann

Aquest any s'ha consolidat el format del Festival Tam! concentrant-lo en una sola jornada i realitzant una proposta formativa interessant, per aquest motiu hi ha hagut una certa disminució de la programació formativa ordinària dels bucs. En relació a la cessió dels bucs d'assaig, s'han obtingut unes xifres d'ocupació similars a l'any anterior.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ -Baumann Oficina Jove-

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
 - Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Local de Joventut. Baumann Oficina Jove (BOJ) té presents tots els eixos de treball del Pla, i desenvolupa accions concretes en 6 dels 7 eixos contemplats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

- Totes les persones joves de la ciutat
- Joves amb vincle a entitats de lleure de Terrassa
- Professionals que treballen amb joves
- Col·lectiu de docents de centres de secundària

Objectius

- Augmentar el coneixement que té el jovent sobre Baumann Oficina Jove.
- Oferir assessories especialitzades.
- Consolidar línies de treball conjunt entre els serveis inclosos en Baumann Oficina Jove.
- Consolidar el Punt Jove a l'Institut (PJI) com a projecte que a més de fer dinamització de la informació, fomenta la participació de l'alumnat dins i fora dels centres educatius.
- Fer una formació especialitzada que permeti l'obtenció de titulacions a Terrassa.

Actuacions realitzades

BAUMANN OFICINA JOVE - BOJ-

- Programació trimestral d'activitats, xerrades i tallers en temes d'emancipació juvenil.
- Atenció personalitzada, ja sigui presencialment, o per telèfon o correu.
- Formació de professionals en diferents àmbits informatius i d'assessorament.
- Coordinacions i planificació del projecte de Garantia Juvenil.

Servei d'Informació Juvenil - SIJ-

- XIV Mostra d'Ensenyament del 9 al 29 d'abril.
- Atenció i dinàmiques a grups provinents d'associacions i fundacions diverses.
- Atenció de dilluns a divendres.
- Orientació acadèmica adreçada a famílies.

Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Educació de Secundària -Punt Jove a l'Institut- PJI-

- Ofereix una atenció presencial periòdica a 15 instituts de secundària de Terrassa en el Punt d'Informació al pati.
- Formació dels delegats i delegades de centres participants en el programa Punt Jove a l'Institut.
- Dinàmiques d'Orientació acadèmica a 3r i 4t d'ESO.
- Passaclasses a cursos de 1r d'ESO i de Batxillerat.
- Formar part del programa Ser Jove després de l'ESO: Tutories d'acompanyament, conjuntament amb el Servei de Promoció Econòmica, Serveis Socials i el Servei d'Educació, que és qui lidera el projecte.

Assessoria Mobilitat Internacional

- Assessoria amb cobertura de 2 dies a la setmana, realitzada per l'Associació la Víbria Intercultural, entitat especialitzada en aquest àmbit. Participació en 6 projectes europeus.

Assessoria d'Estudis

- Assessoria que deriva d'una detecció directa de la pròpia Oficina però també de les consultes i peticions que aquests feien al projecte Punt Jove a l'Institut. Durant 3 dies a la setmana els professionals de la BOJ donen cobertura en aquest àmbit amb cita prèvia.

Assessoria en Diversitat Sexual

- Assessoria portada a terme per una tècnica especialista en diversitat sexual per tal de fer l'acompanyament a joves fins a 30 anys en l'àmbit de la diversitat sexual i d'identitat de gènere. Va iniciar el seu funcionament el mes de juliol de 2015. Es pot trobar més informació a la fitxa del Servei LGTBIQ.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre de consultes d'assessorament i informació per projecte	
Nombre total de consultes ateses per la BOJ	20.170
Servei d'Informació Juvenil (SIJ)	12.564
Habitatge	799
Mobilitat Internacional (La Víbria i SIJ)	1.353
Punt Jove a l'Institut- consultes ateses al Punt al pati	2.229
Nombre de consultes resoltes des de recepció	3.592
Difusió i dinamització de la Informació	
Nombre d'articles penjats a facebook o web	455
Nombre d'assessoraments concertats	4.893
Nombre de participants a la Mostra d'Ensenyament	1.641
Nombre d'activitats programades	23
Nombre de participants en les activitats de BOJ	319
Nombre de participants a la Formació de delegats	408
Nombre de participants en les activitats realitzades als centres	8.410
Nombre accions PJI amb alumnes realitzades fora dels centres	3
Nombre de participants en accions PJI amb alumnes realitzades fora dels centres	453

Resultats descriptius

En el 2015 ha treballat directament mitjançant accions en els eixos d'Educació, Habitatge, Oci i Cultura, Treball, Salut i Participació i Informació.

- **Obertura noves assessories:** aquest any s'han obert dues assessories noves. Una en l'àmbit de la diversitat sexual i l'altra en l'àmbit de l'acompanyament en la tria d'estudis.
- **Assessorament a la diversitat sexual** és una iniciativa impulsada des del Servei de Ciutadania i Drets Civils (en el nou Cartipàs fruit de les eleccions municipals, Servei LGTBIQ) en el marc del Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, que va ampliar la cobertura de l'acompanyament a les persones en l'àmbit de la diversitat d'orientació sexual i de gènere també a menors a partir de 14 anys sense permís familiar i indistintament del sexe. Actualment i des del mes de juliol de 2015, una tècnica especialista en diversitat sexual treballa pels tres serveis municipals implicats: LGTBIQ, Servei de Polítiques de Gènere i Servei de Joventut i Lleure Infantil.
- **Assessorament en matèria d'habitatge.** L'espai d'assessorament del Servei Jove d'Habitatge s'ha reconvertit ja que ha deixat d'estar ubicat a les dependències de Joventut i Lleure, a causa de la reestructuració del Servei de Polítiques d'Habitatge. Tot i així s'ha mantingut un espai físic (plafó d'anuncis) per a què les persones propietàries particulars puguin penjar les seves ofertes (bàsicament de lloguer d'habitacions i d'habitatges sencers) per a joves.

- L'atenció a la gent jove la podem dividir segons les diferents vies que disposen per adreçar-s'hi: **L'autoconsulta** (internet o accés a la nostra documentació i plafons informatius) suposa un 21,48% del total. L'atenció personalitzada donant informació i orientació suposa el 35,48%. Les cites per assessoraments professionals en diferents àmbits (salut, estudis, Garantia Juvenil, etc.) suposen el 19,43% i la dinamització de la informació mitjançant diverses activitats el 21,01%. El 2,60% restant correspon a tràmits i gestions.
- **Consultes:** respecte l'any passat es pot veure una disminució poc significativa respecte el nombre de consultes, aproximadament un 10%. Les dades de 2015 continuen sent molt bones, suposen mantenir un increment d'un 25% respecte a 2013. Pel que fa als punt a l'hora del pati del programa Punt Jove a l'Institut, les consultes han estat 2.229 un 17% superior que durant l'any 2014.
- **La Mostra d'Ensenyament:** durant 2015 es van rebre un total de 1.641 visites, que suposa un increment d'un 22% respecte l'any anterior. Al 2015 han visitat La Mostra d'Ensenyament 53 grups de centres escolars (6 grups més que al 2014), 14 grups de formació adults, entitats, etc., i més de 300 persones en la franja d'accés lliure (visites per lliure: 140 i visites per lliure al SIJ: 178), triplicant-se respecte de l'any passat que es va quedar en el centenar.

Valoració

Eix informació, orientació i assessorament:

La major part de les accions i tasques que es realitzen des de Baumann Oficina Jove són d'aquest eix. La majoria de consultes fan referència a un dels 12 àmbits principals d'informació: Cohesió Social, Cultura, Formació, Habitatge, Lleure, Mobilitat Internacional, Participació, Salut, Medi Ambient, Tecnologies-Comunicació, Ocupació i Turisme. Les consultes es reben al Servei d'Informació Juvenil, al Punt d'Informació a l'hora del pati (PJI) i a les assessories de Mobilitat Internacional, Garantia Juvenil i l'atenció a la Diversitat Sexual. L'assumpció per part de consergeria d'aquelles consultes de resposta ràpida, com les referents a activitats del Servei de Joventut i Lleure, l'Agenda Cultural de la ciutat, aspectes generals de recursos de la ciutat, taulell d'anuncis, etc. també s'incorporen a aquest eix.

- **Consultes:** en comparació amb l'any anterior es pot veure una disminució poc significativa respecte el nombre de consultes, aproximadament un 10%. Tenint en compte que al 2014 es va produir un rècord en el nombre de consultes totals (es van incrementar un 35% respecte a l'any 2013), podem dir que aquesta disminució es troba dins la normalitat, ja que mantenir les xifres de 2014 era objectiu difícil. Les dades de 2015 continuen sent molt bones, suposen mantenir un increment d'un 25% respecte a 2013.

Pel que fa als Punts a l'hora del pati del projecte Punt Jove a l'Institut les consultes han estat 2.229, un 17% superior respecte l'any 2014. Això es deu sobretot a què durant l'últim trimestre de l'any s'han intensificat el número de Punts posats als instituts, fent incrementar el número de consultes.

- **Assessories:** L'assessoria en matèria d'habitatge ha estat un dels serveis que ha patit modificacions importants durant el 2015. El 2015 es va iniciar encara amb l'espai d'assessoria en matèria d'habitatge adreçat a joves. Com a estratègia municipal, es va decidir unificar tots els serveis d'assessorament en aquesta matèria, en un nou servei municipal de Polítiques d'Habitatge, que ha acabat assumint el gruix

fonamental de l'assessorament en temes d'habitatge, incloent-hi l'acompanyament de les persones joves. Des de l'Oficina Jove, per tant, es realitza una primera atenció al jovent en aquesta matèria, i en cas que sigui necessari, s'ha estructurat un protocol de derivació cap al servei especialitzat.

Dins l'Oficina, a més, s'ha reservat un espai (taulell) per a què els particulars a títol personal penguin anuncis i ofertes de lloguers per a joves (pisos i habitacions). La gent jove fa autoconsultes al plafó i contacta directament amb les ofertes que li interessa.

Però tot i la transformació de l'assessoria en temes d'habitatge, s'han guanyat dos espais d'assessorament nous: un específic d'**orientació d'estudis** i un altre especialitzat en **diversitat sexual**. Pel que fa al primer, deriva d'una detecció directa de la pròpia Oficina, de les necessitats expressades per la gent jove, però també de les consultes i peticions que aquesta feia al projecte Punt Jove a l'Institut. Al 2014 s'inicia una prova pilot al respecte i al 2015 s'instaura oficialment gràcies a la bona acollida.

Eix dinamització informació:

Destaquem en aquest eix La Mostra d'Ensenyament i la programació d'activitats de la BOJ, també el Punt Jove a l'Institut organitza moltes accions dins aquest eix.

La Mostra d'Ensenyament és una proposta consolidada que té com a objectiu principal facilitar la transició acadèmica d'estudiants de 4t d'ESO de Terrassa, posant al seu abast tota la informació sobre recursos formatius existents i oferint-los orientació i assessorament personalitzats sobre les diferents opcions educatives que poden cursar després de l'ESO, així com resolent els dubtes que puguin tenir. Aquesta Mostra es celebra anualment i de manera continuada des de l'any 2002, al voltant del mes d'abril, uns mesos abans que comenci el període de matriculacions i rebent més de 1.000 visites en cada edició.

Eix participació:

Al 2015 el nombre de persones usuàries s'ha incrementat considerablement respecte l'any anterior. De les 450 al 2014 a les 1.797 del 2015. Això és degut bàsicament a què vàrem formar part del procés d'elecció de delegats i delegades amb una participació molt important d'uns 500 joves aproximadament, també l'augment del nombre de reunions de persones delegades i la posada en marxa del projecte Intercities Mode On han disparat les xifres totals. Aquest últim és un projecte d'intercanvi realitzat durant l'estiu, impulsat des del Servei de Joventut i Lleure en el marc d'Erasmus +, on Terrassa liderà amb la participació de 3 països més. Des del PJI es va fer suport en el procés de selecció de joves de Terrassa, disseny i execució d'una gimcana inicial el primer dia d'intercanvi per conèixer el territori. D'aquest intercanvi han participat un total de 32 joves (12 homes i 20 dones).

Treball conjunt:

Entre els diferents serveis integrants de Baumann Oficina Jove el treball conjunt està donant els seus fruits. Per una banda, La Víbria Intercultural i el Punt Jove a l'Institut i també La Víbria Intercultural amb el Servei d'Informació Juvenil han realitzat dinamitzacions conjuntes sobre mobilitat internacional, tant a centres de secundària com a la Casa Baumann. També el personal del SIJ ha realitzat diverses activitats de dinamització descentralitzades, per donar suport al PJI i també per donar cobertura a nous col·lectius com les persones usuàries del Pla Educatiu d'Entorn i escoles concertades de secundària. La valoració del treball conjunt és molt positiva i es continuarà treballant en aquesta línia el 2016.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ. Pla de Formació en el Lleure

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
 - Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Local de Joventut. Baumann Oficina Jove i el Pla de Formació en el Lleure té presents tots els eixos de treball del Pla, i desenvolupa accions concretes en 6 dels 7 eixos contemplats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

- Totes les persones joves de la ciutat
- Jovent vinculat a entitats de lleure de Terrassa
- Professionals que treballen amb joves i col·lectiu de docents de secundària

Objectius

- Fer accessible la formació en l'àmbit del lleure a la gent jove de Terrassa.
- Fer una formació especialitzada que permeti l'obtenció de titulacions a Terrassa.
- Atorgar beques al jovent voluntari d'entitats de lleure o a determinats joves amb risc d'exclusió social i dificultats econòmiques.
- Mantenir la programació del Pla de Formació en el Lleure en conveni amb les diferents escoles de formació en el lleure, segons necessitats formatives, i d'acord amb la demanda de les entitats.
- Mantenir el programa de beques a la formació en l'àmbit del lleure educatiu.
- Mantenir la programació de formació especialitzada en l'àmbit del lleure.
- Fomentar del voluntariat i la participació.

Actuacions realitzades

- Programació de 3 cursos de monitors i monitores i 1 de direcció: curs de primavera, curs de tardor i curs d'hivern. Tots ells coincidint amb vacances escolars de Setmana Santa, estiu i Nadal i caps de setmana.
- Programació d'un taller especialitzat en l'àmbit del lleure, de 4 hores de durada: curses d'orientació en el medi natural (28/09/2015).
- Programació de 9 tallers especialitzats en l'àmbit del lleure, de 4 hores de durada, dins la Jornada Diada de Tècniques (30/05/2015).
- Atorgament de 33 beques a la formació en l'àmbit del lleure per a monitors i monitores voluntaris de les entitats de lleure de la ciutat.
- Coordinació amb Serveis Socials per a la reserva de places als cursos de monitors i monitores a joves amb dificultats econòmiques i en risc d'exclusió social.
- Atorgament de beques a joves en risc d'exclusió social, membres de l'Associació SocioCultural i Esportiva de Ca n'Anglada.

Indicadors i/o resultats assolits

Activitat de cursos, jornades i Pla de Formació en el Lleure	
Nombre de cursos de monitors i monitores	3
Nombre de cursos de direcció	1
Nombre de participants al curs de direcció	anul·lat per manca d'inscripcions
Nombre de participants als cursos i tallers especialitzats	73
Nombre de participants a la Diada de Tècniques	161
Nombre de beques a la formació en l'àmbit del lleure atorgades	33
Nombre d'entitats participants en les formacions del Pla de Formació en el Lleure	22
Nombre de persones joves beneficiades de beques per accedir als cursos de monitors i monitores de lleure per part de Serveis Socials i Servei de Joventut i Lleure	4
Nombre de persones joves beneficiades de reserva de plaça per accedir als cursos de monitors i monitores de lleure derivats de Serveis Socials i projecte En Trajecte	3

Resultats descriptius

En el 2015 ha treballat directament mitjançant accions en els eixos d'Educació, Habitatge, Oci i Cultura, Treball i Participació i Informació.

- El Pla de Formació en el Lleure ha assolit els objectius plantejats pel que a la programació d'activitats de formació especialitzada es refereix. S'han realitzat les formacions previstes per al 2015: 3 cursos de monitors i monitores i 1 taller especialitzat en l'àmbit del lleure. El curs de direcció, que es programa cada dos anys, es va haver de suspendre per manca d'inscripcions.
- S'ha mantingut el nombre de participants a la Diada de Tècniques, que es consolida com a jornada lúdica educativa per a monitors i monitores de lleure.
- S'ha mantingut la participació de joves en les diverses activitats de formació, fet que tot i ser un àmbit on el monitoratge té un temps de vida útil, fa que a Terrassa el Pla de Formació en el Lleure es consolidi com un referent entre la població juvenil vinculada als espais i caus de la ciutat.
- El Pla de Formació en el Lleure afavoreix el canvi generacional de membres de les entitats, garantint a la gent jove la formació necessària per a treballar amb infants menors de 18 anys.
- S'ha facilitat la infraestructura i els mitjans necessaris perquè la formació es fes amb garanties de qualitat. La formació ha estat coordinada amb 3 escoles homologades de formació en el lleure: Escola Lliure el Sol, Fundació Pere Tarrés i Aula d'Espais del Vallès.
- S'han concedit totes les beques sol·licitades durant l'any 2015.
- S'ha treballat en coordinació amb Serveis Socials i amb l'entitat Associació SocioCultural i Esportiva de Ca n'Anglada, per tal de facilitar l'accés a la formació a joves amb risc d'exclusió social.
- Pel que fa a salut, tot i no tenir accions concretes dins d'aquests programes, des del BOJ s'ha facilitat assessorament i informació al jovent interessat sobre aquest àmbit. Així mateix, des d'un altre programa del Servei de Joventut s'ha ofert un curs de prevenció de salut a joves adreçat a educadors, educadores i professionals del Servei.

Valoració

El Pla de Formació en el Lleure s'ha desenvolupat segons les previsions del Servei i ha assolit tots els objectius plantejats. S'ha ofert una formació continuada i de qualitat, que ha permès al jovent de les entitats de lleure complir amb la normativa vigent en matèria de lleure. Tanmateix, disposar de les titulacions regulades facilita a la gent jove la seva contractació laboral.

Com a novetat d'aquest 2015 s'han iniciat vies de col·laboració amb Serveis Socials per tal de facilitar l'accés a la formació a aquelles persones joves que presenten situacions d'exclusió social.

Per tant, el Pla de Formació en el Lleure ha estat imprescindible per tal de facilitar eines i recursos que promoguin l'emancipació juvenil, possibilitant estratègies per afrontar i assolir el seu projecte de vida, amb la major qualitat possible i en igualtat d'oportunitats.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
 - Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.2: L'enfortiment del teixit social i la xarxa ciutadana.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Local de Joventut
 - El suport a les entitats i associacions de lleure i juvenils està inclòs en l'eix de participació.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

- Associacions juvenils i entitats de lleure infantil i juvenil de Terrassa
- Joves monitors i monitores que formen part de les entitats de juvenils de la ciutat (18 a 30 anys)
- Infants i joves que participen de les activitats de lleure: esplais o caus de cap de setmana, casals d'estiu, activitats d'estiu: colònies, rutes i campaments (3 a 17 anys)
- Famílies participants de les entitats de lleure
- Agents educatius del territori
- Ciutadania en general que participa del treball de les entitats juvenils i de lleure

Objectius

- Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, orientades a una major implicació i participació de les associacions juvenils i entitats de lleure, afavorint l'arrelament al seu barri.
- Establir els mecanismes i processos que possibilitin una millora en la relació i interlocució amb i entre les entitats associatives, així com una presència més efectiva d'aquestes en els òrgans i espais municipals de participació.
- Enfortir el teixit social i la xarxa ciutadana.
- Promocionar i donar suport a les entitats juvenils i de lleure educatiu en la gestió i desenvolupament dels seus projectes i activitats.
- Executar accions de difusió entre la ciutadania dels objectius, finalitats i activitats que porta a terme el teixit associatiu de la nostra ciutat, fomentant els espais de trobada entre entitats i ciutadania.
- Proporcionar, en igualtat de condicions per a infants i joves a tots els barris de la ciutat, les eines i l'atenció necessàries per vetllar per la cobertura de les seves necessitats més específiques en el temps de lleure, en coordinació amb les famílies i la comunitat.
- Desenvolupar el projecte de Casals d'Estiu a nivell de ciutat, juntament amb les entitats de lleure educatiu.
- Augmentar els recursos econòmics per millorar l'atorgament de subvencions dels projectes d'entitats.
- Millorar el suport proporcionat a les entitats juvenils i de lleure educatiu, gestió i desenvolupament dels seus projectes i activitats.
- Augmentar els recursos econòmics destinats al projecte de Casals d'Estiu per tal de desenvolupar-lo a nivell de ciutat en igualtat de condicions, amb les entitats de lleure educatiu.
- Millorar la qualitat dels equipaments municipals cedits a les entitats de lleure i juvenils.
- Ampliar el Pla d'Equipaments Municipals de cessió a entitats.

Actuacions realitzades

- ➔ Assessoraments tècnics i atorgament de subvencions, suport en gestió, cessió d'espais i materials i logística dels següents projectes:
 - ➔ Atorgament de subvencions a projectes d'entitats de lleure.
 - Esplai setmanal. Adreçat a infants i joves entre 3 i 17 anys, dirigida per gent jove voluntària el dissabte a la tarda.
 - Treu Suc a l'Estiu: colònies, rutes i campaments d'estiu. Activitats de pernoctació que es realitzen durant el juliol. Adreçades a infants i joves entre 5 i 17 anys.
 - ➔ Atorgament de subvencions a projectes d'associacions juvenils per a la realització dels seus projectes.
- ➔ Dia Universal dels Drets dels Infants (DUDI) - 20 novembre. Aquest any les entitats de lleure no han sol·licitat el suport en infraestructura, ja que han modificat el format de celebració reivindicativa en commemoració d'aquesta data històrica.

- ➔ Suport a les Federacions d'entitats i moviments supralocals de lleure, així com a l'Associació Terrassenca d'Entitats d'Educació en el Lleure de Terrassa (ATEELL). Aquesta entitat va comunicar la seva dissolució a finals de novembre de 2015.
- ➔ Coordinació a nivell de ciutat del projecte Casals d'Estiu. S'ha realitzat un treball en xarxa entre diversos serveis de l'Ajuntament: Serveis Socials, Servei d'Esports, Servei d'Educació, Via Pública... que han facilitat la coordinació de les accions. La Comissió de Casals d'Estiu ha estat l'encarregada de treballar els aspectes pedagògics, logístics, econòmics...

Indicadors i/o resultats assolits

Suport a projectes d'entitats	
Nombre d'entitats de lleure que fan esplai setmanal	23
Nombre de participants a les activitats de lleure d'esplai setmanal	1.634
Nombre d'entitats de lleure que realitzen activitats de pernoctació a l'estiu	19
Nombre de participants en les activitats de lleure amb pernoctació a l'estiu	1.247
Nombre d'entitats que realitzen casals d'estiu	18
Nombre de casals d'estiu organitzats	22
Nombre de monitors i monitores amb contracte	218
Nombre d'infants amb beca de Serveis Socials	476
Nombre d'infants participants	1.782
Nombre de monitors i monitores amb especialització en infants amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	55
Nombre d'infants i joves amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	105
Nombre d'entitats que organitzen el DUDI	2 esplais diaris 3 esplais setmanals
Nombre d'assistents a les activitats del DUDI	420

Resultats descriptius

El Programa de suport a projectes d'entitats comprèn diverses accions. Exposem els resultats descriptius de cadascunes d'elles.

Esplai setmanal

- Es manté el nombre d'entitats que realitzen esplai o cau de cap de setmana.
- Es manté el nombre d'infants que participen a les activitats de lleure educatiu de cap de setmana. Al 2014 les inscripcions van ser de 1.464, mentre al 2015 la xifra ha estat de 1.634.
- El nombre de subvencions atorgades a entitats de lleure i juvenil ha estat de 22. Les activitats on hi ha més participació són els esplais de cap de setmana i les activitats de festes majors.

Treu el Suc a l'Estiu

- Un total de 16 entitats han realitzat activitats d'estiu amb pernoctació.
- Un total de 1.247 infants i joves han participat de les activitats de Treu el Suc a l'Estiu.

Casals d'Estiu

- S'han realitzat, durant els mesos de juny i de juliol, 22 casals d'estiu en diferents escoles municipals, equipaments municipals i locals propis d'entitats.
- Un total de 18 entitats de lleure han participat de la Comissió de Casals per dur-los a terme.
- Les places ofertes eren 1.730 i la participació final ha estat de 1.782 infants i joves. El nombre de persones inscrites és el mateix que l'any 2014. L'augment de la demanda s'ha pogut assumir per l'augment de places i la contractació de més monitors i monitores.
- Ha hagut un augment significatiu d'infants amb necessitats de suport específic i de necessitats educatives especials. L'any 2014, d'un total de 1.782 inscripcions a casals es van atendre 114 infants (53 als casals inclusius i 61 als casals especialitzats). L'any 2015, del mateix nombre d'infants inscrits, s'han atès a 181 infants (107 als casals inclusius i 74 als casals especialitzats).

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa:

INTERVENCIÓ AL TERRITORI- DISTRICTE JOVE /INTERVENCIÓ AL TERRITORI- EN TRAJECTE

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Local de Joventut: Districte Jove incorpora de manera transversal pràcticament tots els eixos de treball del Pla Local de Joventut. Tot i així, treballa amb especial atenció i forma part de les accions concretes a desenvolupar en els eixos de Participació, Cohesió Social, Educació, Treball, Salut, Oci i Cultura.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Joves d'entre 12 i 30 anys de diferents zones de la ciutat de Terrassa.

Objectius Districte Jove:

- Conèixer i reconèixer les necessitats, inquietuds i potencialitats de les persones adolescents i joves de Terrassa, atenent a les seves diversitats.
- Desenvolupar el projecte sota el principi de proximitat, adaptant-nos a les realitats específiques de cada territori.
- Detectar possibles necessitats i treballar les possibles solucions, el seus punts d'interès, introduir pautes de treball, i buscar la màxima implicació del jovent en les activitats que es desenvolupin a cada territori.
- Atendre les necessitats i interessos de les persones adolescents i joves de manera integral tenint present totes les esferes que conformen la seva vida quotidiana i formen part del seu procés de desenvolupament.

- Possibilitar processos educatius facilitadors de l'autonomia de les persones adolescents i joves, per tal d'afavorir el seu benestar a partir de trajectòries vitals enriquidores i satisfactòries.
- Incidir en la millora de l'ocupabilitat subjectiva de la gent jove, prevenint la seva desvinculació del camp formatiu i del camp laboral.
- Potenciar l'adquisició d'habilitats socials i competències bàsiques de les persones adolescents i joves, per la promoció del seu desenvolupament personal i social.
- Enfortir la participació social i la presència de les persones adolescents i joves dins la dinàmica comunitària, per tal de possibilitar el seu reconeixement com agents socials actius de la mateixa.
- Oferir un acompanyament socioeducatiu grupal i individual, per tal de reforçar el procés d'autonomia i benestar, acompanyant al jovent en la gestió de possibles situacions de risc.
- Facilitar la creativitat, les pràctiques artístiques i la innovació dins de la pedagogia central del programa.
- Preveure, identificar, canalitzar i col·laborar en la resolució de problemàtiques d'inserció social entre la gent jove.
- Esdevenir un observatori de la realitat juvenil de la ciutat.
- Possibilitar la participació ciutadana del jovent creant ponts de treball comú entre joves, entitats i col·lectius de la ciutat i la pròpia administració.

Objectius específics En Trajecte:

- Garantir la identificació prioritària de la formació com a factor subjectiu d'ocupabilitat i pas previ al món laboral.
- Evitar la desvinculació de la gent jove dels camps formatius i laboral, un cop finalitzada l'etapa educativa obligatòria.
- Afavorir el creixement personal, l'autoconeixement i la recerca de la seva vocació mitjançant el desenvolupament d'actituds i competències.
- Millorar les competències transversals i instrumentals d'aquest jovent per a preparar-los per a la transició a la vida laboral i adulta.
- Establir objectius a curt, mitjà i llarg termini, coherents amb la definició d'itineraris, que permetin el disseny d'un projecte formatiu- professional individual.

Actuacions realitzades

- ➔ Realització de 4 programacions durant el 2015: tres trimestrals coincidint amb el calendari escolar i una a l'estiu.
- ➔ Espais autogestionats per la gent jove, on proposen, dissenyen i desenvolupen les seves pròpies activitats (sempre amb el suport dels seus educadors i educadores).
- ➔ Treball comunitari i en xarxa, amb diferents agents del territori (altres serveis de l'Ajuntament i entitats de Terrassa). Es realitzen coordinacions, derivacions, activitats conjuntes, etc.
- ➔ Formació i orientació juvenil, mitjançant el treball des de diferents iniciatives dins del projecte de Districte Jove: Espai Impuls, Espai Estudi i Espai Connect@.
- ➔ Projecte d'intervenció en medi obert amb els Serveis Socials.

- Realització del projecte Oh Sí!, dins del Programa Oci Saludable (Pla Nacional sobre Drogues) en col·laboració amb el Servei de Salut i Comunitat.
- Realització, per part de l'equip professional, de formacions relacionades amb polítiques d'atenció als i les joves, des de l'Oficina del Pla Jove i de la Direcció General de Joventut.
- Desenvolupament i posada en marxa del projecte En Trajecte. Algunes de les accions específiques que s'han desenvolupat són:
 - Activitats grupals on es treballen competències transversals (comunicació, gestió de les emocions, treball en equip, construcció projecte personal, etc).
 - Tutories individuals.
 - Xerrades, tallers i visites a diferents recursos de la ciutat.
 - Visites a empreses.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre de persones joves ateses pel projecte Districte Jove	
Participants en activitats ordinàries	964
Joves d'intervenció en medi obert	266
Participants Districte Jove	1.230
% Nois	51,71 □ %
% Noies	48,29 □ %
Participants en accions als instituts	2.663
Participants en accions de territori	438
Participants en accions de ciutat	1.889
Nombre total de persones joves ateses	6.220
% persones joves ateses per edats	
12 a 14 anys	26,25 □ %
15 a 17 anys	43,09 □ %
més de 18 anys	30,66 □ %
% persones joves ateses per procedència	
Autòctona	44,61 □ %
Marroquina	40,57 □ %
Llatinoamericana	12,00 □ %
Altres (subsahariana, Europa de l'Est, asiàtica)	2,82 □ %
Ocupació persones joves ateses (%)	
Estudien	83,65 □ %
Treballen	4,95 □ %
Sense ocupació	10,16 □ %
Estudien i treballen	1,24 □ %
Nombre persones joves ateses per districte	
Districte 1	171
Districte 2	329

Districte 3	120
Districte 4 i 5	311
Districte 6	299
Nombre d'activitats desenvolupades segons tipologia	
Nombre total d'activitats	324
Activitats ordinàries	185
Activitats amb agents de ciutat	60
Activitats obertes a ciutat	24
Activitats als instituts	55
Activitats proposades pels joves	101
En relació a la intervenció en medi obert	
Nombre de prospeccions realitzades	128
Nombre d'espais intervinguts	52
Nombre de grups intervinguts de joves	57
Nombre persones joves intervinguts	266
En relació al treball amb els Serveis Socials	
Nombre de reunions realitzades	89
Nombre d'accions conjuntes	10
Nombre de persones joves derivades entre serveis	54
Nombre de persones participants a Districte Jove usuàries de Serveis Socials	191
En relació al treball comunitari	
Col·laboracions entre el programa i els altres projectes de la ciutat	118
Nombre de persones joves derivades a altres serveis o entitats del territori	182
Coordinacions amb agents de territori	374
Nombre de persones joves ateses pel projecte En Trajecte	
Nombre total de persones joves ateses	27
% nois	74□%
% noies	26□%
Nombre total de persones joves amb retorn al sistema educatiu	22
Persones joves ateses per procedència	
Autòctona	20
Europa de l'Est	1
Magrebí	4
Llatino americana	2
Modalitat d'intervencions	
Conjunes amb entitats	5
Amb altres programes del Servei de Joventut	7
Proposades per joves	3

Resultats descriptius

- La participació del jovent en totes les fases del projecte continua sent un dels pilars metodològics de la nostra intervenció. Motivant la gent jove en el desenvolupament d'activitats autònomes treballem el sentiment de pertinença al grup i la comunitat, l'experiència vital per l'aprenentatge i l'educació en valors. Durant aquest 2015 s'ha desenvolupant un total de 101 activitats proposades i gestionades de manera directa pel jovent. El nombre d'activitats programades s'han mantingut durant aquest any, amb un total de 324.
- La intervenció en medi obert continua sent un eix central de la nostra intervenció. Creiem necessari treballar per la creació d'un vincle educatiu que ens permeti un acompanyament amb la gent jove que fa de l'espai públic el seu espai relacional (respectant sempre la seva llibertat i capacitat per prendre decisions). S'han realitzat un total de 128 prospeccions. A més durant aquest 2015 s'han augmentat els espais intervinguts, arribant a un total de 52. Les persones joves amb les quals s'ha intervingut, en medi obert, han augmentat en 266.

- S'ha millorat en quant al treball comunitari i en xarxa amb altres agents del territori. Durant aquest 2015, Districte Jove ha aconseguit 118 col·laboracions, dades inferiors respecte l'any anterior. Aquesta disminució ve donada perquè s'han prioritzat accions de més qualitat i amb una major repercussió. Una clara mostra de la millora d'aquest treball en xarxa és l'augment de les coordinacions amb els diferents agents de territori, amb un total de 374 durant aquest any (57 més que al 2014). Les derivacions a altres entitats o serveis de la ciutat també han augmentat respecte l'any anterior, amb un total de 182.
- Durant aquest 2015 s'ha treballat per millorar la nostra intervenció en l'eix de formació i orientació juvenil, prioritzant el disseny de propostes de millora, consolidant una comissió de suport dins d'aquest àmbit i donant continuïtat a intervencions com l'Espai Impuls, l'Espai Estudi i l'Espai Connect@t.
- Destacar el projecte d'intervenció en medi obert amb els serveis bàsics d'atenció social del municipi. Durant tot aquest any s'han iniciat plenaris de treball entre educadors i educadores, i caps dels dos serveis, per treballar el disseny i la implementació d'un enfocament comú i global d'intervenció en medi obert a tota la ciutat. En diferents sessions de treball, mitjançant la creació d'una comissió mixta dels dos serveis, s'ha dissenyat el marc de treball comú i les bases de funcionament (pendents d'aplicar i adaptar durant l'any 2016 en cada un dels territoris).
- Destaquem la posada en marxa del projecte En Trajecte, el qual ha obtingut uns resultats molt positius i satisfactoris en la seva primera edició. Finalment el 81'5% dels joves ha fet un retorn al sistema educatiu. A més les activitats proposades i desenvolupades han tingut molt bona acollida en el jovent participant.

Valoració

El projecte Districte Jove s'ha desenvolupat segons les previsions del servei i ha assolit tots els objectius plantejats. La valoració general del projecte és molt positiva, amb una progressió ascendent en els seus àmbits d'intervenció i en continua millora de la nostra intervenció. Durant aquest 2015 s'han donat canvis en les parelles educatives, produint-se moltes noves incorporacions, però els educadors i les educadores s'han adaptat a la metodologia i al funcionament del projecte sense problema. Destacar la posada en marxa del projecte En Trajecte, amb valoracions molt positives des del servei i des dels propis participants.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: SERVEIS A LES DONES (I)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Dones majors d'edat de Terrassa i dels municipis del Partit Judicial de Terrassa (Matadepera, Rellinars, Ullastrell, Viladecavalls i Vacarisses).

Objectius

- Combatre les desigualtats de gènere i especialment la violència masclista.
- Donar continuïtat als serveis que es presten a través del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).
- Difondre l'existència del SIAD i dels serveis que presta a les dones, especialment als col·lectius més vulnerables.
- Prevenir la violència masclista entre la població jove.

Actuacions realitzades

- ➔ Atenció directa a les dones (visites presencials, atencions telefòniques i grups).
- ➔ Edició de materials de difusió.
- ➔ Sessions informatives sobre els drets de les dones i els serveis que ofereix el SIAD.
- ➔ Tallers de prevenció de les relacions abusives adreçats a la població jove.
- ➔ Formació adreçada al personal que atén dones en situació de violència masclista.

Indicadors i/o resultats assolits

Actuacions SIAD. Tallers i jornades de formació	
Nombre de dones ateses al SIAD	1.032 dones
Nombre de visites presencials	2.997 visites
Nombre d'atencions telefòniques	3.101 atencions
Grups d'Ajuda Mútua	11 sessions /12 dones
Grups d'Assertivitat	20 sessions / 22 dones
Sessions informatives sobre el SIAD	2 sessions / 65 dones
Tallers de prevenció de la Violència Masclista a IES	32 tallers / 981 joves (550 nois i 431 noies)
Tallers contra l'homofòbia a IES	6 tallers / 145 joves (87 nois i 58 noies)
Jornades de formació per a professionals	4 jornades/ 343 professionals (37 homes i 306 dones)

Resultats descriptius

- S'ha mantingut estable el nombre de dones ateses al SIAD, en la mateixa línia dels anys anteriors, a l'igual que el nombre de visites realitzades i el nombre d'atencions telefòniques. Cal destacar un lleuger increment del percentatge de dones de nacionalitat estrangera que han acudit al servei, que aquest any es situa en un 21□% (els anys precedents, entre el 18□%-19□%).
- S'ha incrementat considerablement el nombre d'actuacions als centres d'educació secundària, ja que el nombre de tallers de prevenció de la violència s'ha triplicat. Tots els centres educatius han participat en alguna activitat. En concret, s'han dut a terme 19 tallers Relacionar-se sense violència en la parella adreçats a l'alumnat d'ESO i Batxillerat, en els quals hi ha participat 9 centres educatius (314 noies i 364 nois); 4 tallers Videoclips i sexisme adreçats a l'alumnat d'ESO (4 centres participants, 66 noies i 125 nois); 3 tallers I tu, com et posicionen? també adreçats a l'alumnat d'ESO (3 centres participants, 51 noies i 61 nois).
- S'ha incrementat considerablement el nombre de jornades de formació adreçades a professionals, organitzant: La incidència de la violència masclista en dones i menors: respostes jurídiques i reptes psicosocials, en la qual hi van participar 244 professionals (228 dones i 16 homes) el 27/11/2015, la Jornada sobre Mutilació Genital Femenina (39 professionals, 37 dones i 2 homes) el 30/11/2015, la Jornada Abusos sexuals i consums de drogues en contextos d'oci nocturn en col·laboració amb Mútua Terrassa (20 professionals, 18 dones i 2 homes) el 4/12/2015 i la Jornada Violència filio-parental en col·laboració amb l'entitat Raíces (64 participants, 45 dones i 19 homes) el 19/11/2015.
- S'ha editat un nou díptic del SIAD, adaptant el redactat a la nova estructura de l'Ajuntament de Terrassa i s'ha preparat l'edició d'una nova Guia de Recursos per a Dones, una nova targeta informativa en casos d'urgència per violència masclista i nous cartells informatius. Tota aquesta informació es troba disponible a les entitats, equipaments cívics, institucions i serveis de la ciutat, a més de la pàgina web i els perfils del Servei de Polítiques de Gènere a les xarxes socials.

Valoració

Pel que fa al nombre de dones ateses i visites realitzades, es manté en la línia dels anys anteriors, cosa d'altra banda lògica atès que es manté el nombre de professionals i d'hores disponibles. Només esmentar l'esforç que durant tot el mandat s'ha fet des del Servei d'Atenció Psicològica, per agilitzar el funcionament, promocionar les altes d'aquelles dones que estan en un procés avançat de recuperació i sense simptomatologia clínica, així com realitzar més activitats per fomentar l'autoestima, l'assertivitat i les habilitats socials a través d'un treball en grup i així, poder atendre noves usuàries que necessitaven tractament. No podem deixar d'esmentar, però, que en els darrers anys s'han produït algunes circumstàncies alienes al SIAD que dificulten aquesta dinàmica:

- La saturació judicial i l'endarreriment en els temes judicials, especialment les demandes provissionalíssimes de divorci, provoquen que moltes de les nostres atencions s'allarguin en el temps, ja que a les dones els és molt difícil la recuperació, que només poden iniciar quan el procés judicial està tancat.
- La crisi econòmica, que afecta dones molt vulnerables que, tot i patir violència, no prioritzen aquesta qüestió i dificulta el seu procés de recuperació i, en conseqüència, l'augment de cites a les quals no acudeixen les dones sense previ avís.
- La necessitat d'una major coordinació entre professionals i serveis, atesa la major complexitat de les problemàtiques de les dones que acudeixen al servei i, per tant, el major temps que s'ha de dedicar a la coordinació en detriment de l'atenció.

També cal destacar que el lleuger increment de dones estrangeres que han acudit al SIAD té a veure, entre d'altres factors, al fet de poder comptar amb el suport d'una mediadora cultural a través d'un Pla d'Ocupació, que ha permès atendre dones magrebines que no s'expressen en cap de les llengües oficials.

Quant als tallers als centres de secundària, només apuntar la bona acollida per part dels centres educatius.

Per últim, assenyalar que la formació de professionals, especialment les jornades que organitza el Servei de Polítiques de Gènere en el marc de la campanya "Terrassa contra la violència masclista", es van consolidant. Tant l'assistència (al voltant de les 240 persones de diferents àmbits) com la valoració (per sobre del 4 en una escala de 5) confirmen que aquestes jornades s'han convertit en un referent formatiu per a professionals d'arreu de Catalunya.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: SERVEIS A LES DONES (II)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Població de Terrassa en general

Objectius

- Fer visibles les aportacions de les dones, des de la seva diversitat.
- Fomentar la participació social de les dones.

Actuacions realitzades

- ➔ Campanya 8 de Març i Concurs de Cartells 8 de Març
- ➔ Fira d'Entitats per la Igualtat
- ➔ Cinefòrum Les Dones

Indicadors i/o resultats assolits

Campanya 8 de març. Fira d'Entitats per la Igualtat. Cinefòrum Les Dones	
Nombre de persones participants a la Campanya 8 de Març	2.001 (691 homes i 1.310 dones)
Nombre d'activitats realitzades a la Campanya 8 de Març	19
Nombre d'entitats participants a la Fira d'Entitats per a la Igualtat	25
Nombre de persones participants a la Fira d'Entitats per a la Igualtat	900 (135 homes i 765 dones)
Nombre de films projectats al Cinefòrum Les Dones	6
Nombre de persones participants al Cinefòrum Les Dones	653 (94 homes i 559 dones)

Resultats descriptius

Campanya 8 de març

- La Campanya 8 de Març que anualment organitza la Regidoria de Polítiques de Gènere i la Comissió 8 de març de Terrassa és un conjunt d'activitats de caràcter informatiu, formatiu i lúdic al voltant d'un lema prèviament pactat. En aquesta edició, va ser "Els temps de les dones". Les activitats s'organitzen tant des de la Regidoria de Polítiques de Gènere com des de les entitats, sindicats i grups polítics de la ciutat.
- En aquesta edició, des de la Regidoria es van organitzar 19 activitats al llarg de tot el mes de març. Aquestes activitats inclouen, a més de l'acte central, que té un format de conferència amb una persona externa, la realització de cinefòrums, exposicions itinerants, conferències, tallers, concursos, jornades de formació, etc. Es van poder realitzar totes les activitats previstes, a excepció de la **Fira d'Entitats per a la Igualtat**, que havia de realitzar-se el dissabte 21 de març però que, a causa d'un temporal de pluja i vent, va ser ajornada per al mes de juny. La resta de les activitats van poder realitzar-se sense imprevistos.
- Hi van participar, en conjunt, 2.001 persones, 1.310 dones i 691 homes (34%). Destacar que aquesta alta participació d'homes respon al fet que l'exposició "Compartir per gaudir. Repartim els treballs" va recórrer les 6 biblioteques de Terrassa i va tenir més de 1.500 visites de públic en general i de centres escolars, on la presència d'homes i dones és més equilibrada.
- Una de les activitats de la campanya és el **Concurs de Cartells**, al qual totes les dones de Terrassa, sense límit d'edat, poden presentar propostes relacionades amb el lema proposat. El cartell guanyador és la imatge de tots els materials de difusió de la campanya.

Cinefòrum

- Es projecta bimensualment un film per fer visibles les aportacions de les dones de totes les edats, condicions, cultures i creences i posteriorment es realitza un debat conduït per una tècnica de la Regidoria de Polítiques de Gènere o una especialista en el tema que s'aborda.
- S'han projectat: "El amor es extraño" (23/2), "Las maestras de la república" (23/3); "Tomboy" (29/6); "Katmandú, un espejo en el cielo" (28/9) "La Bicicleta Verde" (23/11) i "Tots volem el millor per a ella" (21/12).
- S'edita un díptic específic que es tramet a les dones que formen part de la base de dades de la Regidoria, s'envia a totes les entitats, equipaments i institucions de la ciutat. També es dona informació a través del web de la Regidoria i del Facebook.
- L'avaluació és molt positiva, tant dels films en sí, com dels cinefòrums, en els que participa un 30%, aproximadament, de les persones que hi assisteixen.

Valoració

La valoració de totes les activitats és positiva, doncs s'han assolit els nivells de participació esperats en totes elles, a excepció de la Fira d'Entitats per la Igualtat. La Fira estava previst realitzar-la durant el mes de març, en el marc de la campanya per evitar coincidir amb les eleccions municipals del mes de maig, però que per motius climatològics, va haver d'ajornar-se al mes de juny, un mes poc adequat per al tipus d'activitat que és la Fira.

SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: FOMENT DE LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS (I)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Població de Terrassa en general

Objectius

- Promoure el repartiment equitatiu de les responsabilitats familiars.
- Fomentar nous models de masculinitat i feminitat.
- Donar suport a la realització d'accions per a la igualtat d'oportunitats.

Actuacions realitzades

- ➔ Tallers per a la coeducació d'infants i joves.
- ➔ Tallers per a la diversitat familiar i afectiva.
- ➔ Suport a les entitats a través de convocatòria anual de subvencions per a la realització d'activitats a favor de la igualtat d'oportunitats.

Indicadors i/o resultats assolits

Actuacions. Foment de la Igualtat d'Oportunitats	
Tallers de coeducació	
Nombre tallers realitzats	5
Nombre participants	115 (61 homes i 54 dones)
Nombre centres educatius	4
Tallers per a la diversitat familiar realitzats a IES	
Nombre tallers realitzats	2
Nombre participants	41 (23 homes i 18 dones)
Nombre centres educatius	1
Tallers per a la diversitat familiar realitzats a CEIPS	
Nombre tallers realitzats	53
Nombre participants	1.237 (632 homes i 605 dones)
Nombre centres educatius	15
Convocatòria de subvencions realitzada	SÍ
Nombre d'entitats ateses	27
Nombre de consultes presencials realitzades	44
Nombre de consultes telefòniques ateses	73

Resultats descriptius

- Els tallers Implica't a casa, tu hi guanyes s'adrecen a l'alumnat d'ESO amb l'objectiu de conscienciar l'alumnat dels beneficis de la coresponsabilitat i de la necessitat d'una participació equilibrada en la gestió de les tasques reproductives. És un taller participatiu i dinàmic, mitjançant role-playing i suports audiovisuals, que permeten la reflexió conjunta de les diferents responsabilitats i implicacions familiars derivades de les tasques domèstiques i manteniment d'una llar. Val a dir que el nombre de tallers realitzats s'ha mantingut en la mateixa línia que els anys anteriors, així com el nombre de centres que l'han demanat.
- Els tallers per a la diversitat familiar volen mostrar els diferents tipus de família que existeixen actualment, treballar el respecte envers els diferents tipus de persones i famílies i normalitzar la diversitat familiar i sexual. El contingut de l'activitat s'adapta a cada etapa educativa, ja que s'ofereix des d'educació infantil fins a l'ESO. Quantitativament, s'han sol·licitat més del doble que l'any anterior, i l'han sol·licitat més centres.
- A través de la convocatòria de subvencions, s'ofereix suport econòmic a les entitats. També s'ofereix suport tècnic a les associacions de dones de la ciutat de Terrassa a través del servei que s'ofereix al llarg de tot l'any, sigui presencial, concertant visita prèvia (els dilluns, dimecres i divendres de 9 a 14 hores), o bé mitjançant l'atenció telefònica per resoldre dubtes que precisen resposta immediata.

Valoració

L'avaluació de les activitats ha estat molt positiva per part dels centres educatius. També les entitats han valorat molt positivament el suport que se'ls presta des del Servei de Polítiques de Gènere.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: FOMENT DE LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS (II)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Població de Terrassa en general

Objectius

- Promoure la inclusió social de les dones en situació de vulnerabilitat.
- Abordar de manera integral la violència masclista contra les dones.

Actuacions realitzades

- ➔ Formació per a l'ocupabilitat de les dones immigrades.
- ➔ Sensibilització social contra la violència masclista.
- ➔ Formació a professionals que atenen les dones en situació de violència masclista.

Indicadors i/o resultats assolits

Accions de formació i sensibilització	
Nombre de jornades de formació adreçades a professionals	4
Nombre de participants	343 (37 homes i 306 dones)
Nombre de concentracions contra la violència masclista	13
Nombre de participants	1.532 (386 homes i 1.146 dones)
Campanya "Terrassa contra la violència masclista"	2.677 (804 homes i 1.873 dones)
Tallers contra l'homofòbia als IES	6
Nombre de participants	145 (87 homes i 58 dones)
Programa d'acompanyament sociolaboral de dones immigrades.	11
Nombre de participants	
Tallers d'autoestima per a dones en situació de violència	10
Nombre de participants	72
Tallers d'ajuda mútua per a dones en situació de violència	6
Nombre de participants	15
Tallers d'intervenció psicosocial per a dones en situació de violència	4
Nombre de participants	36
Tallers de recursos per a la recerca de feina	5
Nombre de participants	51

Resultats descriptius

- La campanya "Terrassa contra la violència masclista" és un conjunt d'activitats d'informació, sensibilització i formació sobre les diferents formes de la violència masclista que, enguany, incloïa 15 activitats organitzades per la Regidoria i 23 més per entitats i grups de dones. Aquestes activitats es realitzen en el marc de la Comissió 8 de març de Terrassa i la Comissió de Seguiment del Protocol de Violència, on s'organitzen activitats entorn al "centre d'interès" que s'ha decidit en reunions prèvies, per donar coherència a l'actuació que es duu a terme i reforçar els missatges. Enguany s'ha donat prioritat a l'atenció dels fills i filles de dones que pateixen violència masclista.
- Es van realitzar: una exposició a les 6 biblioteques, 4 tallers adreçats a adolescents, 3 jornades de formació per a professionals, 6 concentracions ciutadanes, un concurs literari, una conferència, un cinèforum, un concert i 2 sessions informatives per a personal docent.

Destaquen les jornades de formació a professionals:

- Jornada *Violència filio-parental*, en col·laboració amb l'entitat Raíces. Jornada adreçada a professionals, realitzada el 19 de novembre de 2015 en el marc de la campanya "Terrassa contra la violència masclista". Participació: 65 persones (46 dones i 19 homes).
- Jornada *Abusos sexuals i consum de drogues en contextos d'oci nocturn*, Mutua Terrassa. Realitzada el 4 de desembre, i amb la participació de Lluïsa Garcia Esteve, metgessa del Servei de Psiquiatria de l'Hospital Clínic i de noctambul@s, Observatorio cualitativo sobre la relación entre el consumo de drogas y los abusos sexuales en contextos de ocio nocturno. Participants: 20 persones (18 dones i 2 homes).
- Jornada sobre Mutilació Genital Femenina, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya. Realitzada el 30 de novembre de 2015, amb la participació de 39 persones (37 dones i 2 homes), professionals de diferents serveis de l'Ajuntament.

- S'han realitzat totes les activitats a excepció de la conferència "L'assetjament moral o mobbing a la feina", a causa de la malaltia de la ponent. La participació ha estat de 2.677 persones, 1.873 dones i 804 homes (30%). Destacar l'alta participació a les concentracions ciutadanes (1.140 persones, 811 dones i 329 homes -28%-) i a la jornada de formació de professionals (244 inscripcions, 228 de dones i 16 d'homes).
- Les concentracions ciutadanes mensuals són una acció de rebuig a la violència masclista que organitzen conjuntament el Servei de Polítiques de Gènere i la Comissió 8 de març. Cada dia 25 de cada mes es convoca a la ciutadania davant el Raval de Montserrat per llegir un Manifest de condemna dels assassinats i guardar un minut de silenci.
Aquest any, a més de les concentracions mensuals, en el marc de la commemoració del 25 de novembre, s'han realitzat concentracions a cada districte.
- Una altra forma de violència masclista és l'homofòbia, i per això des del Servei de Diversitat Sexual s'ofereix a l'alumnat d'ESO uns tallers anomenats "Una escola sense armaris", per donar a conèixer les diferents realitats afectives i sexuals, la diversitat de formes d'estimació de les dones i els homes.
- Des del Servei d'Atenció Psicològica, s'ofereix a les usuàries participar en diferents activitats grupals que complementen la teràpia individual. Són els grups d'ajuda mútua i d'assertivitat.
 - El Grup d'Ajuda Mútua es va constituir per oferir un major suport social a dones que vivien situacions de violència en l'àmbit de les seves relacions de parella, i també per l'evidència ja contemplada de la força que tenen els grups de dones en la consecució d'objectius en comú.
 - El grup d'assertivitat té per objectiu aprendre a defensar els drets i opinions davant situacions que es plantegen a la vida diària i millorar la capacitat de defensar els propis interessos sense caure en la passivitat ni l'agressivitat.
- Pel que fa a la millora de l'ocupabilitat de les dones, s'han realitzat diferents tallers: d'acompanyament a les dones magrebines perquè coneguin l'entorn i els recursos de la ciutat i de recursos per a la recerca de feina, adreçats específicament a dones que no coneixen o dominen prou les llengües oficials o bé que no han treballat mai o volen reincorporar-se i necessiten un acompanyament específic i la millora d'habilitats comunicatives que els permeti una major ocupabilitat, és a dir, més possibilitats de poder accedir a la recerca de feina.

Valoració

Totes les accions han estat valorades molt positivament, especialment els resultats de les accions dins la campanya “Terrassa contra la violència masclista”, que any rere any veu com augmenta el nombre de persones i entitats implicades.

Pel que fa a les accions adreçades als col·lectius de dones més vulnerables, val a dir que són molt ben valorades per les usuàries però que els resultats a curt termini són discrets, ja que es tracta de perfils professionals de molt difícil encaix en un moment de crisi econòmica.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA GENT GRAN

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.6: Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats i la defensa dels drets de totes les persones al llarg de la vida.
 - Objectiu estratègic 2.7: Apostar per la cultura com a inversió en coneixement i com element de transformació social i generadora de valors i riquesa.

Àmbit competencial

- Programa d'activitats de la gent gran no és competència pròpia
- Programa de suport a les entitats de la gent gran no és competència pròpia

Població destinatària

Persones majors de 60 anys que han abandonat la vida laboral

Objectius

- Potenciar l'oferta de tallers als casals i a les entitats, per fomentar l'envelliment actiu i saludable, en temes diversos com la salut, l'esport, etc. Assessorar les entitats per al seu funcionament ordinari, complementant amb accions on aquestes no arribin. Seguir fomentant els tallers trimestrals al Casal Anna Murià. Realitzar programes específics per a les persones que s'acaben de jubilar i per a aquelles que no estan associades.
- Realitzar xerrades informatives i tallers pràctics de consum, salut, cultura, informàtica, economia, prevenció de riscos, foment de la lectura... (oferta de tallers a les entitats amb pagament i organització des del Servei de Promoció de la Gent Gran).
- Elaborar programes per promoure l'esport, la cultura... (Cicle de cinema +60, Viure la Natura + 60, Patrimoni Cultural, Converses matinals, Poesia districte IV...).
- Oferir i promocionar activitats d'altres serveis. Iniciar accions de la Xarxa de Ciutats Amigues de la Gent Gran.

Actuacions realitzades

- Assaig Orquestra Terrassa-48
- Centenaris
- Cicle de cinema +60
- Col·laboració en el Dia Mundial de la Salut
- Col·laboració en el programa de televisió *La nit dels savis*
- Converses districte II. Grup de converses
- El Natació
- Fira de la Gent Gran
- Jardí dels contes
- Les Ermites i Capelles de Terrassa
- Monogràfics: Modernisme Industrial, domèstic i social de Terrassa / Descobrir meravelles de la Seu Episcopal de la Catedral Basílica del Sant Esperit de Terrassa
- Octubre mes de la Gent Gran
- Participació en la Fira Modernista de Terrassa
- Poesia i conferències districte IV
- Havaneres
- Tallers del Casal Anna Murià
- Xerrades Els Telers
- Viure la Natura +60
- Poesia districte IV
- Conferències districte IV

Indicadors i/o resultats assolits

ACTIVITATS GENT GRAN 2015

SERVEI	SESSIONS	ACTIVITAT	Total H	Total D	TOTAL
PGG	3	Xerrades de Els Telers	8	41	49
Polítiques de Gènere	1	Xerrada Les dones i el treball domèstic (Els Telers)	0	17	17
PGG	8	Monogràfics	30	78	108
PGG i Turisme	1	Fira Modernista 10/5	30	110	140
PGG	1	Fira de la Gent Gran 13/6 Plaça Vella Participants i visitants)	0	2.500	2.500
PGG	18	Converses matinals Ca n'Anglada	77	185	262
PGG	6	Cinema			890
PGG		Natació	10	19	29
PGG	7	Ermites i Capelles	39	69	108
PGG	10	Viure la Natura	226	115	341
SALUT	1	Dia mundial de la Salut	8	20	28
PGG	9	Poesia distircte IV	58	55	113
PGG	9	Xerrades districte IV	61	94	155
PGG		Centenaris	1	5	6
PGG	1	Cloenda Saló de Plens	0	103	103
PGG	1	Cant Coral	0	500	500
Cultura	2	Assaig de l'Orquestra Terrassa-48	10	14	24
PGG i Cultura	1	Rondalles i Havaneres Parc Vallparadís		400	400
Entitats Gent Gran	2	Xous Entitats de Gent Gran		500	500
PGG i Cultura	18	Jardí dels contes (Tallers, sessions contes)		144	144
TOTAL					6.417
Casal Anna Murià					
Persones usuàries actives			2.512		
Cursos oferts			64		
Inscripcions als cursos oferts			891		

Valoració

Es valora positivament l'augment de la participació de persones no associats en la programació anual de les activats fetes des del servei, com és el Cicle de cinema, Viure la Natura i Patrimoni Cultural.

El Jardí dels contes és la primera activitat que compleix tots els requisits per a ser Acció del projecte Terrassa ciutat amiga de les persones grans.

Al llarg de l'any s'ha constatat que les persones grans del Grup de converses de Ca n'Anglada han participat activament en el projecte, on també hi han interactuat diferents agents del territori: Bd2, escoles de primària, grups de centres hospitalaris, altres persones grans, comerciants, lectors habituals de la biblioteca, etc. Aquest és l'objectiu principal del projecte.

Una altra acció de l'amigabilitat és l'assistència als assajos de l'Orquestra Terrassa 48, efectuats a l'Auditori Municipal de Terrassa, que permet l'assistència de persones del Grup de converses, Associació d'Amics i Amigues del Casal de la Gent Gran Anna Murià i altres persones grans de la ciutat. Aquesta activitat es realitza amb el Servei de Cultura. Considerada una proposta cada vegada més popular, majorment per la informació que donen els propis participants, possibilita també obrir camí a l'assistència de concerts programats per l'Auditori, i en definitiva permet que la cultura musical s'acosti a aquest col·lectiu.

El suport a les entitats, en la qüestió de dinamització, està tenint una resposta de participació i implicació important per part de les entitats amb les que hi dediquem aquest treball.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE SALUT I COMUNITAT

Denominació del programa: CENTRE DE DIA DE SALUT MENTAL

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 1: Una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrial i de serveis, i la transformació del seu model productiu per a generar més i millor ocupació.
 - Objectiu estratègic 1.15: Participar en el disseny, elaboració i desenvolupament del Projecte Torrebonica.
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.3: Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

S'atén a població entre 18 i 60 anys diagnosticada de trastorn mental sever, amb un cert grau d'autonomia i estabilitat, i que no presenten situacions de descompensació aguda.

Objectius

- Afavorir la integració i reinserció comunitària i social de les persones diagnosticades d'un trastorn mental sever (TMS).
- Reduir l'impacte de la malaltia i la discapacitat en la seva autonomia.
- Promoure processos de canvi orientats a frenar els dèficits i recuperar o potenciar les capacitats personals.
- Actuar d'element de connexió de la persona amb la comunitat.
- Donar suport i assessorar a la família per què prenguin un paper actiu en el procés de rehabilitació.

Actuacions realitzades

→ Programa funcional d'activitats rehabilitadores:

Consta d'un conjunt de programes concebuts com un mitjà per a la rehabilitació psicosocial, per tant, totes les activitats es dissenyen en relació als objectius de millora de les característiques individuals, incidint específicament en les àrees relacional, de conducta, cognitiva i emocional. Hi ha dos tipus de programes:

- Programa de rehabilitació sociolaboral: adreçat a aquelles persones amb un cert grau d'autonomia i estabilitat en el curs de la malaltia que els permet recuperar els hàbits perduts o incorporar noves habilitats per un funcionament més autònom i una reinserció comunitària.
- Programa de rehabilitació psicosocial: adreçat a persones amb un perfil d'evolució de la malaltia molt crònica, important deteriorament a nivell cognitiu, motriu, familiar i social, i amb nul·les possibilitats de reinserció laboral.

→ Programa d'atenció a les famílies:

La família és important i imprescindible en la recuperació i rehabilitació del seu familiar, essent necessari el seu compromís de col·laboració amb el Centre de Dia, a la vegada que ha de rebre la màxima atenció per part del servei.

Els programes que oferim proporcionen a les famílies diversos espais d'atenció, per tal de donar la informació, l'orientació i el suport que necessitin. Aquests es desenvolupen a nivell individual i de grup organitzant-se un seguit d'actuacions que responen a les necessitats detectades: entrevistes unifamiliars, sessions multifamiliars i cursos psicoeducatius.

→ Suport a l'Associació de Salut Mental Terrassa:

Suport a les iniciatives de l'Associació, tant pel que fa al funcionament organitzatiu com en la participació en alguns dels projectes que imparteixen. Realització de col·laboracions en relació a activitats de sensibilització de la població general.

→ Programa Amb Experiència Pròpia:

Conjuntament amb la Federació Salut Mental Catalunya, hem posat en marxa aquest programa que tracta d'incrementar la participació de les persones amb trastorn mental al conjunt del moviment associatiu. És imprescindible que les persones amb problemes de salut mental comencin a esdevenir protagonistes en la reivindicació dels seus drets i deures com a ciutadans i ciutadanes que guanyin protagonisme a través de: organització d'activitats, accions de lluita contra la discriminació, constitució de Grups d'Ajuda Mútua i participació en accions de formació i capacitació pel seu apoderament.

→ Programa d'Inserció comunitària:

Aquest programa té dos nivells d'execució, un referit a accions encaminades a treballar la sensibilització comunitària i un altre a la inclusió i/o participació de les persones usuàries en activitats comunitàries, mantenint un nivell òptim de motivació i de participació.

Les actuacions realitzades a nivell de sensibilització que s'han desenvolupat són:

- Participació en una tertúlia artística en la que col·laboraven diferents col·lectius (joves, gent gran, salut mental...). L'acte va consistir en una tertúlia artística sobre l'obra "La sopa de l'avi" de Mario Satz, en la que el mateix autor dialogava amb els diferents participants. Va ser un acte molt emotiu i entranyable, que va aplegar més de 200 persones.
- L'acte de sensibilització central que hem organitzat ha estat l'exposició "Ciutat fabril", oberta al públic des del 3 de novembre del 2015, que va tenir lloc l'acte d'inauguració, fins l'11 de gener del 2016. Va ser realitzada per les persones usuàries i professionals del Centre de Dia de Salut Mental amb la col·laboració del Museu Tèxtil, amb la intenció de reforçar el treball creatiu i artístic com a vehicle perquè les persones usuàries de salut mental s'expressin en l'àmbit de la cultura.

Indicadors i/o resultats assolits

Centre de Dia de Salut Mental	
Nombre de places contractades	35
Nombre de persones vinculades als diversos programes	84
Noves vinculacions 2015	17
Pacients amb avaluació de l'estat funcional anualment	100□%
Pacients amb Programa Individual de Rehabilitació (PIRR)	100□%
Nombre de participants segons l'àrea de treball del programa de rehabilitació psicosocial:	
- Àrea de treball corporal	77
- Àrea de treball cognitiu	73
- Àrea d'activitats expressives	35
- Àrea laboroterapèutica	50
- Àrea d'autonomia	70
- Àrea d'habilitats socials	81
Cursos psicoeducatius	45
Nombre de persones vinculades segons programa:	
- Programa de rehabilitació sociolaboral	59
- Programa de rehabilitació psicosocial	25
Programa d'atenció a les famílies:	
- Nombre d'entrevistes	215
- Sessions multifamiliars	3
- Familiars nous pacients en curs psicoeducatiu	16

Resultats descriptius

- S'han assolit els objectius genèrics i específics marcats per la regió sanitària (Catsalut).
- El nombre de persones ateses i vinculades als programes rehabilitadors està per sobre de les places contractades.
- Sobre la població atesa, continuem amb un increment dels casos amb una necessitat d'inserció comunitari que no pas laboral. Per aquest motiu hem anat ampliant i potenciant dins del Programa d'Inserció comunitària el voluntariat, la formació ocupacional i les activitats de lleure.
- L'índex d'assistència de les persones usuàries en els diferents programes ha estat d'un 85%.
- Sobre el treball amb famílies, el treball individualitzat conjuntament amb el de grup ocupa la major part del volum assistencial i valorem molt positivament la implicació d'aquestes en les sessions multifamiliars i el curs psicoeducatiu adreçat a les famílies de les noves persones vinculades.
- A nivell de sensibilització pensem que és molt important sumar sinergies amb altres entitats sobre aquest tema, per tal d'anar reduint el pes de l'estigma sobre les persones afectades. Per aquest motiu és necessari el vincle amb Salut Mental Terrassa, la Federació de Salut mental Catalunya i també amb la Taula de Salut Mental de Terrassa.

Valoració

Durant el 2015 s'ha treballat per fer efectiu el traspàs del Centre de Dia de Salut Mental al Consorci Sanitari de Terrassa. Aquest servei es deixarà de gestionar per l'Ajuntament a partir del 2016.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE SALUT I COMUNITAT

Denominació del programa: PROMOCIÓ DE LA SALUT

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.3: Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Local de Drogues de Terrassa 2012-2015.

Àmbit competencial

Competència no pròpia

Població destinatària

Àmbit educatiu i població en general

Objectius

- Millorar l'estat de salut de la població a través de la millora dels hàbits i la promoció d'estils de vida saludables.
- Desenvolupar programes de prevenció i de promoció de la salut (drogodependències, salut sexual, prevenció de la SIDA, alimentació saludable, salut bucodental, etc.) en els àmbits educatiu i comunitari.
- Dur a terme campanyes de difusió de missatges de salut.
- Prevenció de la mort sobtada i formació en primers auxilis.
- Donar suport a les entitats de salut de la ciutat.

Actuacions realitzades

Àmbit educatiu

➔ Programes de promoció i de prevenció

Cada curs escolar es posa a disposició dels centres educatius de la ciutat la possibilitat de dur a terme programes preventius i/o de promoció de la salut sobre aquells hàbits de salut que més impacte tenen en la salut futura (consum de drogues, salut sexual, SIDA, alimentació saludable, salut bucodental, activitat física). Als centres que ho sol·liciten se'ls facilita el material i la formació necessaris per a què puguin desenvolupar el programa.

Àmbit Comunitari

→ Programa THAO

Es tracta d'un programa de base comunitària que té com a objectiu la prevenció de l'obesitat infantil, i la promoció dels estils de vida saludables en aquesta població. Hi participen centres educatius de primària i escoles bressol, els CAP de la ciutat, les biblioteques, el Mercat de la Independència i altres serveis municipals i comunitaris.

→ Pla Local de Drogues

La ciutat compta amb aquest Pla estratègic, que té com a objectiu analitzar i planificar les actuacions en matèria de prevenció en l'àmbit del fenomen del consum de drogues i els problemes associats a la ciutat de Terrassa. Es tracta d'un pla de 4 anys (2012-2015) amb un Pla d'Acció biennal. El seu desenvolupament té lloc en l'àmbit comunitari i està col·laborat entre l'Ajuntament, les entitats de la ciutat que treballen en l'àmbit de les drogodependències (AIDE i ALBA) i els proveïdors de serveis sanitaris (Consorti Sanitari de Terrassa i Mútua de Terrassa).

→ Programa Oh! Si!, de promoció de l'oci alternatiu al consum de drogues

Dut a terme amb la col·laboració dels serveis de Joventut i d'Esports.

→ Celebració del Dia Mundial de la Salut a Torrebonica

Es programen tot un seguit d'activitats, de caire lúdic i reivindicatiu, amb els objectius de posar en valor la importància de l'adopció d'estils de vida saludable i de promoure els espais de Torrebonica com espais promotors de salut.

→ Blog i Facebook de Salut i Comunitat

Es tracta d'espais virtuals que tenen com a objectiu difondre missatges vinculats a la promoció de la salut i donar a conèixer activitats i/o recursos de la ciutat que promoguin l'adopció d'estils de vida saludables, així com la difusió de les activitats que es duen a terme des del Servei o des d'altres recursos de la ciutat.

→ Projecte "Terrassa, ciutat cardioprotegida"

Es tracta d'un projecte que té els següents objectius:

- Instal·lació de 42 Desfibril·ladors Externs Automàtics (DEA) en 29 en equipaments municipals, 12 en vehicles de la Policia Municipal i 1 al vehicle oficial.
- Formació en suport vital bàsic i primers auxilis del personal municipal dels equipaments amb DEA.
- Millorar el grau de coneixements i de formació en primers auxilis de la població general.

→ Suport a les entitats de salut de la ciutat

Es dona suport i es col·labora amb les entitats de la ciutat, per tal de donar a conèixer la seva activitat i col·laborar en l'organització d'activitats diverses. El suport consisteix en la Taula d'Entitats de Salut i en suport econòmic a través de la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament.

Indicadors i/o resultats assolits

Àmbit educatiu (dades corresponents al curs escolar 2014-2015)

Programa Thao-Salut infantil	
Centres d'educació primària adherits	24
Escoles bressol	12
Alumnes participants en les diverses activitats a l'escola	10.322

Promoció de la salut segons activitat – Educació primària	
Salut sexual i afectiva	
Persones assistents	157
Activitats realitzades	7
Centres	4
Salut bucodental	
Persones assistents	628
Centres	9
Alimentació saludable	
Persones assistents	233 *
Activitats realitzades	11
Centres	7

* No inclou les activitats dutes a terme en el marc del programa THAO

Promoció de la salut segons activitat – Educació secundària	
Salut sexual i afectiva	
Persones assistents	1.572
Activitats realitzades	70
Centres	14
SIDA	
Persones assistents	1.976 *
Activitats realitzades	81
Centres	27
Alimentació saludable	
Persones assistents	233
Activitats realitzades	11
Centres	7
Drogues-tabac	
Persones assistents	240
Centres	2
Altres drogues	
Persones assistents	1.939
Centres	26

* Inclou les activitats dutes a terme pel conjunt de la Comissió de la Sida de Terrassa

Àmbit comunitari

Programa THAO	
Biblioteques i Mercats	
Persones assistents	787
Activitats realitzades	39

Pla Local de Drogues	
% d'accions del Pla 2014-2015 dutes a terme el 2015 total o parcialment	85□%

Programa Oh! Si! *	
Activitats realitzades	77
Persones participants	4.557

* Inclou les activitats del Servei de Salut i Comunitat i del Servei de Joventut i Lleure

Projecte Terrassa ciutat cardioprottegida	
Nombre de DEA instal·lats / previstos	42/42
Nombre de personal municipal que fa formació de reciclatge	207
Nombre de personal municipal format per primera vegada	24
Personal d'Egarvia format	20
Pares i mares d'escoles bressol que fan programa Prepara't	155

Dia Mundial de la Salut	
Celebració del Dia Mundial de la Salut als espais de Torrebonica	Si
Nombre estimat de persones assistents	1.400

Suport a entitats	
Nombre reunions celebrades de la Taula d'Entitats de Salut	1

Blog de Salut i Comunitat	
Nombre d'entrades ("posts") creades	19

Valoració

Àmbit educatiu

En l'àmbit educatiu destaquem la consolidació del programa THAO de promoció d'hàbits saludables a escoles bressol, infantil i primària, amb un increment del nombre d'alumnes i de famílies que se n'han beneficiat. Igualment, queden consolidades les intervencions en l'àmbit de la salut sexual i de prevenció de la sida. Cal comentar que el fet que la Consulta Sexual i Ginecològica hagi passat a ser gestionada pel Consorci Sanitari de Terrassa (CST) ha comportat que aquestes intervencions, ara, es portin a terme de manera conjunta entre el CST i l'Ajuntament. En l'àmbit de la prevenció del consum de drogues, s'ha incrementat notablement el nombre de centres i d'alumnes que hi ha participat degut, sobretot, a les visites a l'exposició "Controles?" que, a més, va estar visitada per altres col·lectius professionals. En canvi, les activitats de salut bucodental continuen tenint una baixa demanda.

Àmbit comunitari

En l'àmbit del projecte Terrassa, ciutat cardioprotegida destaquem el creixement del nombre de desfibril·ladors instal·lats en equipaments municipals (15 nous aparells, de manera que ara comptem amb 42 aparells entre els equipaments municipals i els dels cotxes de la Policia Municipal), així com la consolidació del programa Prepara't, de formació en primers auxilis per a pares i mares d'escoles bressol, que es du a terme conjuntament amb el CST i Creu Roja. Igualment, destaquem la formació del personal d'Egarvia, per a capacitar-los per a fer primeres intervencions en cas de mort sobtada a la via pública.

Cal comentar també la consolidació de les biblioteques municipals i el Mercat de la Independència com espais promotors de salut amb les activitats desplegades vinculades al programa THAO de salut infantil. Igualment, el programa Oh! Si! de promoció de l'oci alternatiu al consum de drogues, dut a terme entre els serveis de Salut, Joventut i Esports, ha mantingut un important nivell d'activitat.

Pel que fa al Pla Local de Drogues, aquest any 2015 s'havien programat un total de 15 actuacions. El 85% s'han dut a terme de forma total o parcial (50% i 35% respectivament).

La celebració del Dia Mundial de la Salut s'ha continuat celebrant a Torrebonica, amb l'objectiu de reforçar la utilització d'aquest important espai promotor de salut entre la ciutadania. El grau de participació va ser, també molt alt, com l'any anterior.

Finalment, pel que fa a la Taula d'Entitats de Salut, aquest 2015 només s'ha celebrat una reunió ordinària, però el contacte amb les entitats ha estat igualment intens i continuat.

DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES

SERVEI DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Denominació del programa: SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.9: Continuar desenvolupant, malgrat l'actual conjuntura econòmica, les polítiques de Solidaritat i Cooperació amb els territoris més necessitats del món, tot incrementant l'eficàcia i la coordinació dels diferents agents implicats.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2014-2020.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Ciutadania en general i entitats de l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional.

Objectius

- Consolidar Terrassa Solidària com a l'expressió de la cooperació internacional dels ciutadans i ciutadanes de Terrassa donant-se a conèixer millor a la ciutat i fent-se més present arreu.
- Promoure la cultura de l'austeritat i la solidaritat entre la ciutadania i el coneixement real del món, posant l'accent en denunciar les causes de les desigualtats amb més mitjans i recursos per a informar i sensibilitzar la població.
- Impulsar l'organització de la societat terrassenca en les onegés i entitats solidàries. Promoure el seu funcionament regular i democràtic, i fomentar les accions de difusió i sensibilització ciutadana envers les comunitats del Sud que són objecte de la seva solidaritat.
- Fer arribar la cooperació terrassenca, directament o per mitjà de les entitats solidàries, als pobles i comunitats del Sud. En aquest sentit la cooperació terrassenca ha de contribuir a eradicar la pobresa material i denunciant-ne les seves causes estructurals. La finalitat d'aquesta cooperació és ajudar a satisfer necessitats bàsiques de la població receptora oferint-li i acompanyant-la en noves oportunitats i capacitats, per a gaudir de la pròpia cultura, sobre la base de preservar els recursos naturals.

- Entendre que la cooperació ha de ser recíproca, de mútua influència entre Nord i Sud, establint relacions de bidireccionalitat. Ha de basar-se en el respecte a la diferència, i ha de promoure en les col·lectivitats promotores i receptores el coneixement i el desenvolupament, amb processos democràtics de participació i presa de decisions.
- Atès que vivim en un món interdependent, en què els mateixos problemes, de vegades amb formes diferents, ens afecten al Sud i al Nord, hem de treballar conjuntament al Nord i al Sud pel progrés social, amb l'objectiu de construir una societat solidària.
- Contribuir aquí i allà al desenvolupament i la consolidació de la democràcia, l'autonomia local, i el bon govern, nascuda des de les pròpies comunitats i experiències, fruit de la història i de la realitat socio-cultural de cada poble.
- Fer possible un desenvolupament autosostingut que eviti la dependència econòmica de les zones receptores d'ajuts respecte als ens promotors de projectes de cooperació.
- Promoure la cultura de la pau i la solidaritat amb tots els pobles del món. El coneixement de la realitat mundial, el respecte global als drets humans, el suport actiu a aquelles polítiques que facin possible la democràcia.
- Treballar per un nou ordre mundial basat en la justícia, en la democratització de les institucions supranacionals, en el comerç amb justícia, en la sostenibilitat, en el desenvolupament responsable i en la igualtat d'oportunitats per a tots els països del món.
- Col·laborar amb organismes científics i tècnics per a conèixer la realitat de les desigualtats i per a difondre i fer accessible aquest coneixement a la població.
- Educar a la població escolar i motivar la solidaritat internacional entre jovent.
- Aprofundir les relacions amb altres institucions supramunicipals dedicades a la cooperació, especialment amb aquelles de vocació municipalista, dins l'espai europeu i internacional.
- Aplicar la Responsabilitat Social, tot fent camí vers una ciutat i uns territoris socialment responsables.
- Potenciar les iniciatives de cooperació a través de xarxes de ciutats.
- Impregnar l'acció municipal que es desenvolupa des d'altres àrees.
- Focalitzar els projectes de cooperació de les entitats i establir lligams d'intercanvi amb els municipis receptors.
- Donar prioritat a la transferència de coneixement i experiència per sobre de l'aportació de recursos.

Actuacions realitzades

- ➔ Accions de sensibilització ciutadana i educació pel desenvolupament
- ➔ Projectes de cooperació al desenvolupament
- ➔ Ajuda humanitària
- ➔ Participació en xarxes de municipis
- ➔ Terrassa amb els refugiats

Indicadors i/o resultats assolits

Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació Internacional	
Reunions realitzades pel consell i la seva permanent	7 reunions
Convocatòria de subvencions per a sensibilització	
Subvencions atorgades	25
Recursos econòmics esmerçats	40.319 €
Festa Major Solidària 2015	
Entitats participants	35
Programa de Televisió Terrassa Solidària	
Nombre de programes produïts	48
Convocatòria de subvencions per a projectes de cooperació	
Subvencions atorgades	22
Recursos econòmics esmerçats	400.000 €
Projectes presentats	26
Ajuda Humanitària	
Nombre de convenis perfeccionats	3
Nombre d'actuacions	7
Recursos econòmics esmerçats	54.863 €
Xarxes supralocals	
Nombre de Xarxes	6

Resultats descriptius

Accions de sensibilització ciutadana i educació pel desenvolupament

En el decurs de l'any i amb el lema comú de Terrassa Solidària es programen diversos blocs d'activitats principals que recullen un ampli ventall de conferències, debats, exposicions, projeccions, fires, festes, etc.

- Subvencions per a la sensibilització

Mitjançant la convocatòria pública de subvencions per a activitats a la ciutat en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional, van rebre ajuts 25 ONG i entitats solidàries per una quantitat total de 40.319 euros. Aquestes organitzacions col·laboren decisivament en la programació estable que es realitza a la ciutat amb les seves iniciatives.

- Mes de la Pau

Es commemora al febrer en ser el 30 de gener el Dia Escolar de la No-violència i la Pau, punt de partida de totes les activitats a nivell de Catalunya. S'han portat a terme exposicions, tallers infantils, una hora del conte i una conferència. L'objectiu era sensibilitzar el públic de les biblioteques i difondre els valors de l'educació per la pau, la solidaritat i el respecte als drets humans.

- Campanya "Dona i desenvolupament"

Junt amb la Regidoria de Polítiques de Gènere, s'ha impregnat la programació habitual dels actes del 8 de març i del mes contra la violència de gènere (novembre) amb un clar component del Sud. La intenció era donar rellevància al paper de les dones mitjançant accions que mostrin el seu paper decisiu en el

desenvolupament al Sud. S'han portat a terme un cinefòrum, exposicions, un taller amb el Col·lectiu de Dones de Matagalpa i una xerrada.

- Quinzena del Comerç just

La Festa del Comerç Just, es realitza tradicionalment un dissabte del mes de maig i compta amb la implicació de totes les entitats de la ciutat que treballen aquesta temàtica específica. Es van programar un cinefòrum, amb la pel·lícula "Les costures de la pell", aules de cuina, tast del Cafè Terrassa, una exposició i la jornada de portes obertes a la torradora de cafè d'Alternativa 3.

- Festa Major Solidària 2015

Va tenir lloc un tarda de diumenge de Festa Major amb la participació de 35 entitats i un ambient que va convidar a moltes persones a participar d'aquesta proposta a mig camí entre la conscienciació i el component lúdic.

- Programa Dret a ser infants i Fomentem la pau a les escoles

Aprofitant la visita de tres activistes per la pau el mes d'octubre per conscienciar a la ciutadania sobre la importància de la lluita per a la construcció de la pau i els drets humans, es va veure l'oportunitat de muntar un cicle específic adreçat especialment a l'alumnat. Paral·lelament, també van organitzar activitats a les biblioteques, sessions de cinefòrum i una exposició. A més s'ha col·laborat amb el Servei d'Educació en l'elaboració de propostes per la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.

- Terrassa Cooperativa

En aquest cicle, on s'ha col·laborat amb el Servei d'Emprenedoria Social, s'han realitzat activitats destinades a revisar el model econòmic actual i oferir noves propostes, com són la creació de cooperatives. S'ha organitzat un programa amb accions i experiències tant de casa nostra com d'altres latituds del món.

- Cooperem!

En l'actual context de crisi econòmica, i tenint en compte que el 2015 ha estat l'Any Europeu per al Desenvolupament, es va apostar per fer una tasca pedagògica explicant les causes i les conseqüències de la cooperació al desenvolupament. És a dir, proposar respostes als sectors crítics amb la cooperació que han de servir per donar a conèixer totes les coses que s'han fet bé en els darrers 20 anys i les oportunitats que hi ha a l'actualitat.

- Programa de televisió *Terrassa Solidària*

El programa de televisió *Terrassa Solidària* neix l'any 1997 i s'emet setmanalment a través de Canal Terrassa TV. Durant tots aquests anys ha anat variant de format i actualment té una durada d'uns 4 minuts en els quals es desenvolupa un mini-documental sobre algun tema d'actualitat o una entrevista amb personatges de relleu dins el món de la cooperació internacional, tant de la ciutat com de fora. En aquest 2015 s'han realitzat un total de 48 programes.

- Suport a Cafè Terrassa

Aquesta acció, engegada conjuntament amb Alternativa 3 i amb el suport de la Diputació de Barcelona, té com a objectiu donar a conèixer a tota la ciutadania el comerç just i les problemàtiques que pateixen els productors dels països del Sud.

- Acollides estivals d'infants de països en vies de desenvolupament

Enguany l'Ajuntament, com ve fent des de 1999, dóna suport a aquesta forma de solidaritat directa que són les acollides estivals per part de famílies terrassenques. Les entitats organitzadores han estat: Terrassaharai, que duu infants des dels camps de persones refugiades de Tindouf (Algèria) i Terrassa Ajuda Nens d'Ucraïna, que fa anys que col·labora amb un orfenat de Nikopol (Ucraïna).

Projectes de cooperació al desenvolupament

- Des de l'any 1995 l'Ajuntament obre una convocatòria per a totes les entitats solidàries de la ciutat que volen contribuir amb el seu esforç al desenvolupament dels països empobrits. L'any 2015 van presentar-se a la convocatòria de subvencions per a aquest objecte, dotada amb 400.000 d'euros, 26 iniciatives que van ser avaluades per la Comissió Permanent del Consell Municipal de Solidaritat. Un cop avaluades, 22 van ser les que van assolir suport econòmic.

Ajuda humanitària

- La ciutat de Terrassa manifesta la seva solidaritat, amb motiu de les crisis humanitàries provocades per fenòmens naturals o per conflictes armats, fent arribar la solidaritat mitjançant l'ajuda d'emergència o per la rehabilitació en catàstrofes que periòdicament assolien regions del planeta i commouen l'opinió pública ciutadana. L'experiència ha fet evolucionar l'ajut des de la solidaritat emotiva inicial basada en la recollida de productes, passant per l'enviament de diners al país afectat o el seu entorn per adquirir els productes necessaris, fins a la signatura de convenis amb organitzacions especialitzades que garanteixen l'acció immediata a la zona afectada. Al 2015 es van establir convenis de col·laboració amb les següents entitats: Creu Roja, Comitè Català per als Refugiats (ACNUR) i Farmacèutics Mundi.
- S'han efectuat ajuts en altres situacions d'emergència: per la campanya de suport alimentari per a la població desplaçada del conflicte d'Ucraïna amb Rússia, per la reconstrucció de l'escola i compra d'aliments després del terratrèmol que va patir el Nepal, a la intervenció d'emergència pels aiguats als camps de persones refugiades saharauis de Tindouf (Algèria), a la campanya de suport a la població civil de Gaza, i un altre contribució al projecte d'ajut per a la població siriana que s'està en camps de refugiats a les portes d'Europa.

Participació en xarxes de municipis

- Des de Terrassa actuem de forma coordinada amb institucions, entitats i agents que treballen en l'àmbit de la cooperació, sigui amb les altres administracions públiques o amb institucions d'abast supramunicipal.
- Destaquem la nostra participació i col·laboració amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, la "Plataforma LOCAL MED" entre municipis de la província de Barcelona i les comunes de la regió Tanger-Tetuan del nord de Marroc, la nova Secció Catalana d'Alcaldes per la Pau, la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Saharai, el projecte Ciutats defensores dels drets humans així com formar part de la xarxa de comerç just i del Cafè Ciutat.

Terrassa amb les persones refugiades

- L'any 2015 serà recordat per ser l'any en què va esclatar mediàticament la crisi de les persones refugiades que fugien del conflicte de Síria. Des de Terrassa, però, ja feia anys que es treballava amb aquesta temàtica, com ho demostra el fet que l'any 2003 es va signar un primer conveni de col·laboració amb el Comitè Català de l'ACNUR per millorar la situació dels camps de persones refugiades existents. Aquesta col·laboració, que s'ha anat renovant any rere any, ha permès també desenvolupar a la nostra ciutat accions de sensibilització, tant en els centres educatius com a través d'activitats destinades a tota la ciutadania.
- Pel que fa al suport a la població de Síria, han estat diverses les accions que s'han endegat de la mà de Farmamundi, Creu Roja i l'ACNUR des de l'any 2013. Les darreres, aquest mateix any, contempen la distribució de cupons per al consum de gas entre famílies sirianes a Jordània o la cobertura de les necessitats bàsiques per a més de 1.000 persones en trànsit a la frontera entre Sèrbia i Hongria. D'altra banda, la nostra ciutat ja ha mostrat la seva predisposició en acollir persones refugiades i està participant en trobades de coordinació amb institucions i entitats especialitzades per gestionar de la manera més eficient possible aquesta futura arribada de refugiats i refugiades.
- Més enllà de les accions que s'estan duent a terme de cooperació municipal i preparació a la ciutat de l'acollida de les persones refugiades provinents de Síria, també es va endegar un pla de sensibilització per a la ciutadania, per què es compregui millor el concepte del refugi i aconseguir que tothom estigui el més informat possible d'aquesta situació.

Valoració

S'han destinat un total de 531.013 d'euros a la solidaritat i a la cooperació internacional dels capítols 2 i 4, que representen l'11% dels ingressos municipals consolidats que es destinen a cooperació internacional.

La distribució del pressupost del 2015, en funció de les prioritats assumides, dedica gairebé la totalitat dels seus recursos a les activitats de sensibilització a la ciutat i a projectes de cooperació per al desenvolupament en comunitats del Sud.

En aquest sentit s'ha desenvolupat tot el projecte previst amb dos aspectes importants que cal remarcar:

- S'ha començat a desenvolupar l'estratègia que marca el nou Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2014-2020.
- Hem fet front a la crisi de les persones refugiades de la Mediterrània tant des del punt de vista de l'ajuda humanitària als territoris en conflicte, com a la ruta o als territoris d'arribada a Europa. A banda s'han articulat respostes per tal de treballar en la sensibilització i en l'articulació de mecanismes de resposta i ajut a nivell local.

DIRECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa: SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*
 - Pla Local de Serveis Socials 2010-2013, encara vigent.
 - Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Les persones, famílies, nuclis de convivència i grups que necessitin informació, valoració, diagnòstic, orientació, suport, intervenció i assessorament (individual, familiar o comunitari), quant a necessitats personals bàsiques, de manca de cohesió social o familiar, o de desigualtat. Sigui per a fer-hi front, com per a prevenir-les.

Objectius

- Millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones.
- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Enfortir els serveis de suport a la infància i les famílies, atesa la situació de crisi actual, mitjançant la cooperació amb les entitats del tercer sector.
- Establir els plans de formació i supervisió necessaris per tal d'enfortir els equips tècnics.

Actuacions realitzades

- Implementació del nou model d'organització territorial dels equips bàsics d'atenció social en tots els districtes.
- Manteniment de la ràtio de professionals de treball social i d'educació social assolida el 31 de desembre de 2011.
- Realització de l'avaluació del Manual de processos i protocols dels equips bàsics d'atenció social en els districtes que faltava per tal de valorar la consolidació del model de proximitat i atenció territorial.
- Establiment de les comissions de treball per avaluar el model territorial i el Manual de processos i protocols.
- S'ha donat continuïtat als espais de supervisió d'equips tècnics i de comandaments intermedis.
- Realització d'un curs de capacitació del personal tècnic en relació al treball grupal amb pares i mares d'infants en situació de risc.
- Coordinació i organització dels serveis i les prestacions, i fer-ne el seguiment i les modificacions escaients.
- Realització de les propostes de manteniment dels locals i de millora dels espais actuals i els mitjans perquè el servei es presti amb condicions adients.
- Implementació dels processos pendents mitjançant el sistema d'informació Avante.
- Elaboració del 85% dels programes d'atenció individual de les persones amb reconeixement de dependència, en el període de tres mesos, com a màxim, de la recepció de les valoracions del grau i nivell.
- Realització del seguiment dels Plans Individuals d'Atenció (PIA).
- Cessió dels recursos necessaris (infraestructura, suport material i tecnològic) per al desenvolupament de les funcions del referent comunitari.
- Participació en el desenvolupament de les accions adreçades a les persones cuidadores no professionals promogudes pel Departament de Benestar Social i Família (DBSF).
- S'han creat diferents dispositius socioeducatius amb la col·laboració de les entitats del tercer sector social de la ciutat.

Indicadors i/o resultats assolits

Índex de cobertura dels SEBAS (%)	17,30
Població atesa	37.274

Població atesa per franja d'edat

Franja d'edat	Homes	Dones	Total
de 00 a 04	1.208	1.205	2.413
de 05 a 09	1.907	1.742	3.649
de 10 a 14	1.321	1.216	2.537
de 15 a 19	995	1.000	1.995
de 20 a 24	716	853	1.569
de 25 a 29	591	963	1.554
de 30 a 34	753	1.361	2.114
de 35 a 39	1.289	1.652	2.941
de 40 a 44	1.432	1.453	2.885
de 45 a 49	1.093	1.102	2.195
de 50 a 54	871	808	1.679
de 55 a 59	588	584	1.172
de 60 a 64	450	474	924
de 65 a 69	322	458	780
de 70 a 74	293	566	859
de 75 a 79	400	985	1.385
de 80 a 84	709	1.707	2.416
de 85 i més	1.134	2.900	4.034
no disponible	117	56	173
Total	21.085	16.189	37.274

Import dels ajuts econòmics d'urgència social concedits, en €

- Habitatge	537.382,41
- Subministraments	
-Deutes aigua	52.109,81
-Deutes electricitat	158.026,49
-Deutes gas	46.900,19
-Deutes sense detall	2.858,25
-Altes de subministres	20.801,99
- Subsistència	195.399,07
- Desplaçaments i transport	32.908,42
- Farmàcia	25.974,19
- Activitats extraescolars i de lleure	12.202,70
- Tractaments terapèutics	16.572,86
- Processos formatius diversos	30.917,23
- Escola d'òptica	28.837,01
- Altres ajuts	20.984,77
Total	1.181.875,39

Gestió d'altres recursos per a persones i famílies en risc d'exclusió

Nombre de sol·licituds presentades per beques de menjador del Consell Comarcal. Convocatòria curs 2014-15	3.189
Nombre de beques aprovades pel Consell Comarcal inici de curs 2014-2015	1.566
Nombre de beques aprovades pel Consell Comarcal final de curs 2014-2015	2.242
Nombre d'ajuts per a menjador escolar en concepte de beques pel curs 2014-2015. Ajuntament	299
Nombre d'ajuts per a menjador escolar en concepte de complements pel curs 2014-2015. Ajuntament	1.127

Renda Mínima d'Inserció. Dades a 31 de desembre de 2015

Nombre d'expedients vigents de la Renda Mínima d'Inserció	1.572
Nombre d'expedients no vigents de la Renda Mínima d'Inserció	803
Nombre d'expedients pendents de la Renda Mínima d'Inserció	158
Nombre d'expedients pendents nòmina de la Renda Mínima d'Inserció	0
Menors a càrrec	1.789
Total persones beneficiàries	4.397
- Homes	1.753
- Dones	2.644

Valoració

El creixement important en l'atenció de persones que s'ha experimentat aquest any és degut, d'una banda a l'increment de persones ateses a causa de la situació de pobresa extrema que viuen molts ciutadans i ciutadanes i d'altra a què s'està regulant la forma de comptabilitzar les persones ateses pels Serveis Socials. El fet de conviure amb dos aplicatius informàtics diferents i un d'ells encara no consolidat (el sistema d'informació Avante encara s'està desenvolupant) aporta un alt nivell de complexitat a l'hora de comptabilitzar les persones ateses.

L'actual situació de crisi econòmica, l'augment de la demanda i complexitat de les necessitats socials, fa que els equips d'atenció a les persones tinguin cada vegada més dificultats per prestar un servei social de qualitat. En aquest sentit ja hem traslladat a la Generalitat en diferents ocasions la necessitat de revisió de les ràtios professionals perquè corresponen a les establertes per Llei al 2007 i estan molt lluny de respondre a les necessitat actuals.

Per tal de donar suport als equips, atès aquesta situació de pressió que viu el personal tècnic, s'han incrementat els espais de supervisió i de formació, fet que ha estat molt ben valorats pels equips.

- S'ha realitzat la implementació del model territorial a tots els districtes tal i com preveia el Pla Local de Serveis Socials amb 3 anys de retard atesa la necessitat d'increment dels recursos humans.
- S'ha mantingut la ràtio de professionals malgrat la contenció del capítol 1.
- S'han establert les comissions de treball per avaluar el funcionament del nou model d'organització dels equips bàsics i s'han pogut avaluar els processos d'Informació i el d'Acollida i està pendent de finalitzar l'anàlisi del procés de Tractament. S'ha establert un plenari amb representants de totes les comissions que està permetent d'identificar les millores del model i realitzar una nova versió.
- S'ha establert el model de seguiment a dur a terme per l'Equip d'atenció a la dependència.
- No s'ha pogut realitzar la descentralització de l'Equip d'atenció a la dependència en tant que s'està estudiant on ubicar el personal al territori.

DIRECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa: PROJECTES DE SUPORT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*
 - Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Són competència pròpia els següents programes:

- Socioresidencial: Centre d'acolliment temporal per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència (L'Andana)
- Alimentari: Servei de menjador social i menjador de gent gran
- Infància i Família: Centres Oberts
- Recursos: El Rebost. Banc d'Aliments i Punt d'Atenció Municipal a la Discapacitat (PUMAD)

Durant el primer semestre de l'any 2015 l'àmbit de la discapacitat i capacitats diverses compta, d'una banda amb el servei PUMAD, com a Projecte de suport de Serveis Socials, de l'Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social. D'altra, amb les accions efectuades des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

A partir del 31 de juliol de 2015 es crea la Regidoria de Capacitats Diverses i Accessibilitat que uneix en un sol servei dues línies estratègiques desenvolupades fins aquell moment: defensa de drets i promoció de l'accessibilitat, accions que es portaran a terme a través de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat.

Són competència delegada els següents programes:

- Infància i Família: Escola de Família i Punt de Trobada

Població destinatària

En general tota la població, i de forma prioritària la vinculada als serveis bàsics d'atenció social.

Objectius

- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social.
- Minimitzar l'impacte de la conjuntura econòmica en les famílies i millorar el suport social.
- Establir acords amb les entitats del tercer sector.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social en relació a l'habitatge.

Actuacions realitzades

Àmbit de suport a la infància i família:

- Recepció de les derivacions de persones usuàries als serveis/projectes.
- Disseny dels objectius individuals i de grup amb els continguts.
- Entrevistes amb les persones usuàries i implementació dels objectius.
- Distribució de les intervenció: de grup o individuals.
- Intervenció: dinàmiques, tallers, i en general posada en marxa de les estratègies, tècniques i destreses necessàries.
- Seguiment i coordinació amb professionals dels serveis bàsics d'atenció social.
- Avaluació dels serveis/projectes.
- Propostes i canvis de futur.
- Tràmits administratius: licitacions (Centre Obert i Escola de Família) i convenis realitzats (Reforç Educatiu i Punt de Trobada).

Centre d'acolliment temporal per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència

l'Andana:

- Ocupació de la totalitat de places disponibles.
- Seguiment del contracte.

El Rebot:

- Participació en la Comissió de seguiment en totes les reunions realitzades.
- Participació en les campanyes de captació d'aliments realitzades per El Rebot.
- Reunions amb diferents entitats de la ciutat per treballar la seva inclusió en el projecte.
- Fer seguiment del funcionament de l'aplicatiu informàtic Equaliment i proposar millores.

Suport a l'alimentació:

- Hem establert nous dispositius d'estiu i de Nadal per combatre la vulnerabilitat alimentària entre els infants en els períodes en què hi ha vacances escolars, a través de l'establiment de convenis amb entitats de la ciutat.
- S'ha desenvolupat sota un model socioeducatiu, garantint l'àpat de dinar i sopar a infants en situació de vulnerabilitat i incorporant activitats de lleure infantil.
- D'altra banda, a través d'un conveni amb la Creu Roja, s'ha desenvolupat una actuació a través del model tarja-moneder que permet el consum de menjar fresc. S'ha realitzat un

projecte pilot amb 60 famílies amb fills únics entre 0 i 6 anys per tal d'evitar l'entrada en el circuit de banc d'aliments.

- ➔ S'han atès més de 72 persones diàries als menjadors de la gent gran de la Generalitat mitjançant el conveni establert des de l'any 2010.
- ➔ S'ha creat un projecte socioeducatiu en conveni amb la Creu Roja i l'IES Cavall Bernat que atén 20 joves diàriament facilitant el dinar i el suport assistit a l'estudi.

Punt d'Atenció Municipal a la Discapacitat (PUMAD):

- ➔ Durant el primer semestre de l'any 2015 l'abordatge de la discapacitat, capacitats diverses i accessibilitat s'ha efectuat de forma transversal i coordinadament entre el PUMAD (Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social) i l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat (Àrea de Territori i Sostenibilitat).
- ➔ Els temes de defensa de drets s'han abordat des del Servei PUMAD, com a Projecte de suport de serveis socials.
- ➔ Els temes d'accessibilitat s'han tractat des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat.

Dins d'aquesta Memòria, i per tal de donar coherència a l'activitat anual es desenvolupen les accions realitzades en aquest àmbit en la fitxa relativa a l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat, tot considerant que la creació de l'Oficina ha estat a partir de juliol de 2015.

Indicadors i/o resultats assolits

Punt de Trobada

	Nombre de famílies ateses	Nombre d'infants atesos	Lista espera
TOTALS	93	140	0

Centres Oberts

Centre Obert	Nombre d'infants atesos
Vilardell	108
La Maurina	107
Total	215

Escola de Família

GRUPS DE CURS	Persones ateses	Nombre de grups	Espai atenció 0-3 anys Nombre de nens/es
Habilitats Interpersonals/Parentals (districte centre)	23	2	3
Habilitats Socials (districte 4)	14	1	8
Habilitats Interpersonals/Socials (districte 6)	24	2	8
Habilitats Interpersonals (districte 5)	7	1	0
Habilitats Interpersonals/Parentals (districte 3)	26	2	6
Mares Joves (àmbit ciutat)	22	2	15
Homes referents familiars (àmbit ciutat)	21	2	0
Altres intervencions			
Només Tallers específics	2	(5 sessions per taller)	0
Sessions TerrassaEduca: - Com posar normes i no morir en l'intent - De qui s'ha enamorat el meu fill/a	63	(Xerrades 1 sessió)	0
TOTALS	202		40
En seguiment des de serveis socials	139		

Andana

Estades disponibles	14.600
Estades derivades	12.061
Assistència	11.566
Absentisme	737
Taxa d'ocupació	79□%
Assistents (persones úniques)	213

El Rebost

Lliuraments (lots d'aliments)	27.719
Famílies	3.875
Persones beneficiàries	12.549
Homes	5.965
Dones	6.584

Menjador de la Gent Gran

Persones beneficiàries	111
Homes	74
Dones	37
Àpats servits	23.178

Valoració**Àmbit suport a infància i família****Projectes de Centre Obert i Escola de Família**

Durant el 2015 s'ha donat estabilitat i manteniment dels valors en les dades d'atenció tant d'infants, com de famílies pel que fa a Centres Oberts i Escola de Família. En el projecte de Centres Oberts ha obtingut un índex d'assistència que oscil·la entre el 75,33□% i el 87,37□% (en funció del centre), que demostra un nombre d'usos molt continuat. En el cas d'Escola de Família s'ha aconseguit un índex d'assistència promig de les famílies del 77,22□%, fet que demostra que també les famílies fan un nombre d'usos molt continuat.

Projecte Punt de Trobada

- S'ha aconseguit un índex en el grau de compliment de les mesures, del 61,78□% (intercanvis) i 58,36□% (estades), que valorem com a positius si tenim en compte l'alt nivell de conflictivitat amb què arriben les famílies al servei.
- Estabilitat i manteniment en les dades d'atenció a infants i persones adultes degut a l'increment de professionals i espais d'atenció que es va realitzar l'any anterior.
- Complementació amb dinàmiques/atencions de suport davant la detecció de necessitats específiques: habilitats d'expressió i comunicació, imatge, atenció a fills i filles, control estrés, recerca feina... que faciliten l'apoderament a les persones adultes.
- La continuïtat del treball coordinat amb altres àmbits: salut, educació, justícia... ens ha permès la millora en l'actuació integral amb les famílies.

Altres projectes:

- Amb els projectes realitzats i els dispositius implementats, tant a nivell residencial com alimentari, s'ha aconseguit cobrir una part de les necessitats bàsiques de les demandes realitzades pels equips. Tant a nivell de necessitats d'alimentació com de necessitats d'habitatge queden per cobrir una part important de necessitats socials. Mentre duri la situació d'emergència social i no es creïn llocs de treball ni es garanteixi una renda mínima per les persones en situació d'exclusió social és necessari continuar creant dispositius tant alimentaris com residencials per evitar que cada cop més persones i famílies s'incorporin a les estadístiques de la pobresa infantil o l'exclusió social.
- S'ha consolidat l'ampliació de places del **Centre d'acolliment temporal per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència, l'Andana** a 40. Actualment es realitza una utilització a ple rendiment de l'equipament. S'han consolidat els tallers i activitats per al foment de la reinserció social dels usuaris i usuàries.
- S'han ampliat els **habitatges socials d'emergència** i els **habitatges temporals**.
- S'ha reforçat el dispositiu de **El Rebot**, amb l'increment de les aportacions econòmiques previstes.
- S'ha incrementat la partida econòmica de **beques i ajuts de complement al menjador**.
- S'han incrementat 3 places per casal als **menjadors dels Casals de la Gent Gran**.

DIRECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa:

SERVEI ESPECIALITZAT D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA (SEAIA)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*
 - Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Infants i adolescents, de 0 a 18 anys, en situació de risc o en situació de desemparament, així com llurs famílies biològiques o d'acollida.

Objectius

- Orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment d'infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies.
- Garantir una bona coordinació amb els serveis bàsics d'atenció social i amb la resta de serveis d'infància de la comunitat.
- Efectuar les propostes de mesura administrativa que s'escaiguin i elevar els informes propostats a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).
- Emprar eines de treball que permetin una millora en el diagnòstic i la intervenció sociofamiliar.

Actuacions realitzades

- S'ha mantingut l'establiment del procediment administratiu de notificació de tancament el *compromís socioeducatiu*, a les famílies, mitjançant una resolució administrativa.
- S'han seguit incorporant les dades dels expedients a l'aplicatiu de la DGAIA Sini@.
- S'ha continuat introduint la documentació directament al Sini@.
- S'ha mantingut l'aplicació del sistema d'arxiu d'acord amb el funcionament del Sini@ que s'adeqüi a les necessitats de custòdia i arxiu de la documentació dels expedients.
- S'han lliurat a la DGAIA les estadístiques mensuals.
- S'ha dut a terme l'establiment del Protocol de coordinació entre els equips bàsics d'atenció social i l'EAIA⁵: Durant el 2013 es va implementar el protocol amb uns resultats positius. Aquest fet, ha permès seguir millorant la derivació de casos d'alt risc dels equips bàsics d'atenció social al SEAIA fent que s'hagi incrementat el nombre de casos derivats i s'hagi dotat els equips d'instruments tècnics que faciliten la seva tasca.
- La Taula Tècnica d'Infància i d'Adolescència ha seguit fent trobades de treball per tal d'anar establint les bases de la creació d'un protocol de maltractament a nivell de ciutat.
- S'ha realitzat treball comunitari amb una formació amb pares i mares que tenen expedient de risc obert pel SEAIA de Terrassa.
- S'ha començat a emprar l'agenda electrònica com a nou instrument de funcionament.
- S'ha introduït l'ús de noves tecnologies a través de dues tauletes.

Indicadors i/o resultats assolits

Intervenció SEAIA	
Nombre de menors amb expedient obert ⁶ a 31 de desembre	336
Nombre d'expedients tancats	66
Nombre d'expedients amb <i>compromisos socioeducatius</i> tramitats	8
Nombre d'expedients de risc vinculats a un <i>pla de treball</i>	25
Nombre de casos derivats des de la DGAIA	36
Nombre de casos derivats des de Serveis Socials	34
Nombre d'assessoraments i intervencions conjuntes efectuades amb els Serveis Socials	62
Nombre d'informes efectuats: informes de seguiment, informes proposta, comunicats...	137

⁵ EAIA: Equip d'atenció a la infància i l'adolescència.

⁶ Expedients oberts: menors pendents d'iniciar estudi de la situació, en procés d'estudi de la situació, en situació de risc greu amb compromís socioeducatiu, en seguiment de mesura de desemparament, en acolliment en família aliena, en acolliment en família extensa, en acolliment preadoptiu, en centre residencial d'acció educativa o en mesures de transmissió a la vida adulta.

Valoració

El Servei especialitzat d'atenció a la infància i a l'adolescència (SEAIA) de Terrassa ha seguit mantenint el seu objectiu principal d'orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment d'infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies. Es valora que és un equip consolidat en el temps i que treballa diàriament per seguir mantenint la qualitat en la intervenció amb les famílies ateses.

En aquesta mateixa línia, s'han fet esforços per realitzar els informes de seguiment o els informes propostes de cada infant. S'han establert noves metodologies per garantir amb el compliment d'aquest objectiu donant resultats satisfactoris.

Per altra banda, el fet de mantenir el treball de coordinació amb els serveis bàsics d'atenció social a través del protocol establert, facilita una major prevenció en la derivació de casos, atesa l'agilitat en els assessoraments i la realització d'intervencions conjuntes. Seria recomanable realitzar una avaluació de l'aplicació d'aquest Protocol per establir els punts forts i els punts de millora.

Quan a l'establiment de coordinacions amb altres serveis, s'han efectuat amb el Centre de Desenvolupament i Atenció Precoç (CDIAP), valorades satisfactòriament per ambdós equips, en quant a la necessitat, la utilitat i l'eficàcia d'aquestes trobades. Prèviament, s'han fet també amb el Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), Fundació ALBA i Centre Assistència i Seguiment Drogodependències (CAS). Seria recomanable ampliar el ventall de coordinacions a l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP) i els serveis de la Regidoria de Polítiques de Gènere.

Com a millora del seguiment dels infants del territori en situació de risc greu amb *compromís socioeducatiu*, aquest any 2015 es va dur a terme el treball comunitari amb pares i mares sota aquesta mesura administrativa. Tant professionals, com participants van valorar positivament la realització d'aquesta formació.

Al llarg de l'any s'han seguit efectuant trobades de treball per a la futura creació del Protocol de maltractament amb els serveis de la Taula Tècnica d'Infància i d'Adolescència. Es valora positiu i necessari seguint sent part activa d'aquesta Taula de serveis, ja que esdevindrà una eina molt útil pel SEAIA i la resta de serveis de la ciutat.

Per altra banda, a finals d'any, es va començar a emprar l'agenda electrònica, deixant de banda l'agenda de paper. Restem a l'espera d'efectuar una valoració més completa.

Així mateix, el 2015 es va iniciar l'ús de les noves tecnologies a través de tauletes que han facilitat la comunicació amb adolescents i famílies, a través d'aplicacions com el Whatsapp o el Facebook. De moment, els resultats són satisfactoris, ja que s'ha obert una nova via de comunicació amb adolescents.

DIRECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS

Denominació el Programa SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Reglament municipal per a la prestació de serveis socials de l'Ajuntament de Terrassa.
 - Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Persones i/o unitats de convivència que es troben, per motius físics, psíquics o socials, en situació de manca d'autonomia personal o permanent, negligència o incapacitat per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana i garantir l'adequat desenvolupament personal i familiar.

Objectius

- Mantenir de l'equilibri econòmic segons pressupost anual assignat.
- Garantir l'atenció a la població que necessita els serveis d'atenció domiciliària (SSAD), a través de la cobertura de demanda.
- Assegurar que la prestació dels SSAD sigui equilibrada en tots els districtes de la ciutat, vetllant per l'equitat territorial.
- Potenciar l'autonomia personal i de la unitat de convivència per a la integració en l'entorn habitual, tot promovent la seva participació i adquisició de competències personals.
- Evitar el deteriorament de les condicions de vida.
- Afavorir la recuperació de les capacitats personals.
- Donar suport a les persones cuidadores.
- Evitar o retardar els internaments en centres residencials.
- Detectar situacions de necessitat que puguin requerir altres intervencions socials.
- Augmentar el nivell de satisfacció de la persona usuària i familiars respecte la prestació del servei.

- Assegurar la coordinació, la supervisió i la prestació correcta del servei per part de les empreses proveïdores.
- Sistematitzar procediments de treball que permetin optimitzar, facilitar i garantir un adequat procés d'atenció i treball.

Actuacions realitzades

- Manteniment dels preus de copagament (bonificacions i taxes) de l'anterior any amb adaptació als ingressos corresponents segons l'any fiscal i prèvia consulta a l'Agència Tributària.
- Modificació del procediment de comunicació a les persones usuàries amb copagament. Atenció telefònica i presencial en els casos requerits.
- Ajustament del procediment de cerca de dades necessàries per a la revisió dels conceptes finançats i la justificació segons el Contracte Programa.
- Prestació del servei d'ajuda a domicili (SAD) prescrit en els programes individuals d'atenció les persones amb reconeixement de dependència.
- Obertura de serveis a l'exterior.
- Implementació del nou Model d'atenció domiciliària (estudi i anàlisi, implementació de models d'acord, protocols de seguiment, controls de desajustos).
- Amb orientació a la qualitat del servei: posta en marxa de processos de comunicació amb els serveis socials de territori, de terminis de màxims i mínims en les noves tramitacions i de comunicació amb les persones usuàries. Implementació d'un nou procés de queixes.
- Elaborar els processos de SSAD mitjançant el sistema d'informàtic Avante. Creació de models, plantilles i implementació.
- Seguiment continu de la prestació del servei per l'entitat concessionària. Seguiment de la gestió, compliment de les clàusules de contracte, avaluació dels indicadors de seguiment i dels models i controls de les facturacions mensuals.
- Seguiment general del servei, informes semestrals, reunions quadrimestrals amb districtes i controls de la prestació territorial.

Indicadors i/o resultats assolits

Serveis d'atenció domiciliària (SSAD) desglossat	
Total persones usuàries SSAD	4.864
Servei d'ajuda a domicili (SAD)	
Nombre total de persones ateses	1.460
Total hores realitzades	201.920
Total de noves altes	406
Servei d'àpats a domicili	
Nombre de persones usuàries	219
Nombre d'àpats servits	43.073
Teleassistència (Tecnologia de suport)	
Nombre de persones usuàries	4.219

Resultats descriptius

- Es treballa amb el 100% de les dades econòmiques actualitzades segons l'any fiscal.
- El procediment d'exempció de pagament s'ha consolidat, evitant exclusió de persones en situació de risc.
- S'han cobert tots els serveis proposats, tan els reconeguts en grau de dependència com els que han entrat per valoració social.
 - 201.920 hores del servei d'ajuda a domicili
 - 43.073 àpats servits a domicili
 - 4.219 persones ateses amb tecnologies de suport
- Les altes dels serveis s'han tramitat en els següents terminis:
 - En el servei d'ajuda a domicili:
 - Les situacions d'urgències dins de les 24 hores següents a la tramitació.
 - Les situacions prioritàries dins de les 48 hores següents a la tramitació.
 - Les situacions ordinàries en el termini màxim d'una setmana des de l'entrada en el servei de SAD.
 - En el servei d'àpats a domicili durant les 48 hores següents a la seva tramitació.
 - En el servei de tecnologia de suport. Durant l'any ha seguit uns terminis diferenciats: durant el primer semestre les altes han estat en els 15 dies següents a la tramitació i en el segon semestre d'any, l'alta ha estat durant el mes següent a la seva tramitació.
- S'han actualitzat el 100% dels casos amb serveis actius més antics d'un any a través de visita domiciliària amb els objectius de detectar noves problemàtiques generades per deteriorament, valorar la prestació del servei i recollir el nivell de satisfacció de la persona usuària.
- En la implantació del nou sistema informàtic:
 - S'ha creat la nova documentació adaptada al procediment administratiu vigent.
 - S'ha fet l'adaptació dels protocols als nous procediments canviants.
- Respecte a la qualitat del servei:
 - S'ha signat el contracte de prestació del servei SAD de tots els casos iniciats durant l'any.
 - S'han passat enquestes de satisfacció al 100% de les persones usuàries que rebien algun dels serveis d'atenció a domicili.

Valoració

Amb el servei que s'ha realitzat es garanteix l'atenció a la població que necessita atenció domiciliaria, evitant deteriorament de les condicions de vida, afavorint la recuperació de les capacitats personals i donant suport a les persones cuidadores.

L'equitat social territorial queda assegurada.

Les visites realitzades a totes les persones usuàries dels serveis asseguren poder corregir els desajustos de satisfacció que es produeixen en els serveis.

L'objectiu de control de les empreses operadores i prestadores dels serveis també s'ha assolit mitjançant reunions periòdiques de seguiment d'acompliment de contracte.

Els objectius del servei han estat assolits de forma favorable pràcticament en la seva totalitat, a excepció de del programa informàtic que està en procés d'implantació.

OFICINA DE CAPACITATS DIVERSES I ACCESSIBILITAT

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.3: Millorar la governança de l'espai públic com a lloc de convivència i proximitat atenent el manteniment funcional de la ciutat consolidada i garantint el principi de disseny universal des de la perspectiva de l'accessibilitat, el gènere, la igualtat d'oportunitats...

Àmbit competencial

Competència pròpia

Durant el primer semestre de l'any 2015 l'àmbit de la discapacitat i capacitats diverses compta, d'una banda amb el servei PUMAD de l'Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social, amb temes de defensa de drets. D'altra, amb les accions relacionades amb l'accessibilitat, efectuades des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

A partir del 31 de juliol de 2015 es crea la Regidoria de Capacitats Diverses i Accessibilitat que uneix en un sol servei dues línies estratègiques desenvolupades fins aquell moment: defensa de drets i promoció de l'accessibilitat, accions que es portaran a terme a través de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat.

Població destinatària

En general a tota la població, i de forma prioritària la vinculada a les persones amb capacitats diverses i a les seves famílies, professionals, entitats i associacions de la ciutat en l'àmbit de la discapacitat.

Objectius

- Generar el contingut conceptual en matèria de discapacitat a la ciutat (gestió informació).
- Tramitar la Targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat i la Reserva d'aparcament per a persones amb discapacitat.
- Donar suport a la persona amb capacitats diverses i les seves famílies, en atenció a les seves demandes.
- Ésser referent en l'abordatge de la discapacitat des dels diferents serveis de l'administració municipal (transversalitat).
- Dinamitzar la xarxa social del territori vers l'atenció de les persones amb capacitats diverses (gestió participació).
- Apropar la realitat de les persones amb capacitats diverses a la ciutadania (sensibilització).

Actuacions realitzades

A continuació es descriuen les actuacions desenvolupades durant l'any 2015, independentment de la diferent conjuntura de lideratge i dependència orgànica en l'abordatge de la discapacitat, capacitats diverses i accessibilitat a nivell de ciutat.

- ➔ Treball previ, constitució i dinamització de la Taula de Salut Mental de Terrassa (TSMT).
- ➔ Traspàs del lideratge del projecte de Casals d'Estiu per a persones amb discapacitat intel·lectual que entoma el Servei de Joventut i Lleure.
- ➔ Confecció co-participada amb les entitats i associacions de la ciutat i personal/equips d'altres serveis municipals del Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses i Accessibilitat.
- ➔ Celebració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat.
- ➔ Des de l'Oficina Tècnica per a la Promoció de l'Accessibilitat es porten a terme diverses actuacions per aconseguir una ciutat més accessible.

Indicadors i/o resultats assolits

En el següent quadre s'especifiquen les actuacions corresponents a l'any 2015, considerant l'activitat del PUMAD, vigent fins la creació de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat (a partir de juliol 2015).

Activitat PUMAD i Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat	
Nombre d'informacions trameses a les entitats i/o associacions en relació a l'actualitat vinculada amb temes de discapacitat: normativa, recursos, activitats...	185
Nombre de persones ateses	112
Nombre de Targetes d'aparcament tramitades / total targetes actives	488 / 1699
Nombre de Reserves d'aparcament tramitades / total reserves actives	221 / 650
Nombre de reunions pel tal de dinamitzar la xarxa social del territori	40
Nombre de participants amb motiu del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat	300

Resultats descriptius

- Treball previ, constitució i dinamització de la **Taula de Salut Mental de Terrassa (TSMT)**. Després de mesos de treball previ, el 24 de febrer de 2015, a la Masia Freixa es constitueix la Taula de Salut Mental de Terrassa. Espai participatiu impulsat per l'Associació de Familiars de Malalts Mentals, actualment Associació Salut Mental Terrassa, i amb el suport de l'Ajuntament de Terrassa (des de els serveis de Salut i Comunitat, Serveis Socials, l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat -PUMAD fins al juliol del 2015-) i la Federació de Salut Mental de Catalunya. A la ciutat hi ha 2.700 persones amb una discapacitat reconeguda derivada d'algun trastorn mental. La Taula vol ser un espai de diàleg per compartir estratègies i abordar en comú la problemàtica dels trastorns mentals i les addiccions a la ciutat.

La Taula té els següents objectius: enfortir i potenciar el treball en xarxa i transversal entre tots els agents implicats en salut mental en el nostre territori; facilitar un espai de treball a la ciutat que posi de relleu les mancances que es detectin entre tots i es prioritzi la recerca de millores en aquells àmbits no coberts o amb majors dèficits; enfortir les accions del territori per tal de lluitar contra l'estigma que pateixen les persones amb malaltia mental i les seves famílies; posar de relleu la feina realitzada, fent visibles les accions dutes a terme, i tenint una incidència al mateix temps en les polítiques socials de l'àmbit local.

Són membres de la TSMT: Consorci Sanitari, PRODIS, Club Social Egara, Mútua Terrassa, Fundació Vallparadís, Mossos d'Esquadra, Policia Municipal, Associació ALBA, Grup ATRA, EAP, Fiscalia, Creu Roja, Fundació Busquets, AIDE, Heura Jardineria, Salut Mental Terrassa, Salut Mental Catalunya, Ajuntament de Terrassa. Han tingut lloc 6 reunions plenàries, s'ha treballat un mapa de recursos i s'han iniciat 5 comissions de treball, actualment actives i amb calendari propi: Habitatge, Protocol d'internament, Infanto-juvenil; Casos complexos: eina de treball; Sense Sostre i Salut Mental.

- Traspàs del lideratge del **projecte de Casals d'Estiu per a persones amb discapacitat intel·lectual** que assumeix el Servei de Joventut i Lleure. El projecte deixa d'estar vinculat des de Serveis Socials i es gestiona com tots els altres projectes de Casals d'Estiu de la ciutat, atenent però a les seves necessitats especials i necessitat de major rati monitors i monitores/ infants.
- Confecció co-participada amb les entitats i associacions de la ciutat i equips municipals d'altres serveis del **Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses i Accessibilitat**. S'han portat a terme 15 reunions amb dinàmiques de grup amb les més de 30 entitats participants treballant les diferents línies estratègiques del Pla, que conjuntament s'havien decidit treballar, agrupades per temes d'interès.
- Amb motiu del **Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat**, s'organitza una matinal d'activitats en un espai públic per fer visibles les persones amb capacitats diverses i que serveix alhora d'espai de trobada i de reconeixement del treball continuat i compartit per les entitats de la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat amb la ciutadania i l'Administració. Renovació del compromís en aquest projecte de ciutat. Es realitzen diferents activitats i tallers impulsats per les entitats: FUPAR; TIC Teràpies; PRODIS; AVAN; Residència i Centre de Dia La Pineda; ONCE; Prou

Barreres; l'Associació ESTEL i les escoles d'educació especial de la ciutat. Assistència d'unes 300 persones, representants de les més de 40 entitats que formen part de la Taula.

- Des de l'Oficina Tècnica per a la Promoció de l'Accessibilitat destacar les següents actuacions per aconseguir una ciutat més accessible: Aplicació de criteris d'accessibilitat en totes les obres d'urbanització; document amb actuacions per garantir l'accessibilitat de les persones amb discapacitat als actes públics; protocol sobre les places d'aparcament reservades per a persones amb discapacitat en els aparcaments d'ús públic; cartes a un miler d'empreses de comerç i serveis per convidar-les a avaluar i millorar les condicions d'accessibilitat als seus establiments i oferir els serveis de l'Oficina Tècnica; i la millora de l'accessibilitat al Cinema Catalunya.

Valoració

El Punt Municipal d'Atenció a la Discapacitat, ha estat el mitjà per fer visibles les necessitats d'un col·lectiu específic, que reivindicava poder participar de forma organitzada en la construcció d'una ciutat per tothom, inclusiva i accessible.

Amb la creació d'una regidoria pròpia que vetlli per la millora de la qualitat de vida de les persones amb capacitats diverses a la ciutat, aquest any 2015 es tanca un cicle, redefinint el servei amb el Pla Local com a full de ruta a afegir als compromisos de l'Ajuntament de Terrassa derivats de l'adhesió a la Convenció Internacional dels Drets de les Persones amb Discapacitat i el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat. Tot plegat, dibuixa un nou escenari de treball.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa:

SUPORT I DESENVOLUPAMENT DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social, i com a principal garantia d'un veritable instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Infants de 0 a 3 anys i de les seves famílies

Objectius

- Mantenir, amb el nivell òptim de qualitat, l'escolarització d'infants en la franja d'edat de 0-3 anys.
- Oferir espais i propostes de joc que facilitin el desenvolupament dels infants de 0 a 3 anys.
- Oferir diferents alternatives flexibles a les famílies per facilitar la conciliació de la vida laboral i familiar.
- Crear serveis complementaris a les escoles bressol per a les famílies que per diverses raons no han escolaritzat els seus fills i filles.
- Millorar la formació dels i de les professionals per consolidar i implementar nous programes pedagògics en relació al treball amb les famílies com a eix important a l'escola bressol.
- Potenciar la cultura del treball transversal i en xarxes interprofessionals als diferents districtes.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions periòdiques amb els equips de les diferents escoles per avaluar el seu funcionament i definir les estratègies a seguir i les prioritats organitzatives i pedagògiques.
- ➔ Oferta de nous espais complementaris.
- ➔ Vetllar per la cohesió i manteniment del projecte Aula inclusiva.
- ➔ Curs de formació per al treball amb famílies des d'una visió sistèmica.
- ➔ Dinamització de les xarxes de districte i inici de coordinació entre elles.
- ➔ Digitalització de la tasca pedagògica a través del programa Clickedu i la dotació de tauletes digitals a l'aula de manera experimental.

Indicadors i/o resultats assolits

Primer cicle d'educació infantil. Curs 2015-2016	
Matriculació escoles bressol municipals	998
Matriculació escoles bressol de la Generalitat	258
Matriculació escoles bressol privades	905
Percentatge infants de 0-3 anys en escola bressol (municipal o no)	47,44%
Percentatge infants de 0-3 anys en escola bressol pública sobre el total d'escolaritzats	55,79%
Percentatge de satisfacció de pares i mares en escoles bressol municipals	90% de satisfacció (31% Total famílies que han retornat l'enquesta)
Percentatge de bonificacions per tarifació social	53,52%
Nombre d'espais per a famílies	12
Places d'escoles bressol municipals per districtes	
Districte 1	109
Districte 2	191
Districte 3	195
Districte 4	194
Districte 5	150
Districte 6	159

Resultats descriptius

- Difusió dels trets d'identitat de cada escola.
- Organització flexible dels horaris de les escoles en funció de la demanda.
- Consolidació dels espais compartits amb els Serveis Socials i creació de noves ofertes d'espais complementaris.
- Formació per el treball amb famílies des d'una visió sistèmica i respectuosa de l'escola i de l'infant.
- Creació de la Xarxa de Petita Infància a la ciutat.

Valoració

Durant el curs 2015-2016 s'han ofert 998 places d'escola bressol municipal. Hi ha hagut una reducció de l'oferta d'un 1,39% (14 places) respecte el curs anterior, i malgrat els canvis mensuals produïts en l'ocupació del servei, el nombre de vacants no ha crescut. Les places de tarda són les més difícils d'omplir. El treball de formació dels i de les professionals respecte al treball amb les famílies com a un dels eixos prioritari a l'escola, ha permès treballar i detectar les necessitats de les famílies a cada escola de tal manera que l'oferta d'espais per a famílies ha baixat en un 12,73% (21 places). El total de places és de 144.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: EDUCACIÓ ESPECIAL

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Infants i joves de Terrassa i rodalies de 3 a 20 anys que, per les seves necessitats educatives, no es poden atendre a l'escola ordinària sense un suport molt específic.

Objectius

- Garantir l'oferta pública d'escoles d'educació especial a Terrassa.
- Potenciar les relacions amb les escoles ordinàries.
- Definir propostes de futur per a les escoles municipals d'educació especial.
- Consolidar el recurs per a infants amb necessitats educatives especials de 0 a 3 anys.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions de seguiment quinzenals amb les direccions de les escoles municipals d'educació especial.
- ➔ Projectes de col·laboració amb les escoles ordinàries.
- ➔ Coordinacions mensuals amb la inspecció educativa.
- ➔ Reunions mensuals amb les direccions de les 4 escoles d'educació especial de la ciutat i amb inspecció educativa.

Indicadors i/o resultats assolits

Educació Especial				
	Resultat quantitatiu *			
Nombre de matriculacions en centres municipals d'educació especial, per sexe i centre		Nois	Noies	TOTAL
	FATIMA	59	25	84
	Ei Pi	12	24	36
Nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials matriculats en escoles d'educació especial concertades, per sexe i centre		Nois	Noies	TOTAL
	Crespinell	46	19	65
	L'Heura (+PFI adaptat)	57 (+44)	35 (+34)	92 (+78)

**Dades facilitades pels mateixos centres a 15 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- L'assoliment dels objectius 1 i 2 ha estat del 100% en relació al resultat esperat. Cap família de les que havia sol·licitat plaça per escola d'educació especial municipal, s'ha quedat sense. I s'ha seguit treballant en la bona direcció cap a la potenciació de les relacions entre les escoles d'educació especial i les d'educació ordinària (tant municipals com concertades), s'han consolidat els projectes de col·laboració i s'han explorat noves possibilitats.
- Pel que fa a l'objectiu 3, l'assoliment ha estat d'un 60% en relació als resultats esperats ja que no s'han creat nous espais de debat entre les dues escoles municipals d'educació especial i sí que s'han mantingut els existents sobretot entre el personal especialista (fisioteràpia, logopèdia, psicologia i equips directius).
- Pel que fa a l'objectiu 4, l'assoliment ha estat del 100%. S'ha atès tota la demanda d'infants amb necessitats educatives especials de la ciutat, en edat de 0-3, i que no poden ser atesos a l'escola bressol ordinària amb els recursos ordinaris.

Valoració

S'ha treballat amb les direccions de les dues escoles especials, avançant en la cerca de solucions per tal d'afrontar les noves dificultats del dia a dia: augment dels trastorns de conducta i agressivitat en l'alumnat. S'han realitzat projectes de col·laboració amb l'Escola Pere Viver, Institut Can Roca, Joaquina de Vedruna, Escola Bressol Somriures i entre les dues escoles municipals d'educació especial.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal d'Art i Disseny de Terrassa

Denominació del programa: ESTUDIS ARTÍSTICS (ENSENYAMENTS NO REGLATS)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència pròpia

Població destinatària

La ciutadania en el seu conjunt a partir de 8 anys en endavant

Objectius

- Formar persones amb o sense coneixements previs de creació artística.
- Oferir possibilitats de sortida a les inquietuds artístiques de la població.
- Donar a conèixer l'Escola Municipal d'Art i Disseny a la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals amb la direcció de l'Escola Municipal d'Art i Disseny.
- ➔ Activitat conjunta infants i famílies dintre els tallers ArtXTu.
- ➔ Desenvolupament de 15 activitats/exposicions obertes a la ciutat.
- ➔ Publicació del recull "Referents" de la Mostra col·lectiva de l'alumnat dels ensenyaments artístics.
- ➔ Participació a la Fira Modernista amb l'acció "Apunts modernistes".

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis artístics (Ensenyaments No Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats a l'Escola Municipal d'Art i Disseny, per sexe	Homes	Dones	TOTAL
	64	143	207

*Dades facilitades pel mateix centre a 27 d'octubre de 2015

Resultats descriptius

- Augment de la matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar) als estudis artístics.
- Augment de la matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar) a l'ArtXTu.
- Consolidació dels estudis per a infants i joves ArtXTu.

Valoració

L'àrea artística de l'Escola Municipal d'Art i Disseny, un any més ha vist augmentat el nombre de persones matriculades deixant palès el creixent interès de la ciutadania per la formació artística. La franja d'edat de l'alumnat és molt àmplia i també diversa pel que fa als interessos creatius.

L'èxit d'assistència de públic a les exposicions a la sala de l'escola és també un estímul per tal que l'alumnat continuï donant a conèixer nous llenguatges i noves formes de comunicació.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal d'Art i Disseny de Terrassa

Denominació del programa: ESTUDIS DE DISSENY (ENSENYAMENTS REGLATS)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència delegada

Població destinatària

- Persones que volen cursar el Cicle Formatiu de Grau Mitjà d'Ebenisteria Artística.
- Persones que es volen preparar per a l'accés a Cicles Formatius de Grau Superior d'Arts Plàstiques i Disseny.
- Persones que volen cursar un dels 4 cicles formatius de grau superior que s'imparteixen.

Objectius

- Oferir al jovent oportunitats de formació de grau mitjà en l'àmbit del disseny.
- Oferir al jovent oportunitats de formació de grau superior en l'àmbit del disseny.
- Aconseguir que l'alumnat del Curs de formació per a l'accés a cicles, es matriculi a algun dels cicles formatius de grau superior de l'escola.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal d'Art i Disseny.
- ➔ Implementació del Cicle Formatiu de Grau Mitjà d'Ebenisteria Artística.
- ➔ Consolidació de l'oferta formativa del 3x2 (3 anys i 2 titulacions).

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis de disseny (Ensenyaments Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats a l'Escola Municipal d'Art i Disseny, per sexe	Homes	Dones	TOTAL
	74	94	168
Nombre d'alumnat titulat en Cicles Formatius de Grau Superior, per cycle	Gràfica publicitària		46
	Gràfica interactiva		5
	Projectes i direcció d'obres de decoració		11
	Arquitectura efímera		6
	Disseny industrial (mobiliari)		3
	TOTAL		71

*Dades facilitades pel mateix centre a 1 d'octubre de 2015

Resultats descriptius

- Augment de matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar).
- El nombre d'alumnes que en acabar el Curs de formació per a l'accés a cicles, l'aprova i es matricula a un cycle formatiu de grau superior a la mateixa Escola Municipal d'Art i Disseny. De 32 persones matriculades, 16 continuen la seva formació a l'escola.
- El nombre total de persones titulades en cicles formatius de grau superior és de 71, nombre que suposa un rècord de titulacions per a l'Escola, en un sol any.

Valoració

El funcionament general dels ensenyaments reglats ha estat positiu. Cal diferenciar entre els de Grau Superior i el Curs de formació per a l'accés a cicles (ja consolidats) i el de Grau Mitjà (primer any). Pel que fa a aquest darrer, l'assoliment dels objectius no ha estat del tot satisfactori degut a les baixes que hi ha hagut durant el curs.

SERVEI D'EDUCACIÓ**Escola Municipal de Música - Conservatori de Terrassa**

Denominació del programa: ESCOLA DE MÚSICA (ENSENYAMENTS NO REGLATS)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència pròpia amb conveni

Població destinatària

Infants a partir de 4 anys, joves i persones adultes de qualsevol edat amb interès per la música com un aspecte més de la formació integral de la persona.

Objectius

- Mantenir el nombre d'alumnat a l'Escola Municipal de Música.
- Consolidar el projecte Un Infant, Un Instrument (UIUI).
- Obrir l'escola a la ciutat donant a conèixer el treball realitzat.
- Participar en la vida cultural de la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal de Música.
- ➔ Implementació a tercer i quart curs de primària de l'Escola Agustí Bartra del projecte UIUI.
- ➔ Concerts de Nadal, concerts de final de curs, Variacions acadèmiques, participació a la Cavalcada de Reis.

Indicadors i/o resultats assolits

Escola de Música (Ensenyaments No Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats a l'Escola Municipal de Música – Conservatori de Terrassa	Homes	Dones	TOTAL
	327	445	772

*Dades facilitades pel mateix centre a 13 d'octubre de 2015

Resultats descriptius

- S'ha ampliat a tercer i quart curs de primària de l'Escola Agustí Bartra, per tant s'ha augmentat el nombre d'alumnes participants.

Valoració

El grau d'assoliment en relació als objectius proposats és mitjà/alt. L'Escola Municipal de Música és visible a la ciutat.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal de Música - Conservatori de Terrassa

Denominació del programa:

CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA (ENSENYAMENTS REGLATS)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Joves i persones adultes amb coneixements musicals que superen la prova d'accés als ensenyaments de Grau Professional.

Objectius

- Oferir formació professionalitzadora en música.
- Augmentar el nombre d'alumnes que en finalitzar el Grau Professional, opta per la continuïtat en el Grau Superior.
- Augmentar el nombre de matriculacions als estudis de jazz i música moderna.
- Mantenir el nombre de matriculacions en les diferents especialitats instrumentals.
- Formar part de la vida cultural de la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció del Conservatori de Terrassa.
- ➔ S'ha mantingut la celebració dels Premis d'Honor del Conservatori de Terrassa.
- ➔ Implementació del Grau Professional en Jazz i Música Moderna.
- ➔ S'ha continuat participant en la Fira Modernista, Cicle de Concerts, Quarts d'Una Tocats.

Indicadors i/o resultats assolits

Conservatori Professional de Música (Ensenyaments Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats (Grau Professional) a l'Escola Municipal de Música – Conservatori de Terrassa	Homes	Dones	TOTAL
		73	119

**Dades facilitades pel mateix centre a 13 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- S'han omplert totes les places ofertes.
- S'ha mantingut l'alt nivell de l'alumnat i de 22 alumnes que han finalitzat el sisè curs de Grau Professional, el 90% s'ha graduat.

Valoració

El Conservatori de Grau Professional manté el nom i el prestigi a la ciutat com el centre on es cursen els ensenyaments reglats de música.

Amb la implementació dels nous estudis de Jazz i Música Moderna a Grau Professional, s'ha iniciat la consolidació definitiva de la possibilitat de cursar aquest estil a la ciutat.

La participació activa d'alumnes del Conservatori de Terrassa amb diferents formacions (cambres, combos, orquestra, banda) i de diferents estils musicals (clàssic - jazz – tradicional) a la vida social i cultural de la ciutat ha proporcionat un valor complementari en la formació del Grau Professional.

SERVEI D'EDUCACIÓ**Escola Municipal La Llar**

Denominació del programa: ESTUDIS ARTÍSTICS I ARTESANS (ENSENYAMENTS NO REGLATS)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És una competència pròpia.

Població destinatària

La ciutadania en el seu conjunt a partir de 16 anys.

Objectius

- Millorar la formació artística de les persones adultes potenciant l'oci creatiu.
- Optimitzar els recursos materials i de professorat.
- Oferir possibilitats de sortida a les inquietuds creatives de la ciutadania.
- Donar a conèixer l'Escola Municipal La Llar.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal La Llar.
- ➔ Participació a la Fira Modernista amb una exposició de joies d'inspiració modernista.

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis artístics i artesans (Ensenyaments No Reglats)			
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats (estudis artístics i artesans) a l'Escola Municipal La Llar	Resultat quantitatiu *		
	Homes	Dones	TOTAL
	28	213	241

*Dades facilitades pel mateix centre a 11 de novembre de 2015

Resultats descriptius

- Manteniment de la matrícula en relació a l'any anterior.
- Consolidació de les disciplines impartides (artesanies, cuina i moda).
- Trasllat definitiu dels tallers de dibuix i pintura i taller de fusteria, a l'Escola Municipal d'Art i Disseny.

Valoració

La valoració és positiva tenint en compte l'entorn i les necessitats de les persones. La crisi econòmica i les tendències canviants en relació a l'oci creatiu, fan que l'Escola Municipal La Llar s'hagi d'anar adaptant a les noves demandes formatives.

Treballant conjuntament amb l'Escola Municipal d'Art i Disseny, s'ha aconseguit l'objectiu d'optimitzar els recursos de professorat.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal La Llar

Denominació del programa: FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES (ENSENYAMENTS REGLATS)

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència pròpia autoritzada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Població destinatària

Persones adultes que volen millorar la seva formació permanent i joves que no han superat l'ESO i volen cursar un Programa de Formació i Inserció (PFI) d'Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia.

Objectius

- Oferir formació en una franja molt àmplia que va des de l'alfabetització a la preparació per a les proves d'accés a la Universitat.
- Aconseguir que l'alumnat del PFI Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia trobi un lloc al sistema educatiu i al món laboral.
- Aconseguir que l'alumnat del Curs de preparació per a les proves d'accés als Cicles Formatius de Grau Mitjà, passi la prova i es matriculi a un cicle.
- Aconseguir que l'alumnat del Curs de preparació per a les proves d'accés als Cicles Formatius de Grau Superior, passi la prova i es matriculi a un cicle.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal La Llar.
- ➔ Lliurament de certificacions oficials per primera vegada en els cursos de COMPETIC.
- ➔ Lliurament de certificacions oficials per primera vegada en els cursos de llengües.
- ➔ Implementació dels grups flexibles a les etapes instrumentals (per donar més bona atenció a l'alumnat).
- ➔ Remodelació definitiva de l'accessibilitat de l'escola amb la instal·lació de l'ascensor.

Indicadors i/o resultats assolits

Formació de persones adultes (Ensenyaments Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats (formació de persones adultes) a l'Escola Municipal La Llar	Homes	Dones	TOTAL
	172	381	553

**Dades facilitades pel mateix centre a 15 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- S'ha aconseguit el 37□% d'aprovat a les proves d'accés al Grau Mitjà.
- S'ha aconseguit el 79□% d'aprovat a les proves d'accés al Grau Superior.
- S'ha aconseguit el 83□% d'aprovat a l'accés a la Universitat.
- Hi ha hagut 33 sol·licituds per a 15 places al curs de PFI d'Arts Gràfiques.
- De els 15 persones matriculades al PFI Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia, 11 es van presentar a les proves d'accés al Grau Mitjà, 3 el van aprovar i l'estan cursant.

Valoració

L'Escola Municipal La Llar continua sent referent a la ciutat pel que fa a la formació de persones adultes i manté una bona oferta de cursos per a la formació al llarg de la vida.

Els cursos d'informàtica (COMPETIC) segueixen omplint totes les places i queden persones en llista d'espera. L'Escola intenta adaptar-se constantment a les necessitats formatives de la ciutadania per tal de donar-hi resposta.

El fet de disposar de les instal·lacions adaptades i amb l'accessibilitat resolta fa que sigui finalment una escola oberta a tothom.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: SUPORT A LA FORMACIÓ I ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competències no pròpies

Població destinatària

Tota la població

Objectius

- Aconseguir la màxima implicació dels agents econòmics i socials en els processos de millora i promoció de la formació professional a la ciutat.
- Facilitar la formació en Centres de Treball.
- Promoure la mobilitat internacional.
- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent.
- Facilitar l'orientació al llarg de la vida.
- Promocionar i difondre la formació professional.

Actuacions realitzades

- ➔ Organització, seguiment i execució de les propostes del Plenari, Comissió Permanent i Grup Estable.
- ➔ Publicació de l'Informe anual 2014.
- ➔ Actualització de la pàgina web www.terrassa.cat/consellfp i el Facebook del Consell.
- ➔ Participació al Fòrum de les Ciutats amb Consells de la Formació Professional de Catalunya.
- ➔ Participació en el debat sobre la Llei de la Formació Professional a Catalunya en el marc del grup de treball creat a la Federació Catalana de Municipis i del Fòrum de Ciutats amb Consell d'FP.
- ➔ Manteniment del sistema de traspàs d'ofertes de la Formació en Centres de Treball (FCT) entre les empreses i els centres d'FP, de manera coordinada amb la Cecot i la Cambra de Comerç de Terrassa que formen part del Grup de treball FCT.

- Donar suport a la Cambra de Comerç de Terrassa en la difusió del projecte VET-Enterprise impulsat per a la formació online de tutors i tutores de FCT de l'escola i de l'empresa.
- Selecció i gestió de les beques de l'Ajuntament per a la realització de pràctiques a l'estranger per als graduats en cicles formatius.
- Dinamització el Grup de treball Mobilitat Internacional per treballar conjuntament la sensibilització i projectes compartits a nivell europeu.
- Continuació de la participació a la Xarxa Q-Placements per a la qualitat de les pràctiques professionals impulsada pel Consell i la Cambra de Terrassa.
- Difusió i seguiment del projecte de 11 beques Leonardo subvencionades i que està gestionant la Cambra de Terrassa (convocatòria 2014).
- Donar suport a la Cambra de Comerç de Terrassa per la sol·licitud de noves beques de pràctiques professionals al programa Erasmus+ i l'ampliació del Consorci amb nous centres educatius.
- Realització dels tallers Mou-te per Europa per sensibilitzar i motivar l'alumnat per aprofitar els beneficis de la mobilitat internacional.
- Continuïtat del projecte transversal Tutoria d'acompanyament en les transicions adolescents, Ser jove després de l'ESO, impulsat pels serveis municipals d'Educació, Ocupació, Joventut i Serveis Socials.
- Actualització i divulgació del mapa de recursos formatius, laborals i de lleure per a joves de 16-18 anys.
- Col·laboració en la realització de les dues Jornades d'Orientació de Cicles Formatius i PFI I després què, organitzat per l'Àrea de Promoció i Innovació Educativa.
- Gestió dels 2 plans de Transició al Treball (PTT Cuina i Fusta).
- Col·laboració amb el projecte transversal En Trajecte impulsat pel Servei de Joventut i Lleure per millorar l'ocupabilitat del jovent que no s'han pogut matricular en estudis post-obligatoris.
- Participació en el projecte pilot La maleta de les famílies: eines per l'acompanyament en la tria d'itinerari educatiu, impulsat per la Diputació de Barcelona.
- Actualització, edició i difusió de materials informatius de l'oferta d'FP integrada en suport web, paper i mòbil.
- Realització de la jornada anual *A Terrassa Parlem de la Formació Professional*, com a espai anual de debat.
- Difusió dels estudis sobre la inserció laboral de les persones titulades en FP de les Cambres de Comerç i el Departament d'Ensenyament.
- Organització dels Premis Nous Professionals (10a edició) que promouen l'esperit emprenedor, innovador i creatiu entre l'alumnat amb la col·laboració del COPEVO, Diputació de Barcelona i agents econòmics, socials i educatius.
- Col·laboració en el projecte internacional Coffe amb la participació de la Cambra de Comerç, per tal que els centres educatius d'FP puguin participar en una prova pilot d'un joc de simulació ideat a Polònia com a eina didàctica de formació d'emprenedors.
- Difusió del premi de reconeixement a la trajectòria personal atorgat al Sr. Ignasi Cusidó pel Consell de la Formació Professional de Catalunya a proposta del Consell FP de Terrassa.

Indicadors i/o resultats assolits

Òrgans de govern. Any 2015	
Nombre d'assistents a les reunions del Grup Estable	3 reunions 13 assistents
Nombre d'assistents a les reunions de la Comissió Permanent	3 reunions 28 assistents
Nombre d'assistents a la reunió del Plenari	1 reunió 38 assistents
Fòrum de Ciutats amb Consells de l'FP. Any 2015	
Nombre d'ajuntaments membres del Fòrum de les Ciutats amb Consells de l'FP	8 ajuntaments
Formació Centres de Treball (FCT). Any 2015	
Nombre d'ofertes de centres de pràctiques rebudes	54 ofertes
Mobilitat internacional. Any 2015	
Nombre d'alumnes beneficiaris de convocatòries Erasmus+	21 alumnes
Nombre de centres educatius membres del Consorci Erasmus+	9 centres
Tutoria d'acompanyament en les transicions adolescents. Ser jove després de l'ESO. Curs 2014-2015	
Nombre de joves en seguiment	432 joves
Jornades I després, què? Edició 2015	
Nombre d'alumnat assistent a les jornades I després, què?	CFGS i Graus: 785 CFGM i PFI: 550
La maleta de les famílies. Curs 2014-2015	
Nombre de famílies beneficiàries del projecte La maleta de les famílies	47 famílies
Premis Nous Professionals. Edició 2015	
Nombre de projectes presentats	61 projectes
Nombre de projectes premiats	9 projectes

Resultats descriptius

- Al llarg de l'any 2015 s'han realitzat tres reunions de la Comissió Permanent i del Grup Estable i una reunió del Plenari amb la finalitat de millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell de la Formació Professional.
- Participen un total de 8 ciutats en el Fòrum de Ciutats amb Consell de Formació Professional a Catalunya (Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mataró, Rubí, Tarragona i Terrassa). Durant el 2015 s'ha donat suport a d'altres ciutats que volen crear el seu propi Consell de l'FP (Ajuntament de Girona).
- El Consell de l'FP continua col·laborant en el sistema de traspàs de necessitats de pràctiques dels diferents Centres de Formació Professional i les empreses que volen acollir alumnat en pràctiques.
- El Consell de l'FP conjuntament amb la Cambra de Terrassa i els centres educatius de formació professional de Terrassa col·laboren per a la promoció de la mobilitat europea. Aquest any 2015 s'han beneficiat un total de 21 alumnes de les beques Erasmus+ i s'ha ampliat el Consorci d'Erasmus+ amb dos centres nous (Institut Cavall Bernat i Escola Municipal d'Art i Disseny).

- La Tutoria d'acompanyament té com a objectiu facilitar la transició del jovent a la vida activa, desenvolupant un marc d'actuacions d'acompanyament, de caràcter transversal i integrat, que permeti coordinar accions, iniciatives, serveis i institucions, particularment entre professionals que treballen en els serveis municipals de les àrees d'educació, ocupació, joventut i serveis socials i els centres de secundària de la ciutat. Un total de 432 alumnes de la promoció 2014-2015 han participat del seguiment individualitzat de la Tutoria d'acompanyament al llarg del 2015.
- Aquest any s'ha realitzat una nova edició de les Jornades d'Orientació d'Estudis Superiors i de Cicles Formatius de Grau Mitjà i PFI dins del marc de les activitats desenvolupades en el programa I després què? que realitza cada any l'Àrea d'Innovació i Promoció Educativa del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa en la que han participat un total de 1.335 alumnes.
- Des del Consell de l'FP es participa en el projecte La maleta de les famílies que té com a objectiu principal treballar l'orientació a pares i mares d'alumnes de 4rt d'ESO que presenten dificultats per a graduar-se, per tal de millorar el procés d'acompanyament als seus fills en la tria d'itinerari educatiu i professional en la transició cap els estudis post-obligatoris. El nombre de famílies que han participat al projecte ha estat de 47.
- Durant el 2015 es celebra la desena edició dels Premis Nous Professionals amb l'objectiu de motivar i distingir, d'una manera pública i notòria, els projectes elaborats per alumnes de Cicles Formatius i de Programes de Formació i Inserció, i van en la línia de prestigiar la formació professional. Les persones participants són alumnes dels centres educatius públics, concertats i /o privats de formació professional (tant de Cicles Formatius com PFI) de la província de Barcelona. Aquest any s'han presentat un total de 61 projectes dels quals 9 van ser premiats.

Valoració

El Consell de la Formació Professional de Terrassa creix any rere any des del seu naixement l'any 2002. És un òrgan consultiu molt participatiu i que es reinventa per adaptar les actuacions a les necessitats, oportunitats i sinèrgies entre els agents.

La formació professional evoluciona, cada vegada hi ha un nombre més elevat d'oferta formativa i d'alumnat, i s'està implantant la formació professional dual. És en aquest context que el Consell de la l'FP treballa per promocionar i difondre aquests canvis amb la finalitat de transmetre el valor de tenir una Formació Professional de qualitat i prestigiosa.

Destacar el treball que s'ha fet amb el Fòrum de Ciutats amb Consell de la Formació Professional. És molt important treballar en xarxa amb altres estructures similars ja que els municipis compartim problemes i solucions. Facilita la transferència de coneixements i experiències.

Es valora des del Consell de la Formació Professional que continuen sent molt necessaris projectes consolidats com la Tutoria d'acompanyament, els Premis Nous Professionals, els Plans de Transició al Treball, la difusió de l'oferta formativa de l'FP o la jornada que es realitza anualment *A Terrassa parlem de l'FP*.

Amb la mirada posada a l'any 2016 plantejem 8 línies de treball que donaran continuïtat a la feina que realitza el Consell de la Formació Professional de Terrassa:

- Millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell.
- Treballar en xarxa en el marc institucional català de la formació professional.
- Adequar la formació professional a les necessitats del sistema productiu.
- Facilitar la formació en centres de treball i la formació dual.
- Promoure la mobilitat internacional.
- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent.
- Facilitar l'orientació al llarg i ample de la vida.
- Promocionar i difondre la formació professional.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: Manteniment i Projectes Equipaments Educatius, Serveis als Equipaments Educatius Cogestionats CEIP, i Serveis als Equipaments Educatius Cogestionats CFA.

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Persones usuàries dels equipaments educatius: alumnes, docents, AMPA, i comunitat educativa en general.

Objectius

- Apostar per equipaments educatius de qualitat i per a tothom, demanant a la Generalitat el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa als centres de primària, com dels de secundària, així com també el finançament de les places d'escola bressol municipals, el sosteniment dels ensenyaments artístics i professionals i la millora del finançament de l'educació especial.
 - Garantir la "conservació, manteniment i vigilància" d'aquests centres educatius públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya, d'acord a les competències assignades per Llei als ajuntaments.
 - Cobrir les necessitats dels centres de primària i escoles d'adults pel que fa a vigilància, manteniment, la neteja i els subministres.
 - Disposar del personal necessari per la correcta execució (oficials de servei i conserges) i gestionar amb la màxima eficàcia possible, tant el personal, com els serveis contractats.

Actuacions realitzades

- Millora de la transparència i rendició de comptes als centres. Memòria de serveis general i per centre amb el recull dels indicadors més significatius.
- Millora del sistema d'integració del sistema informàtic de manteniment amb el Gestor Integral de Contractació (GIC) per a la integració dels processos de compres i comptabilitat, amb majors garanties en termes de validació de factures (comanda vs factura).
- Control de consums: històrics i evolució de les ràtios de consum generals dels serveis i per centre per determinar/perseguir funcionaments no eficients. Control de la facturació dels consums contrastant factures rebudes pels proveïdors del servei amb lectures reals i seguiment d'incidències.
- Continuitat del projecte 50/50 d'estalvi cooperatiu a 6 centres docents.
- Actuacions substitutives i aplicació de criteris d'eficiència energètica en l'àmbit de les instal·lacions tèrmiques: millora de les instal·lacions de calefacció (2 escoles) i dels tancaments dels edificis (2 escoles).
- Continuitat del pla de pintura integral dels centres educatius cada 10 anys, que aquest any ha comportat la pintura de sis escoles.

Indicadors i/o resultats assolits

Manteniment i projectes d'obres dels edificis educatius. Any 2015	
Nombre total Ordres de Treball (OT) (serveis efectuats)	29.516
Nombre total avisos (peticions directes)	6.684
Nombre d'edificis educatius gestionats i mantinguts	55
Nombre total de persones usuàries dels edificis educatius	18.449
Nombre d'edificis nous que cal dotar de serveis	1(*)

(*) L'Escola Sala i Badrinas amplia els serveis a mesura que creix l'escola cada curs. Can Roca i Les Aimerigues creix el centre però no els serveis, que ja estan disposats i si es fan necessàries ampliacions són gestionades pel propi Institut.

Resultats descriptius

- Execució del 93,5% de les Ordres de Treball generades l'exercici 2015 d'acord al programa de manteniment preventiu i normatiu que satisfà la legalitat vigent. Les ordres de treball restants van estar anul·lades (4,1%, majoritàriament, per caducitat); iniciades (2%); i pendents (0,4%). La distribució per tipus de treball d'aquestes OT va ser: 38% normatiu, 39,3% preventiu, 22,7% correctiu. (Explotació de dades en data 30/03/2016)
- Al 2015 el 93,6% dels avisos rebuts per part dels centres docents van ser tancats amb el treball realitzat, 1,72% anul·lats per diversa casuística (manca de viabilitat, no pertinença a la competència municipal, errors i duplicitats), 4,65% en curs i 0,03% pendents. (Explotació de dades en data 30/03/2016)
- Cobertura d'absències al servei: s'ha donat un 100% de cobertura a les hores sindicals; les baixes mèdiques han tingut un percentatge de cobertura del 91% (per col·lectius, 93% de cobertura a la brigada i 90% els oficials de Serveis Generals); als permisos que permeten planificació de la

substitució s'ha donat un 74% de cobertura; per últim, els permisos per assumptes propis no han tingut cobertura.

- Es vol disposar un ordinador per cada oficial de serveis i conserge a les escoles d'infantil i primària: se n'han instal·lat 27 de 32 (84%).
- En el cas del consum elèctric (kW), ha estat pràcticament el mateix que l'any passat (increment del 0.77%), mantenint així els estalvis generats en exercicis anteriors gràcies a la implantació de mesures d'eficiència energètica. El consum de gas (m³) sí s'ha incrementat en un 6%, però en aquest cas cal tenir en compte que el canvi en la titularitat d'alguns subministraments va comportar errors en la facturació de l'exercici anterior (2014) i, concretament, faltaven les factures del mes de gener de 2014 de 15 escoles.

Valoració

Els objectius fixats per al 2015 pertanyen a una línia de treball clarament continuista respecte a anys anteriors en un intent de donar coherència i qualitat al procés iniciat. S'ha vetllat per donar les màximes garanties de disposar dels mitjans i temps necessari per tal que el seu compliment fos viable, i en aquest sentit, s'ha aconseguit el que s'esperava.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: SUPORT A L'ESCOLARITZACIÓ

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada amb conveni

Població destinatària

Població escolaritzada o en edat escolar

Objectius

- Reforçar l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME) per tal de contribuir al control del procés de matriculació i vetllar per l'equitat en la distribució de l'alumnat.
- Aprofundir en l'acompliment dels objectius de coresponsabilitat amb el Departament d'Ensenyament en la gestió dels processos d'escolarització i de planificació educativa.
- Millorar processos de comunicació i gestió de les comissions de treball del Consell Escolar Municipal: Comissió de Seguiment del Servei de Menjadors Escolars i Comissió d'Atenció a l'Absentisme Escolar.

Actuacions realitzades

- Projecte de Mediació
- Oficina Municipal d'Escolarització (OME)
- Comissió de Planificació i Mapa Escolar
- Comissió de Garanties d'Admissió d'educació infantil i primària
- Comissió de Garanties d'Admissió d'educació secundària obligatòria
- Comissió d'Atenció a l'Absentisme Escolar
- Comissió de Planificació i Mapa Escolar
- Comissió de Seguiment del Servei de Menjadors Escolars
- Consell Escolar Municipal

Indicadors i/o resultats assolits

Suport a l'escolarització. Curs 2014-2015	
Nombre d'intervencions de mediació, per centres (públics i concertats): educació primària, educació secundària, escoles bressol, i centres d'educació especial	3.695
Nombre de derivacions per absentisme a la Fiscalia de Terrassa	11
Nombre de casos en seguiment de fiscalia de cursos anteriors	5
Percentatge de famílies a les que s'adjudica escola dins les tres opcions triades	92,40 %
Nombre de desacords en el període de preinscripció atesos a l'OME	261
Nombre de sol·licituds de nova escolarització, matrícula viva a educació infantil i primària per diferents motius: nouvingut estranger, trasllat de Catalunya o de l'Estat, nova escolarització, o canvi de centre dins la mateixa ciutat. (centres públics i centres concertats)	448
Nombre de sol·licituds de nova escolarització, matrícula viva a educació secundària per diferents motius: nouvingut estranger, trasllat de Catalunya o de l'Estat, nova escolarització, o canvi de centre dins la mateixa ciutat. (centres públics i centres concertats)	174
Nombre de matrícules fora de termini a educació infantil i primària per diferents motius: alumne nouvingut estranger, trasllats, nova escolarització i canvi de centre o revisió. (centres públics i centres concertats)	657
Nombre de matriculacions fora de termini a educació secundària obligatòria per diferents motius: alumne nouvingut estranger, trasllats, nova escolarització i canvi de centre o revisió. (centres públics i centres concertats)	310
Nombre de reunions de la Comissió de Garanties d'Admissió d'educació infantil i primària	15 reunions
Nombre de reunions de la Comissió de Garanties d'Admissió d'educació secundària	13 reunions
Planificació: adequació de les places escolars de P3 ofertes a la ciutat	2.522 ofertes

Resultats descriptius

- Hem assolit els objectius operatius en un 100% en relació als resultats esperats. Durant el procés de preinscripció i matrícula s'ha augmentat a un 92,40% el nombre de famílies que s'adjudica escola dins les tres opcions triades, resolent tots els desacords de la preinscripció.
- Les comissions d'escolarització de primària i secundària s'han reunit quinzenalment, segons el calendari establert i s'ha donat resposta a la matrícula viva, millorant l'eficàcia dels processos.
- S'han realitzat 4 reunions de la Taula Mixta de Planificació i s'han coordinat millor les actuacions amb la Inspecció d'Ensenyament.
- S'han millorat protocols i processos de les dues comissions del Consell Escolar Municipal, tant de menjadors, com d'absentisme.

Valoració

Fem una valoració positiva d'una actuació conjunta entre la Inspecció d'Ensenyament i l'OME per tal d'implicar en els processos a les direccions dels centres educatius. A més de descongestionar l'OME, ha permès millorar l'atenció a les famílies i la resposta als desacords i processos de matriculació.

S'ha millorat l'organització i gestió de la documentació de la pròpia Oficina d'escolarització i ha permès donar una resposta més ràpida a les famílies.

Tot i que s'ha millorat el protocol i processos de seguiment de l'atenció a l'absentisme escolar, encara detectem un punt feble en relació a la millora de l'escolarització continuada de les famílies de cultura gitana. S'inicien les actuacions d'un protocol específic.

En relació a la comissió de menjadors escolar, s'han millorat els processos per tal donar resposta més ràpida a les queixes plantejades per les escoles.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: PROMOCIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada

Població destinatària

Centres educatius, alumnat de 0 a 18 anys i agents educatius de la ciutat (entitats, associacions...)

Objectius

Potenciar l'èxit escolar generant oportunitats amb la millora de l'oferta d'activitats i de l'aplicatiu que ho possibilita.

- Millorar l'aplicatiu per garantir un nivell òptim de satisfacció.
 - Millorar els processos de preinscripció a les activitats de la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.
 - Mantenir el número de serveis-alumnes de les activitats de la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.
- Afavorir actuacions per a la cohesió social i la igualtat d'oportunitats.
 - Consolidar projectes d'interrelació de les entitats ciutadanes.
 - Potenciar la participació de les famílies.
- Avançar en el treball cap a Ciutat Educadora.
 - Potenciar la coresponsabilitat amb les entitats de la Xarxa TerrassaEduca.
 - Consolidar la Jornada d'Aprenentatge i Servei, fidelitzant les entitats.

Actuacions realitzades

Programes per a la igualtat d'oportunitats

- ➔ Guia d'Activitats i Serveis Educatius
- ➔ Guia d'Activitats per a Mares i Pares
- ➔ Xarxa d'Entitats TerrassaEduca
- ➔ Plans Educatius d'Entorn
- ➔ Aprenentatge i Servei –ApS-
- ➔ Projecte EME. Emprendre a la Meva Escola

- Manteniment i millora dels convenis
- Convocatòria de beques i projectes educatius

Indicadors i/o resultats assolits

Guia d'Activitats i Serveis Educatius. Curs 2015-2016		
Nombre d'escoles usuàries de la Guia	Infantil	23
	Primària	53
	Secundària	24
	Educació especial	6
Nombre d'activitats de la Guia		338
Nombre de serveis implicats de les activitats promogudes pel Servei d'Educació		65.683
Nombre d'assistents a la Jornada d'Inici de Curs a l'Arxiu de Terrassa		155

Guia d'Activitats per a Mares i Pares. Curs 2015-2016		
Nombre d'activitats de la Guia		52
Nombre de novetats		16
Activitats coordinades pel Servei d'Educació		15
Nombre d'assistents a les activitats pròpies del servei d'educació		511
Nombre d'AMPA participants a les activitats del Servei d'Educació		58
Nombre d'entitats i serveis municipals que promouen activitats	Entitats	10
	Serveis municipals	11
Nombre d'AMPA assistents a la presentació de la Guia		15

Xarxa d'Entitats TerrassaEduca. Curs 2015-2016		
Activitats de la Guia promogudes pel Servei d'Educació		56
Activitats de la Guia promogudes per entitats o associacions		140
Activitats de la Guia promogudes per serveis municipals		142
Nombre d'assistents als plenaries de la Xarxa (juny i desembre) CC Francesc Macià i bd6	Juny	51
	Desembre	33
Nombre d'entitats i serveis municipals adherits a la Xarxa TerrassaEduca		106
Nombre d'entitats promotores d'Arenentatge i Servei –ApS-		17

Aprenentatge i Servei –ApS–. Curs 2015-2016		
Entitats promotores d'ApS		17
Nombre d'activitats d'ApS a la Guia		21
		(3 de noves)
Nombre assistents a la 5a Jornada d'ApS	Entitats	21
	Serveis municipals	10
	Centres educatius	21
Nombre d'assessoraments a centres		2

Projecte Emprenedoria. Curs 2015-2016		
Nombre d'escoles participants		2
Nombre d'entitats o serveis implicats		6

Convenis per la igualtat d'oportunitats. Curs 2015-2016		
Nombre convenis escoles infantil i primària públiques	Terrassa	31
	Rodalies	2
Nombre convenis amb instituts		12
Nombre convenis escoles bressol públiques		14

Convocatòria projectes educatius i beques. Curs 2015-2016	
Nombre de beques d'ESO	22
Nombre de beques de Batxillerat	15
Nombre de projectes educatius presentats	6

PLA EDUCATIU D'ENTORN – PEE – Acció Comunitària Curs 2015-2016	
Nombre de centres que han organitzat i realitzat activitats	17
Nombre d'AMPA que han organitzat i realitzat activitats	5

PEE – Actuacions adreçades a les famílies. Curs 2015-2016	
Nombre de convenis de les AMPA per a la formació de famílies	6
Nombre de tallers, xerrades i cursos de formació per a les famílies	26

PEE – Actuacions adreçades a l'èxit escolar. Curs 2015-2016	
Nombre de Tallers d'Estudi Assistit	30

PEE- Participació de l'alumnat en activitats de lleure educatiu i esport. Curs 2015-2016	
Nombre de convenis amb entitats de lleure	6
Nombre d'adjunts individuals	15
Nombre centres adherits al Pla Català de l'Esport	20

PEE- Programa CROMA. Curs 2015-2016	
Nombre de Tallers d'Estudi Assistit	24
Nombre de centres receptors del programa	6

PEE- Programa Lecxit. Curs 2015-2016	
Nombre de persones voluntàries	106
Nombre de punts/espais/centres/bd	15

Resultats descriptius

Programes per a la igualtat d'oportunitats

Guia d'Activitats i Serveis Educatius

- La Guia ofereix un ampli ventall d'activitats, propostes i serveis de diverses temàtiques per millorar i enriquir el desenvolupament del currículum. És una eina que s'ajusta a les necessitats del professorat amb alumnat de 0 a 18 anys.
- A través de la Guia es pretén contribuir a l'èxit escolar, generant oportunitats per a la igualtat entre nens i nenes, millorant cada any la qualitat educativa de les activitats, amb una perspectiva de sostenibilitat i de consolidació de futur.

Guia d'Activitats per a Mares i Pares

- És una proposta d'activitats que pretén ser una eina de creixement personal i de promoció de les habilitats educatives en relació amb el nostre entorn més immediat: la família.
- La Guia ha proporcionat un espai de debat i de reflexió sobre l'educació dels nens i les nenes, on es pot exposar els dubtes i rebre el suport d'altres famílies. Facilita bones pràctiques per la millora de les habilitats educatives en relació a la família.

Xarxa d'Entitats TerrassaEduca

- L'Ajuntament de Terrassa crea aquesta xarxa amb la voluntat de coordinar les entitats ciutadanes que ofereixen activitats pedagògiques per contribuir a l'educació integral d'infants i joves.
- Desenvolupar el concepte de Ciutat Educadora per fer visible el compromís i el suport dels agents ciutadans.
- S'ha potenciat el coneixement mutu, el treball entre els centres educatius i les entitats ciutadanes i donar a conèixer llurs equipaments i serveis.

Plans Educatius d'Entorn

- Projecte que vol afavorir la relació i la implicació dels centres educatius i dels barris amb l'entorn per a l'educació dels nens, nenes i joves amb l'objectiu d'aconseguir l'èxit de tota la població escolar. El seu àmbit de realització són els districtes 2, 3 i 6 de la ciutat i pretén aplicar un model educatiu compensador de desigualtats, que valori i estimuli la diversitat sociocultural, i que permeti i potenciï la capacitat de l'alumnat i dels diferents agents educatius de l'entorn.

Aprenentatge i Servei –ApS-

- Aquests projectes educatius combinen processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat. Les persones que hi participen es formen tot treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo.
- S'ha treballat amb les entitats en aquest procés i se les ha acompanyat en el camí d'elaborar les seves pròpies propostes. Incorporar noves propostes d'ApS a l'oferta anual.
- S'ha promocionat a través de les Jornades d'ApS les experiències que s'estan realitzant i s'ha visibilitzat el treball de molts centres educatius i d'entitats de la ciutat.

Projecte EME. Emprendre a la Meva Escola

- Projecte per fomentar la cultura emprenedora entre l'alumnat de primària. Afavoreix l'adquisició de les capacitats i les habilitats emprenedores d'alumnes de cicle superior de primària. S'ha treballat competències, coneixements, destreses i actituds emprenedores que els seran útils davant de qualsevol repte professional i personal.

Manteniment i millora dels convenis

- S'han establert convenis amb tots els centres d'educació infantil i primària, secundària i escoles bressol públiques per afavorir la igualtat d'oportunitats del nostre alumnat.

Convocatòria de beques i projectes educatius

- S'ha efectuat la convocatòria anual de l'Ajuntament de Terrassa (Servei d'Educació) per atorgar 37 beques d'estudi adreçades a estudiants de la ciutat (22 d'ESO i 15 de Batxillerat).
- També s'ha efectuat la convocatòria anual de l'Ajuntament de Terrassa (Servei d'Educació) per premiar l'elaboració de projectes educatius que es puguin disposar per a l'ús dels centres educatius en particular i per la ciutadania en general, mitjançant la seva incorporació al Portal Educatiu.

Valoració

Guia d'Activitats i Serveis Educatius

La valoració que en fem és bona. Es va consolidant la coresponsabilitat amb les entitats del territori. L'aplicatiu per la inscripció a les activitats també manté el grau de satisfacció dels centres.

Guia d'Activitats per a Mares i Pares

La valoració que en fem és bona. Ha augmentat la participació de mares i pares a les activitats.

La valoració que fem de la coresponsabilitat de la Xarxa d'Entitats TerrassaEduca és bona, sobretot pel que fa a la participació en els diferents actes (junta coordinadora, jornades i acte inici curs). Seria desitjable una major participació del personal tècnic dels diferents serveis implicats.

La metodologia d'ApS, és una metodologia innovadora, ajuda a fer visibles les entitats. És un treball comunitari i de servei i dóna sentit a la tasca de les entitats. Però cal aconseguir un partenariat real i tenir un mapa real de les experiències que s'estan portant a terme.

Pel que fa al Projecte d'Emprenedoria hi ha una dificultat real de fidelitzar escoles noves, pel volum de feina que suposa portar endavant aquest projecte com a pla de centre, de forma integral al currículum. Caldria veure com s'haurà d'encarar el projecte quan no es disposi dels recursos de la Diputació.

Molt bona valoració dels centres pel que fa a l'increment del últims dos anys dels convenis per a la igualtat d'oportunitats.

SERVEI LGTBIQ

Denominació del programa: LGTBIQ

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-15:*
 - Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8: Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*
 - Pacte DASIG (per la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere)
 - Pla d'Igualtat Intern
 - Protocol de prevenció i atenció en situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe o diversitat sexual en el treball

Àmbit competencial

Competència pròpia

Població destinatària

Tota la ciutadania de Terrassa, independentment de la seva orientació sexual o identitat de gènere, així com entitats, institucions, serveis i sindicats involucrats en l'àmbit LGTBIQ i el propi col·lectiu.

Objectius

- Actualitzar anualment, desenvolupar i executar el Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere (DASIG), aprovat el 18 de novembre de 2014 en el marc de la Taula per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, tot fomentant la incorporació de nous membres.
- Potenciar, sempre que sigui possible en el marc de la Taula per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, l'atenció a la infància, a l'adolescència i a la joventut des de la prevenció de riscos i la normalització de la diversitat afectiva i d'identitat de gènere.

Actuacions realitzades

- ➔ S'ha ampliat el mecanisme que permet que les persones menors d'edat puguin rebre atenció confidencial ampliant el públic potencial i la difusió del Servei d'Atenció a la Diversitat Sexual i de Gènere. Col·laboren el Servei de Joventut i Lleure i el Servei de Polítiques de Gènere.
- ➔ S'ha ofert formació i sessions informatives diverses en temàtica LGTBIQ a diferents serveis municipals, a altres professionals i a diferents perfils poblacionals (entitats, estudiants, joves, etc.).

Col·labora el Servei de Recursos Humans i molts altres serveis i entitats com el Consell Esportiu del Vallès Occidental, el Centre de Recursos Pedagògics, l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Terrassa (ICATER), la Fiscalia, etc. des dels quals s'ha derivat al personal tècnic a la formació.

- S'ha visibilitzat el compromís municipal amb la Igualtat de tracte respectant la diversitat i la no discriminació per raó d'orientació afectiva, sexual o identitat de gènere:
 - Programant una sessió de Contes Tabú, que parlen del dret a estimar lliurement, en el marc de L'hora del conte a la biblioteca del districte 6, dirigida a infants a partir dels 5 anys per commemorar el Dia Internacional contra l'Homofòbia a la BD6.
 - Programant la pel·lícula *A primera vista*, en el marc de la Filmoteca del Cinema Catalunya, per commemorar el Dia de l'Orgull Gai.
 - Hissant la bandera de l'arc de Sant Martí a l'Ajuntament, cada 17 de maig (Dia Internacional contra l'Homofòbia) i cada 28 de juny (Dia Internacional de l'Orgull LGTB).
- S'ha col·laborat amb l'ampliació del Fons LGTB de la Biblioteca Central de Terrassa.
- S'ha difós informació sobre la disponibilitat de recursos on realitzar la prova ràpida del VIH a diferents espais, com ara farmàcies, Centres d'Atenció Primària, equipaments municipals, estants informatius diversos, etc. Col·labora el Servei de Salut i Comunitat i l'entitat Actuavallès.

Indicadors i/o resultats assolits

Ampliació a joves. Servei d'Atenció a la Diversitat Sexual i de Gènere	
Ampliació, a partir del mes de juliol 2015, de l'atenció a qualsevol persona de més de 14 anys (sense permís familiar, d'acord amb els drets reconeguts de les persones menors), independentment de la seva identitat de gènere o orientació sexual, i al seu entorn (família, professionals, etc.)	Persones joves ateses: 6
	Total visites: 24
	Primeres visites: 6
	Visites de continuïtat: 18
	Famílies ateses: 4
	Visites realitzades a familiars: 8
Flyers repartits: 3.500	
Pòsters: 30	

Formació	
Formació en temàtica LGTBIQ i sobre la Llei 11/2014 a diferents serveis municipals, a altres professionals i a diferents perfils poblacionals (entitats, estudiants, joves, etc.)	Professionals municipals que han rebut formació: 140
	Serveis municipals que han participat de la formació (almenys un/a professional): 23
	Persones formades de diferents àmbits: 200

Visibilitzar el compromís amb la Igualtat de tracte	
Commemoració de diades: el Dia Internacional contra l'Homofòbia i el Dia de l'Orgull Gai, Lèsbic, Trans i Bisexual	Nombre actes de commemoració realitzats: 2
	Nombre de persones assistents: 119

Col·laboració amb el Fons LGTB	
Compra de llibres per complementar el Fons LGTB de la BCT	Nombre de llibres comprats: 26

Difusió de recursos on realitzar la prova ràpida del VIH	
Difusió de flyers de l'entitat Actuavallès amb informació sobre la disponibilitat de recursos per a realitzar la prova ràpida del VIH a diferents espais, de forma anònima, gratuïta i confidencial.	Nombre de flyers repartits: 4.000
	Tipologia d'espais on s'ha repartit: farmàcies, Centres d'Atenció Primària, equipaments municipals, estants informatius diversos, etc.

Resultats descriptius

- L'any 2015 l'Ajuntament s'adhereix al Pacte DASIG (per la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere) firmat a la Taula del Pacte el novembre del 2014.
- Al mes de febrer de 2015 es fa la presentació pública del Pacte a la Sala de Plens de l'Ajuntament en un acte solemne.

Valoració

De la primera diagnosi sobre la realitat LGTBIQ de Terrassa realitzada a principis del 2014, contrastada a la Taula del Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, que va orientar la redacció del Pacte DASIG, aprovat el 18 de novembre de 2014, se'n van desprendre 38 actuacions a desenvolupar, organitzades en set eixos principals de treball.

Durant el 2015, de les actuacions que des de la Regidoria LGTBIQ s'han pogut impulsar, moltes han estat en col·laboració amb altres serveis i entitats, tal i com s'havia planificat des d'un inici, responent amb co-governança a la realitat local i transversal del tema i al plantejament teòric i metodològic com aposta política i tècnica recollida en el document del Pacte. La valoració al respecte és que aquesta fórmula ha possibilitat sumar, aprendre i, en definitiva, considerar molt positiva l'experiència de fer una feina en xarxa molt enriquidora. Des d'aquí, la perspectiva de futur apunta a l'expectativa de que cada vegada més agents incorporin la realitat LGTBIQ en la seva agenda, programació i pressupost propi. De la mateixa manera que, treballant amb agents d'àmbits diversos, s'ha encetat el camí d'incloure actors molt plurals en la lluita contra la lgtbifòbia i en la defensa dels drets de les persones LGTBIQ des dels àmbits respectius.

Com també recull el Pacte, la necessitat detectada d'oferir formació, informació i recursos, ha estat resposta desenvolupant, de manera molt satisfactòria, part de les accions proposades amb aquests objectius. La valoració referent a la formació en temàtica LGTBIQ que ha realitzat el sociòleg especialista en la temàtica, Miquel Missé, és que fou l'èxit de les primeres programacions el que va generar més demanda i, així, permetre d'ampliar l'oferta formativa a diferents professionals i perfils. Per tant, considerem que la metodologia i l'expertesa d'aquest professional ha estat part intrínseca de l'èxit dels resultats d'aquesta actuació.

En aquest sentit, i recordant que aquest treball de format col·laboratiu ha estat iniciat a la Taula del Pacte DASIG (que a finals del 2015 ja comptava amb 35 membres adherits entre entitats, institucions, partits polítics, sindicats, etc.), i desenvolupat en aquest marc en xarxa, entenem que ha de seguir essent l'espai des del qual avaluar la feina feta i des d'on prioritzar la feina futura a nivell de ciutat en la línia del que marca el Pacte.

SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICA I SEGUIMENT PRESSUPOSTARI**Funcions**

- Realitzar la gestió comptable de l'Àrea i dels serveis adscrits en col·laboració amb serveis econòmics i serveis centrals de l'Ajuntament.
- Elaborar la proposta i preparar el pressupost de l'Àrea per programes i activitats, en col·laboració amb serveis centrals de l'Ajuntament.
- Gestionar les taxes, preus públics i altres ingressos dels serveis de l'Àrea.
- Gestionar, coordinar l'equip de manteniment de l'Àrea.

Actuacions realitzades

- Tramitació de factures.
- Tramitació i gestió d'expedients de contractació: contractació de serveis (ECAS), contractació de subministres (ECAU), contractació d'obres (ECAO), etc.
- Tramitació de pagament ajuts socials.
- Gestió d'ingressos (control i seguiment de les subvencions rebudes i del ingressos per taxes i preus públics).
- Tramitació d'expedients revisió cànon per la gestió de serveis públics.
- Coordinació del personal de la Brigada de manteniment.

Indicadors i/o resultats assolits**Nombre de factures i bestretes comptabilitzades per servei**

Servei	Factures	Bestretes	Total	%
Coordinació	88	24	112	1,16%
Serveis Socials	595	130	725	7,49%
Salut	160	106	266	2,75%
Cultura	2.061	105	2.166	22,36%
Esports	1.320	35	1.355	13,99%
Ciutadania	39	20	59	0,61%
Gent Gran	109	11	120	1,24%
Joventut	440	91	531	5,48%
Pol. Gènere	158	10	168	1,73%
Pol.socials habitatge	5	0	5	0,05%
Educació	3.505	674	4.179	43,14%
Total Àrea	8.480	1.206	9.686	100,00%

Nombre d'expedients de contractes menors tramitats per servei

Servei	Total Expedients	%
Coordinació	2	0,67%
Serveis Socials	8	2,67%
Salut	3	1,00%
Cultura	238	79,33%
Esports	10	3,33%
Ciutadania	2	0,67%
Gent Gran	3	1,00%
Joventut	9	3,00%
Pol. Gènere	5	1,67%
Pol.socials habitatge	0	0,00%
Educació	20	6,67%
Total Àrea	300	100,00%

Nombre pagaments ajuts d'urgència social tramitats per mes

Mes	Núm.	Import
Gener	393	71.511,47 €
Febrer	480	86.800,62 €
Març	727	128.503,90 €
Abril	511	88.319,31 €
Maig	677	131.934,50 €
Juny	647	126.461,00 €
Juliol	643	118.270,50 €
Agost	129	21.890,19 €
Setembre	133	28.649,36 €
Octubre	429	80.243,98 €
Novembre	565	111.847,10 €
Desembre	128	28.797,10 €
Total	5.462	1.023.229,03 €

Nombre de rebuts per taxes dels Serveis d'Atenció Domiciliària (SSAD) per mes

mes	Atenció Domiciliària		Teleassistència		Menjar a Domicili	
	rebut	import	rebut	import	rebut	import
Gener	257	16.223,34	3.065	17.154,87	39	5.282,03
Febrer	262	16.064,43	3.074	17.176,82	38	4.314,61
Març	265	20.416,21	3.086	17.232,63	37	5.136,60
Abril	261	17.780,79	3.123	17.394,21	32	4.184,40
Maig	266	19.036,46	3.141	17.462,33	31	3.730,18
Juny	262	19.523,97	3.173	17.575,19	34	4.342,13
Juliol	259	18.962,95	3.209	17.797,76	36	4.054,45
Agost	238	15.427,59	3.205	17.766,50	31	3.535,27
Setembre	253	17.316,29	3.214	17.817,26	31	3.620,09
Octubre	248	17.377,29	3.193	17.715,08	27	3.308,98
Novembre	243	18.433,53	3.153	17.321,22	28	3.299,56
Desembre	239	17.904,30	3.133	17.309,13	31	3.859,12
Totals	3.053	214.467,15	37.769	209.723,00	395	48.667,42

Nombre d'expedients de revisió de cànon per la gestió de serveis públics

Servei	Total Expedients	%
Esports	3	50,00%
Promoció de la Gent Gran	1	16,67%
Educació	2	33,33%
Total Àrea	6	100,00%

Nombre de comunicats de manteniment per servei/equipament sol·licitant

Servei	Comunicats
Cultura	360
Casa Soler i Palet	45
Arxiu	39
Biblioteques	67
Museus	70
Promoció cultural	139
Esports	214
TOTAL	574

Servei	Serveis efectuats (OT)	Peticions directes (avisos)
Educació	29.516	6.684
TOTAL	29.516	6.684

SERVEI DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I CONTRACTACIÓ

Funcions

- Gestionar i tramitar els convenis i les subvencions atorgades pels diferents serveis de l'Àrea.
- Gestionar i tramitar les subvencions i convenis realitzats amb altres ens.
- Gestionar i tramitar els plecs de clàusules tècniques necessàries per les licitacions de contractes de més de 18.000 €.

Actuacions realitzades

- ➔ Tramitació d'expedients de convenis i subvencions atorgades a entitats: aprovació, justificació.
- ➔ Tramitació d'expedients de subvencions i convenis amb altres ens: sol·licitud, acceptació, justificació.
- ➔ Col·laboració en la preparació dels plecs de clàusules tècniques per les licitacions de contractes de més de 18.000 € amb els serveis.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre d'expedients INSU tramitats per organisme i import atorgat Ingressos per subvencions i finançament de projectes, activitats i serveis

Organisme	Expedients INSU	Import
Generalitat de Catalunya	37	8.496.508,20
Diputació de Barcelona	64	2.218.972,06
Consell Comarcal	6	1.465.719,95
Ministeris	4	162.880,00
Comunitat Europea	1	14.382,00
Patrocinis	13	55.450,00
Altres	2	32.980,00
Total	127	12.446.892,21

Nombre d'expedients INSU, per servei

Serveis	Expedients INSU
Serveis Socials	28
Servei de Ciutadania i Drets Civils	7
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	1
Servei de Joventut i Lleure	4
Servei de Salut i Comunitat	9
Servei de Promoció de la Gent Gran	3
Servei de Cultura	34
Servei d'Esports	22
Servei d'Educació	16
Servei de Polítiques de Gènere	3
Total	127

Nombre d'expedients GESAD, per servei
Gestió administrativa dels serveis de l'Àrea

Serveis	Expedients GESAD
Serveis Socials	27
Servei de Ciutadania i Drets Civils	3
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	3
Servei de Joventut i Lleure	15
Servei de Salut i Comunitat	9
Servei de Promoció de la Gent Gran	5
Servei de Cultura	75
Servei d'Educació	113
Servei d'Esports	13
Servei de Polítiques de Gènere	5
Coordinació de l'Àrea	12
Total	280

Nombre d'expedients GESAD per concepte

Conceptes	Expedients GESAD	Conceptes	Expedients GESAD
Adhesió a entitats i programes actuació	11	Contractació	5
Aprovació bases concurs/premi	7	Contractes lloguer	8
Aprovació bases i convocatòries subvencions	5	Convenis de col·laboració	46
Aprovació modificació estatuts	1	Donacions a l'Ajuntament	10
Aprovació de protocols	1	Expedient sancionador usuaris	2
Aprovació programacions culturals	12	Inscripció registre Generalitat	8
Atorgament beques i ajuts	12	Instrucció de servei	1
Bonificacions	1.982	Nomenaments representants	4
Cessió de bens	163	Reglamentació municipal	3
Cessió ús	54	Recollida de dades	1
Concepció de llicència	3		
Total	2.339		

Nombre d'expedients tramitats TRET, per servei
Convenis i subvencions sol·licitades per entitats

Serveis	Concurrencia competitiva	Concessió directa
Àrea - Convenis Marc		5
Direcció de Serveis de Cohesió i Benestar social		
Serveis Socials	42	12
Servei de Ciutadania i Drets Civils	13	5
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge		
Servei de Joventut i Lleure	62	
Servei de Salut i Comunitat	35	
Servei de Promoció de la Gent Gran	23	
Servei de Cultura	103	4
Servei d'Educació		82
Servei d'Esports	79	8
Servei de Polítiques de Gènere	16	
Total	373	116

SERVEI DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

Objectius

El servei té cinc àmbits d'actuació:

- Atenció ciutadana
- Planificació i avaluació de programes
- Comunicació
- Recursos Humans
- Prevenició riscos laborals

Funcions

Atenció Ciutadana

- Dirigir i coordinar l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones (OAC).
- Definir i coordinar els protocols i les accions relacionades amb l'atenció ciutadana de l'Àrea.
- Millorar els circuits i la capacitat resolutiva on intervingui l'atenció ciutadana.
- Gestionar, coordinar i actualitzar els materials del gestor de continguts.
- Dirigir, controlar i coordinar el gestor de cites i de cues.
- Organitzar, gestionar i controlar els materials fungibles, així com executar les tasques relacionades en l'àmbit de la logística de l'OAC i el vehicle de l'Àrea.
- Gestionar i controlar l'obertura i l'accés a l'Edifici Glòries.

Planificació

- Supervisar i fer el seguiment de l'execució del Pla de Mandat de l'Àrea, fixant els objectius i les accions a desenvolupar, en col·laboració i suport amb els diferents serveis de l'Àrea.
- Col·laborar en la definició d'indicadors, fent el seu seguiment i valorant el seu grau d'execució, convertint-lo en una eina eficient per a la presa de decisions i l'elaboració de quadres de comandament.
- Avaluar i/o revisar la cartera de serveis i/o programes de l'Àrea, proposant millores i potenciant la participació transversal dels serveis implicats.
- Coordinar, planificar i/o fer el seguiment de projectes transversals i/o innovadors, en col·laboració amb altres àrees i/o serveis.

Comunicació

- Gestionar tota l'activitat de l'Àrea, a nivell de difusió i comunicació externa.
- Gestionar les demandes i les peticions dels mitjans de comunicació al respecte de l'activitat dels serveis de l'Àrea.
- Coordinar, donar suport i supervisar els canals de comunicació externa de tots els serveis de l'Àrea.
- Enllaçar el Servei de Comunicació municipal i els serveis de l'Àrea.
- Elaborar materials informatius.

Recursos Humans

- Fer seguiment de tots els processos iniciats, o no, des dels serveis centrals d'Organització i Recursos Humans en matèria de contractació, promoció i valoració laboral.
- Fer suport a tot el personal de l'Àrea en matèria de recursos humans.
- Planificació de la plantilla i seguiment pressupostari.
- Coordinar la logística i els equipaments tecnològics dels diferents serveis.

Prevenió de riscos laborals

- Implementació, coordinació i seguiment de tots els protocols que afectin la salut i benestar del personal de l'Àrea.
- Elaboració, en coordinació amb protecció civil i l'empresa concessionària, del Pla d'Autoprotecció de l'Edifici Glòries.
- Participar en els acords i reunions del Comitè de Seguretat i Salut.

Actuacions realitzades

Atenció Ciutadana:

- ➔ Desenvolupament, optimització i millora del gestor eSirius (cues i cites) que permet organitzar i controlar el procés de gestió de cues de forma personalitzada, des del lliurament del torn a la persona usuària fins a la seva atenció, amb la centralització de la gestió del servei, la visualització del canvi de torn mitjançant pantalles, i l'ordenació de les taules de l'OAC i les sales d'atenció, tot vetllant per la confidencialitat de les persones usuàries.
- ➔ Ampliació de 115 nous tràmits que la ciutadania pot realitzar a l'OAC de l'Àrea 3.
- ➔ Millora i ampliació de recursos de l'OAC amb la incorporació d'una quarta taula d'atenció ciutadana.
- ➔ Desenvolupament del sistema de digitalització i compulsa de documents al registre d'entrada.
- ➔ Desenvolupament del gestor de continguts, (sistema de cartellera digital), canal d'informació corporativa i d'interès de l'Àrea.
- ➔ Ampliació de l'horari d'obertura de l'equipament per a les treballadores i els treballadors.

Planificació

Elaboració d'informes a petició dels diferents serveis de l'Àrea:

- ➔ Suport tècnic en la redacció del projecte Terrassa, ciutat amiga de les persones grans.
- ➔ Informe rendes i topalls Reglament municipal per a la prestació d'ajuts d'urgència social.
- ➔ Informes relacionats amb tema Pobresa Energètica i Vulnerabilitat Residencial.
- ➔ Informe relatiu al Pla de Comunicació sobre transparència i Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3.

- Joventut- Centralitzar la recollida d'indicadors dels diferents serveis que participen al Pla Local de Joventut / Nous indicadors "intervenció al territori".
- Ciutadania – col·laboració accions 8 i 68 Programa Integració i convivència (recollida indicadors Eix 2 i reelaborar informe de tendència població estrangera).
- Creació Catàleg Indicadors Àrea 3.
- Coordinació de les "Fitxes Indicadors Mensuals".
- Catàleg Indicadors Open Data.
- Anàlisi i nova proposta funcional del sistema d'informàtic Avante.
- Anàlisi Comissió Portal Transparència Àrea 3.
- Revisió descriptiva dels indicadors econòmics dels ajuts d'urgència social (amb el Servei de Gestió Econòmica).

Seguiment i avaluació del Pla de Mandat 2012-2015:

- Informe d'Avaluació del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Resultats assolits a desembre de 2014.
- Informe de seguiment del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període: any 2014.
- Informe de Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període 2012-2015.
- Presentació sobre el Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període 2012-2015.

Suport en l'elaboració de la Memòria justificativa de l'Àrea 3. Període 2014:

- Elaboració de fitxes per a cada servei: Serveis de Cohesió i Benestar Social (Serveis Socials, Servei de Polítiques Socials d'Habitatge, Servei de Salut i Comunitat, Servei de Ciutadania i Drets Civils, Servei de Joventut i Lleure Infantil i Servei de Promoció de la Gent Gran), Servei de Cultura, Servei d'Esports, Servei d'Educació i Servei de Polítiques de Gènere. La memòria inclou també l'activitat dels serveis de Gestió i Planificació: Servei de Planificació i Avaluació de Programes i Servei de Gestió i Administració.
- Elaboració dels valors dels indicadors per cada servei. Període 2011-2014.

Emplenament de dades quantitatives de fitxes i qüestionaris per la sol·licitud de subvencions a altres organismes:

- Qüestionari dels Cercles de Comparació intermunicipals de Serveis Socials.
- Emplenament de les fitxes RUDEL (Recull unificat de dades dels ens locals), per la justificació tècnica i compliment d'indicadors previst al Contracte Programa 2015: fitxa relativa a l'activitat del Pla d'Inclusió Social i fitxa relativa als Serveis Socials Bàsics, als efectes de justificació tècnica i compliment d'indicadors previst al Contracte Programa 2015.
- Dades pel Protocol de dades estadístiques del Servei d'Atenció Domiciliària.

Recollida periòdica mensual dels indicadors de gestió de l'Àrea:

- Recollida sistemàtica i periòdica de tots els indicadors de gestió dels diferents serveis de l'Àrea.
- Elaboració del full d'indicadors mensuals de l'Àrea.

- Mecanització dels processos d'obtenció de dades dels Serveis Socials.
- Extracció de dades mensuals de diferents aplicatius (Aplicacions Corporatives, Avante, Equaliment, RMI, SICAP, Registre, Gestor de visites professionals, Gestor de cues, etc.)
- Creuament de les dades dels diferents aplicatius i bases de dades per tal d'obtenir una base única de persones usuàries dels Serveis Socials Bàsics.
- Manteniment de la base de dades de les persones usuàries del Servei d'Atenció Domiciliària amb tota la informació de cada servei per persona única.
- Recollida sistemàtica dels indicadors corresponents als tràmits i a les visites concertades realitzades als serveis ubicats a l'Edifici Glòries: temps mig d'espera, número total d'entrevistes i atencions i temps mig de durada.

Coordinació, elaboració i tractament de dades i redacció dels informes mensuals en resposta a preguntes qüestionades a la Comissió Informativa de l'Àrea, al Ple i per part dels grups municipals, entre d'altres.

Comunicació:

- Organització de rodes de premsa, comunicats, notes de premsa, així com gestionar els articles d'opinió per a càrrecs electes, etc.
- Atendre als mitjans de comunicació mitjançant la recopilació d'informació, la proposta de respostes i la preparació de documentació, per a l'atenció del personal tècnic i/o càrrecs electes.
- Coordinació i supervisió dels canals de comunicació externa, principalment en relació a la pàgina web i les xarxes socials.
- Tasques d'enllaç entre el Servei de Comunicació municipal i els serveis de l'Àrea tot coordinant els impactes realitzats i aprofitant les sinèrgies existents.
- Elaboració de materials informatius per a l'Alcaldia dels actes i esdeveniments relacionats amb els serveis de l'Àrea que requereixin presència institucional.

Recursos Humans:

Coordinació i participació en els processos selectius i de contractació:

- 1 Tècnic/a programa PRODEP (Programa per a l'impuls i l'ordenació de la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a les persones en situació de dependència).
- 1 Tècnic/a Joventut
- Personal contractat a través del Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Prevenió de riscos laborals:

- Recollida de dades per a l'elaboració del Pla d'Autoprotecció de l'Edifici Glòries.

Indicadors i/o resultats assolits:

Atenció Ciutadana

Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Edifici Glòries (OAC) Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones	Acumulat fins Desembre 2015
Atenció presencial	36.278
Nombre total d'atencions fetes pel personal de l'OAC	31.327
- Nombre de tràmits atesos des de les taules d'atenció individualitzada	19.609
- Nombre de tràmits atesos des del Punt d'Informació	11.718
Classificació per tema de les atencions fetes ¹	29.654
- Dependència: consultes, modificació de dades, sol·licitud valoració de grau, aportació documentació	3.609
- Urgències Serveis Socials	775
- Tramitació d'expedients Serveis Socials, sol·licitud PIRMI...	148
- Ajuts econòmics d'urgència social i de menjador social	7.944
- Beques de menjador: consultes i reclamacions	221
- Consultes Serveis Socials	1.075
- Servei d'Atenció Domiciliària (SSAD): consulta, tramitació	166
- Atenció a la infància i a l'adolescència (SEAIA): consulta, tramitació	348
- Mediació i/o arbitratge en matèria de Consum; queixes, denúncies o reclamacions	745
- Mediació per deutes hipotecaris o de lloguer: consultes, tramitacions	3.456
- Reserva places aparcament: altes, baixes	120
- Targetes de tolerància d'aparcament: altes, baixes, recollida de targetes	673
- Atenció a la Discapacitat: informació, consultes	392
- Targeta T-Blanca: consultes, tramitació, recollida de targetes	234
- Consulta sexual i promoció de la salut	66
- Registre de voluntats anticipades	7
- Arrelament social de persones estrangeres: presentació de documents, consulta, tramitació	717
- Reagrupament familiar: informe d'adequació de l'habitatge, pagament de la taxa, informació	269
- Atenció a persones nouvingudes: informació, consultes	1.199
- Presentació instàncies altres tràmits	244
- Tràmits vinculats a Recursos Humans: presentació currículums, processos de selecció, jubilacions...	2
- Subvencions i convenis	63
- Presentació de factures	17
- Presentació de contractes de serveis	6
- Codificació targetes torn d'accés	746
- Orientació visites concertades	251
- Tràmits de padró: altes, canvis domicili, històrics, informació, modificacions, volants	1.101
- Informació, consultes, lliurament de documentació, petició entrevistes, assessoraments, derivacions	5.060
Visites concertades	4.951
-Visites concertades - Dependència	1.488
-Visites concertades - Equip d'atenció a la infància i a l'adolescència	772
-Visites concertades - Atenció Primària	812
-Visites concertades - Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	851
-Visites concertades - Servei de Salut i Comunitat ²	879
-Visites concertades - Servei de Ciutadania	149

Atenció telefònica		
Nombre total de trucades ateses per la centraleta		21.091
- Ateses durant el matí		18.804
	Homes	4.506
	Dones	14.298
- Ateses durant la tarda		2.287
	Homes	570
	Dones	1.717
¹ Pot haver-hi una atenció que hagi suposat més d'un tràmit atès.		
² El Servei de Salut i Comunitat ha atès visites concertades de la Consulta Sexual i Ginecològica fins el dia 11 de maig, degut al traspàs al Consorci Sanitari de Terrassa.		
Font : Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones		

Comunicació

Rodes de premsa

Durant l'any 2015, l'Àrea 3 ha organitzat un total de 27 rodes de premsa amb presència dels mitjans de comunicació per a presentar, difondre o explicar activitats, programes o projectes relacionats.

Cal esmentar que a partir del setembre no es comptabilitzen els actes dels serveis ja no integrants de l'Àrea (Cultura i Esports).

Gener	Maig	Setembre
<ul style="list-style-type: none"> 14/01/2015 – RP Marató 2,0 Donació de sang 30/01/2015 – RP Cursa Justícia Social 	<ul style="list-style-type: none"> 24/05/2015 – RP Omplim El Rebost 29/05/2015 RP Entorn Sense Fum 12/5/2015 – RP Sons Clàssics 	<ul style="list-style-type: none"> 15/08/15 – RP Conservatori nou curs 14/09/15 – Visita Escoles Inici Escolar 03/09/15 – Presentació TNT
Febrer	Juny	Octubre
<ul style="list-style-type: none"> 17/02/2015 – “Torrebonica, Pínic de la Memòria” 19/02/2015 Festival de Jazz 27/02/2015 – RP 8 de Març 	<ul style="list-style-type: none"> 09/06/2015 – RP Campionat Catalunya Ciclisme 08/06/2016 - Presentació de la Guia de l'Esport 26/06/2015 – RP Temporada CAET 	<ul style="list-style-type: none"> 10/10/2015 Marató de Sang
Març	Juliol	Novembre
<ul style="list-style-type: none"> 04/03/2015 – Conveni Serveis Socials i Castellbisbal 06/03/2015 – RP Convenis de Lleure 11/03/2015 – RP “No puc Esperar” 30/03/2015 – Conveni Creu Roja 	<ul style="list-style-type: none"> 08/07/2015 – Presentació SOM ESTIU 07/07/2015 - Presentació de l'Acord Anual “Circ Terrassa” 	<ul style="list-style-type: none"> 02/11/2015 Campanya “Terrassa contra la violència masclista”
Abril	Agost	Desembre
<ul style="list-style-type: none"> 17/04/2015 – Conveni Centre Cultural de Terrassa 22/04/2015 - Presentació del Festival Didó Terrassa Música i Titelles 29/04/2015 – RP Diada del Puntaire 29/04/2015 – Constitució Consell Ciutadà 		<ul style="list-style-type: none"> 28/12/2015 RP Marató Sang 2.0

Notes de premsa

Durant l'any 2015, s'han enviat, a través del Servei de Premsa Municipal més de 200 comunicats, referències d'actes o notes de premsa relacionades amb els serveis de l'Àrea 3.

Aquests comunicats de premsa són, per una banda, impactes derivats de les rodes de premsa i visites d'entitats amb l'Alcalde o regidors i regidores de l'Àrea en activitats relacionades.

L'objectiu és il·lustrar els esdeveniments organitzats i comunicats, amb la inclusió de material gràfic (fotografies) o els programes dels actes presentats (calendari, activitats, dossiers de premsa, etc.).

En aquest recompte, s'hi inclouen tant notes de premsa de novetats de l'Àrea, com nous programes d'activitats (Programa Activa +60 Gent Gran, Programes del Servei de Joventut i Lleure), com informacions relacionades amb l'activitat de l'Àrea (signatures de conveni, acords, trasllats de serveis, etc.).